

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО
НА ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА - ПРОБИШТИП
ВО 2022 ГОДИНА**



Пробиштип, Март 2023

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

Делно предприятие за извршување на водоканалски дејности
Хидросистем Злетовица-Пробиштип

Бр. 01-247/51
23.03 2023 год.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА - ПРОБИШТИП ВО 2022 ГОДИНА

Изработиле:

Проектен Менаџер, со
овластување

Миле Илиевски, д.е.и.



Раководител на сектор за
општи, правни работи и
човекови ресурси

Маја Стојчева, д.п.



Раководител на сектор за
финансиско работење

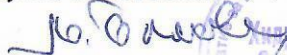
Митко Маџов, д.е.



Одобрил:

В.д.Директор

Љупчо Благовески д.м.и.



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

Содржина	страна
1. Податоци за претпријатието	4
2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип	5
3. Извршени работи, деловни активности во 2022 година по сектори	7
4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2022 година	13
5. Финансиска состојба	15
6. Заклучно мислење	24

1. Податоци за претпријатието

Основни податоци за ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

1.1 *Целосен назив на претпријатието:* Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС Злетовица - Пробиштип

1.2 *Седиште:* ул. Цветко Тонев број 3А - Пробиштип

1.3 *Краток историјат:*

ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е формирано со Одлука на Управниот одбор на ЈП Студенчица и Злетовица бр.0201-267 од 14.05.2001 година, на која одлука Владата на Р. Македонија има дадено согласност бр.23-3213/1 од 12.06.2001 година.

Основна цел на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е да ја отпочне и реализира изградбата на повеќенаменскиот проект ХС Злетовица, кој ги опфаќа следниве фази:

- Фаза 1 - водоснабдување: обезбедување на сива вода за пиење на над 100.000 жители во општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Кратово, Лозово и Карбинци
- Фаза 2 - наводнување: Наводнување на околу 3.500 ха земјоделска обработлива површина во општина Пробиштип,
- Фаза 3 - енергетика: Обезбедување на околу 48 GWh хидроелектрична енергија преку повеќе хидроцентрали

Реализацијата на Фаза 1 - водоснабдување од повеќенаменскиот проект ХС Злетовица се финансираше од кредитот добиен од Јапонската банка за меѓународна соработка и оваа фаза е завршена и ставена во функција, така што сива вода се испорачува до општините Пробиштип, Свети Николе и Штип. Но, во тек се интензивни активности за комплетно ставање во функцијата на системот, со што сива вода ќе користат и општините Штип, Лозово и Карбинци, за што со Буџетот на Република Северна Македонија за 2023 година се обезбедени финансиски средства.

Изработката на техничката документација за Фаза 2 и Фаза 3 од проектот Хидросистем Злетовица е завршена од страна на Конзорциумот SWECO AQYA HUDRO и исплатени се средствата од грантот добиен од Европската инвестициона банка. Со последната исплата грантот од ЕИБ е затворен. Се очекува, во текот на 2023 година да се обезбедат кредитни средства за финансирање на реализацијата на Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - производство на електрична енергија.

1.4 *Опис на дејноста наведена во Централен регистар*

Приоритетна дејност која ја врши ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е собирање, обработка и снабдување со вода, шифра 36.00.

ЈП ХС Злетовица - Пробиштип има изградено брана Кнежево и Зафат 1 и Зафат 3 за водоснабдување на општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Лозово и Карбинци. Сивата вода од зафатите за водоснабдување преку доводните цевководи се дистрибуира до пречистителните станици на општините, кои понатаму преку нивните локални мрежи ја дистрибуираат до крајните корисници.

Претпријатието во Централен Регистар на Република Северна Македонија во 2022 година е евидентирано како мал деловен субјект.

2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

2.1 Управување и раководење со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

Со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип управува Управен одбор составен од седум членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија. Контрола над материјално-финансиското работење на претпријатието врши Надзорен одбор за контрола на материјално финансиското работење составен од три членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија. Владата на Република Северна Македонија со Решението бр.14-11952/1 од 27.12.2022 година именува вршители на должноста членови на Управен одбор на ЈП ХС Злетовица – Пробиштип.

Податоци за в.д. членови на Управен одбор

РБ	Име и презиме	Вработен(а)	Вкупно нето плата	Член во други УО и НО	Надомест во други УО и НО	Вкупен надомест во Злетовица
1	Васко Златковски	Државен универзитет Гоце Делчев - Штип	426.823	Не		1.802
2	Ненад Павиќевиќ	ЈКП Никола Карев Пробиштип	355.335	Не		67.927
3	Тодорче Мишевски	Прима Инженеринг доо Скопје Страбаг АГ Подружница Страбаг Скопје	280.395 120.491	Не		64.277
4	Тамер Јамаковски	СОУ Гимназија Славчо Стојменски - Штип	359.670	Не		1.705
5	Панче Стоименовски	Мебел –Стил ДООЕЛ Винаца Мебел Ви Бранко ДООЕЛ Винаца	453.556 118.206	Не		66.915

Податоци за членови на Надзорен одбор

РБ	Име и презиме	Вработен(а)	Вкупно нето плата	Член во други УО и НО	Надомест во други УО и НО	Вкупен надомест во Злетовица
1	Лидија Цикарска	ОСУ Ацо Русковски-Берово	314.053	Не		96.000
2	Марија Бикова	АД Граве неживот Скопје	202.580	Не		81.900
3	Стојанчо Лазаров	Прима Верка Фешн дооел Винаца Скеил Фокус дооел Скопје	500.000 143.544	Не		89.696

Со Јавното претпријатие раководи Директор, кој го именува и разрешува Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип, по претходно спроведен јавен конкурс односно в.д.Директор именуван од Управниот одбор. Со секторите и одделенијата раководат раководителите на секторите т.е. одделенијата.

2.2 Организациона шема по работни и административни сектори со назнака и опис на службите во секој сектор

За ефикасно, рационално и успешно работење и вршење на сите работи од дејноста на претпријатието, ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е организирано во повеќе сектори и одделенија со посебни задачи и активности, и тоа:

1. Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси
 - 1.1 Одделение за човекови ресурси
 - 1.2 Одделение за јавни набавки и општо правни работи
2. Сектор за финансиско работење
 - 2.1 Одделение за сметководство
 - 2.2 Одделение за финансии

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

3. Технички сектор

3.1 Одделението за одржување на брана со придружни објекти и опрема

3.2 Одделение за одржување на зафати и цевководи

3.3 Одделението за SCADA систем и оскултација

Во целокупната организација на претпријатието покрај наведените сектори и одделенија постои и тим за поддршка на директорот (менаџмент): Главен инженер - Проектантен менаџер, Технички директор, Помошник директор за правни, заеднички работи и човечки ресурси и Помошник директор за економско - финансиски работи.

2.3 Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието во целост со ознака на квалификационата структура и старосна структура

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по сектори на 31.12.2022 година

РБ	Опис	Неопределено/ Определено/	Број на вработ.
1	Директор/в.д.Директор	Мандат од 6 мес.	1
2	Тим за поддршка на директорот (менаџмент)	неопределено	1
3	Сектор за општи, правни работи и човекови ресурси	неопределено	8
4	Сектор за финансиско работење	неопределено	3
5	Технички сектор	неопределено	16
	Вкупно		29

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по образование на 31.12.2022 година

РБ	Опис	Вкупен број на вработени	Директор и Тим за поддршка на директорот (менаџмент)	Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси	Сектор за финансиско работење	Технички сектор
1	Доктори	0	0	0	0	0
2	Магистри	0	0	0	0	0
3	ВСС	15	2	5	2	6
4	ВШС	1	0	0	1	0
5	ССС	13	0	3	0	10
6	Основно образ.	0	0	0	0	0
	Вкупно	29	2	8	3	16

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по старосна структура на 31.12.2022 г.

РБ	Возраст	Мажи	Жени	Вкупно
1	до 19	0	0	0
2	20 до 24	0	0	0
3	25 до 29	1	0	1
4	30 до 34	1	0	1
5	35 до 39	1	2	3
6	40 до 44	5	2	7
7	45 до 49	4	2	6
8	50 до 54	6	1	7
9	55 до 59	3	1	4
10	60 до 64	0	0	0
11	65 и повеќе	0	0	0
	Вкупно	21	8	29

3. Извршени работи, деловни активности во 2022 година по сектори

3.1 Извршени активности во Техничкиот сектор

3.1.1 Брана Кнежево со придружни објекти и опрема

Во 2022 година на браната Кнежево беа спроведени активности во повеќе насоки, и тоа:

- Секојдневно набљудување на браната, темелен испуст, шахтен преливник со водење на Дневник на брана Кнежево
- Редовно чистење на круната на брана Кнежево
- Редовно чистење на површините пред темелна затварачница и слапиште
- Редовно одржување и сервисирање на резервоар за техничка вода за контролна кука на брана Кнежево
- Редовно чистење и одржување на V-nosch (во кој се отчитуваат протекувањето и собирањето на водата преку основата и страните на телото на браната)
- Сервисирање и одржување на хидромеханичката опрема
- Сервисирање на дизел - агрегатот 110 kVA за резервно напојување со електрична енергија на брана Кнежево со придружни објекти
- Редовно чистење од наносен материјал (одрони и сипари) на пристапен пат Злетово - брана Кнежево во должина од 20 km
- Редовно чистење и одржување на зафат на Кучешка река
- Редовно чистење и одржување на пристапен пат од круна на брана до зафат на Кучешка река
- Одржување на пропусти на пристапен пат Злетово - брана Кнежево
- Редовни следење на параметрите од техничко набљудување - оскултација на брана Кнежево, и тоа:
 - Согласно Правилник за минимално потребните работи и мерки за техничко набљудување на браните, секој ден се врши евидентирање на одредени параметри и појави од мерењата и набљудувањата на браните во посебен дневник.
- Двапати месечно се вршеше мерење на податоци во формат DIGIT на:
 - ✓ Отворени пиезометри (PZ)
 - ✓ Затворени пиезометри во темел на брана - фундаментални (FP)
 - ✓ Затворени пиезометри во тело на брана (DP)
 - ✓ Истекот на вода (V- nosch)
 - ✓ Систем за мерење на деформации DSM

За да се обезбеди квалитетно водоснабдување на општините Штип, Пробиштип и Свети Николе, како и во наредниот период на општините Лозово и Карбинци се превземени повеќе активности во делот на санирање на дефекти на објекти, опрема и системи од ХС Злетовица кои поради ненавремено сервисирање или неквалитетна изведба не се во функција, и тоа:

- Изработка на Елаборат за геодетско мерење на оскултацијата на брана Кнежево, изработен од ЕЛЕМ - Скопје, Подружница ХЕС Црн Дрим - Струга
- Изработка на Елаборат за сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси, изработен од ИЗИИС - Скопје
- Изработка на Елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружни објекти и стабилноста на теренот околу браната и акумулацијата Кнежево за 2022 година, изработен од ГЕИНГ - Скопје
- Согласно Правилник за известување на состојбата на нивото и количеството на акумулираните води во акумулациите, како и за количеството на водите што се испуштаат од нив (Службен весник број 8 од Февруари/1999 година) редовно се доставува ХП-1 образецот до Заводот за состојбите на водата во акумулацијата
- План за заштита и спасување од природни непогоди и други несреќи за 2022

3.1.2 Следење на квалитет на површинска вода од сливот на р. Злетовска и зафатни објекти на ХС Злетовица - Зафат 1, Зафат 3 и акумулација на брана Кнежево

Согласно Уредбата за категоризација на водотеците, езерата и акумулациите и подземните води (Сл. Весник на РМ бр.18/99 и 77/99), Правилникот за безбедност на вода за пиење (Сл.Весник на РМ бр.46/2008 и Сл.Весник на РМ бр.183/2018) и согласно обврските од дозволата за користење на вода (бр.УП1–бр.11-287/17 од 19.04.2018 година), ЈП ХС Злетовица врши редовно следење на квалитетот на испорачаната површинска вода преку независни акредитирани лаборатории.

- Еден пат месечно се врши основна анализа на квалитетот на водата по следните физико-хемиски параметри (температура, боја, матност, рН, Потрошувачка на KMnO_4 , Електроспроводливост, амонијак, хлориди, нитрати, нитрити, железо, манган, сув остаток и хемиска потрошувачка на O_2) и микробиолошки параметри (вкупен број на колиформни бактерии, колиформни бактерии од фекално потекло: вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на 37°C и вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на 22°C , *Escherichia coli*, интестинални ентерококи, *Pseudomonas aeruginosa*, сулфитредуцирачки клостридии) од десет мерни места: Зафат Кратово, Акумулација Кнежево, Венечка река, Зеленоградска река, Зафат 1, Мушковска река, под Рибник, река Ештерец, Зафат 3 и место по избор на нарачател.
- Два пати годишно, во две различни сезони Институтот за јавно здравје на Р. Северна Македонија изготви комплексна анализа на површинските води од зафатните објекти на ЈП ХС Злетовица, која што вклучува: мерења на радиоактивност на површинска вода, физичко-хемиски преглед на површински води, пестициди во површинска вода, паразитолошки преглед на површинска вода и микробиолошки преглед на површинска вода.
- Добиените резултати редовно се доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работи од областа на животната средина - Министерство за животна средина и просторно планирање - Државен инспекторат и Сектор води, органите за здравствена заштита - Државен санитарен и здравствен инспекторат, подрачно одделение – Штип и ЈЗУ Институт за јавно здравје на Р.Северна Македонија и органот надлежен за безбедност на храна - Агенција за храна и ветеринарство на Република Северна Македонија.
- Во случај на било какви отстапувања од вредностите на параметрите од интерес, ЈП ХС Злетовица преку независна акредитирана лабораторија врши суперанализа (дополнително следење) на истите.

Со цел подоброување на квалитетот на површинската вода испорачувана од ХС Злетовица се вршат следните активности:

- Редовни теренски обиколки на сливното подрачје на р. Злетовска со цел лоцирање на потенцијални загадувачи, информирање на Инспекциски совет за истите и дејствување со цел нивно отстранување
- Согласно Договорот склучен со ЈНУ Хидробиолошки завод - Охрид за изработка на Елаборат за мониторинг на водите од акумулацијата и зафатните објекти, се реализира четири сезонски мониторинг на квалитетот на водата. Во 2021 година се направија три сезонски анализи (пролетна, летна, есенска), а останатата една анализа (зимска) се изработи во 2022 година.

3.1.3 Извештај за активности во 2022 на зафати и доводни цевководи

Во текот на 2022 година се вршеше редовно одржување на зафатите и цевководите за водоснабдување на општините опфатени со проектот хидросистем Злетовица.

3.1.3а На зафатните градби Зафат 1 и Зафат 3 беа преземани следнива активности:

- Редовно неделно чистење на сидовите и дното на таложниците и доводниот канал на Зафат 1 и Зафат 3
- Редовно месечно чистење на мократа комора на Зафат 1

- Чистење на предталожникот на Зафат 3 од наталожен материјал(песок, талог, лисја)
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на зафатите и по потреба нејзино сервисирање
- Во периодот на паѓање на лисјата секојдневно чистење на решетките на зафатите за да се обезбеди нормална испорака на вода
- Во услови на ниски температури поради појава на мрзнење се работеше на кршење на мразот за да се обезбеди нормална испорака на вода
- При обилни врнежи поради заматување на реката се вршеше сопирање на испораката на вода од Зафат 1 и Зафат 3, се до нормализирање на состојбата и испораката на вода

3.1.36 На доводните цевководи беа преземани следнива активности:

- Периодично дренирање на заедничкиот цевковод и цевководите за водоснабдување на Пробиштип, Штип и Свети Николе.
- Проверка и по потреба сервисирање на воздушните вентили на цевководите
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на влезно-излезните шахти и по потреба нејзино сервисирање
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на приклучоците за наводнување и по потреба нејзино сервисирање
- На цевководот за водоснабдување на Свети Николе се изврши едно санирање на дефект со ламинирање на полиестерска цевка на цевководот DN460
- На цевководот за водоснабдување на Лозово се извршија седум санирања на дефект со ламинирање на полиестерска цевка на цевководот DN200

3.1.4 Извештај за активности во 2022 за одржување и сервисирање на заедничките објектите и опремата од ХС Злетовица

- Во Мај/2022 е извршен редовен годишен преглед на дизел агрегатот 16 kVA за потребите на Зафат 1
- На контролните точки се вршени помали интервенции на опремата за управување и на комуникација.
- Поради секојдневната ангажираност на опремата во SCADA центарот се извршени помали и поголеми интервенции на истата опрема.

3.1.5 Консултантски услуги за Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица, финансирани од грантови средства доделени од ЕИБ

Согласно Договорот за консултантски услуги, Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум има обврска да ја изработи следнава техничка документација за Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - производство на електрична енергија од проектот Злетовица, која е финансирана од грантот во износ од 1.000.000 евра, одобрен од Европската инвестициона банка (ЕИБ), и тоа:

1. Преглед и коментар на претходната техничка документација
2. Ажурирање на Физибилити студија за системот за наводнување - Фаза 2
3. Изработка на Физибилити студија за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали (Фаза 3 на ХС Злетовица)
4. Изработка на интегрална економска анализа за системот за наводнување и системот за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со уважување на карактеристиките на објектите од Фаза 1 - брана со придружни објекти, зафати и цевководи за водоснабдување
5. Изработка на Студија за оценка на влијанието на проектот врз животната средина, за системот за наводнување

6. Изработка на Елаборати за заштита на животната средина, за секоја од малите хидроцентрали посебно
7. Изработка на Основен проект за наводнување
8. Изработка на Основен проект за енергетика
9. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 2: Систем за наводнување, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија
10. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 3: Систем за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија

Од горенаведената техничка документација Консултантот ја изработи комплетно целата документација. Стручниот експертски тим на ЈП ХС Злетовица ја разгледа доставената техничка документација и по нејзино одобрување истата ја достави на разгледување и одобрување до ЕИБ, од каде не се добиени коментари и забелешки по однос на истата.

Од вкупниот износ на грантот односно од 1.000.000 евра, кон Консултантот Конзорциум SWECO AQUA HYDRO е извршена комплетна исплата.

Се изврши усогласување и припрема за потпишување на Анекс бр.5 кон Основниот договор за Грант со ЕИБ и Анекс бр.7 кон Основниот договор за изработка на техничката документација со Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум, кои се потпишаа на почетокот на 2022 година.

3.1.5.1 Активности во 2022 година

Во текот на 2022 година, за успешно реализирање на Договорот за Грант склучен со ЕИБ и Договорот за Консултантски услуги склучен со конзорциумот Sweco Aqua Hydro, се превземаа повеќе мерки и активности, и тоа:

- Одржани се повеќе состаноци со надлежните Министерства инволвирани во проектот, со цел да се забрза постапката и комуникацијата со ЕИБ, за реализирање на проектот и отпочнување на постапката за кредитирање за изградба на Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица
- Одржани се неколку конференциски телефонски разговори со преставниците од ЕИБ, ЈП ХС Злетовица и Консултантот SWECO AQUA HYDRO

Од реализираните состаноци и телефонски разговори се изврши усогласување на ставовите за потпишување на анексите:

- Анекс бр.5 кон Основниот договор за Грант со ЕИБ
- Анекс бр.7 кон Основниот договор за изработка на техничката документација со Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум

3.1.5.2 Реализација на Грант од Центарот за Меѓународна Соработка и Развој од Република Словенија во 2022 година

Во текот на 2022 година, започна реализација на проектот *Надградба на Хидросистем злетовица (SCADA)* во вкупна вредност од 25.228.898 денари. Средствата се обезбедени преку грант од Центарот за Меѓународна Соработка и Развој (ЦМСР) од Република Словенија во вредност од 9.532.500 денари, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство (МЗШВ) во вредност од 13.302.032 денари и сопствено учество од 2.394.366 денари. Реализацијата на проектот е во две години (2022/23) и се однесува на Дел 1: Рехабилитација и надградба на системи од ХС Злетовица (SCADA систем, Систем за оскултација и Систем за алармирање на брана Кнежево) и Дел 2: Рехабилитација на хидро-механичка опрема во темелна затварачница на брана Кнежево.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

3.1.6 Главни технички карактеристики

Во 2022 година како главни технички карактеристики би ги издвоиле следниве:

воден баланс

Опис	м.е.	Реализација		2022 / 2021(%)	Струк. 2022
		2021	2022		
Влезен волумен на вода во системот	м3	3.953.128	8.726.049	220,74	100,00
Фактуриран волумен на вода	м3	3.234.056	7.671.339	237,20	87,91
Нефактуриран волумен на вода	м3	719.072	1.054.710	146,68	12,09
Фактуриран волумен на вода	м3	3.234.056	7.671.339	237,20	100,00
Фактурирана вода за пиење	м3	2.642.000	7.377.855	279,25	96,17
Фактурирана вода за наводнување	м3	592.056	293.484	49,57	3,83
Нефактуриран волумен на вода	м3	719.072	1.054.710	146,68	100,00
Измерена нефактурирана вода	м3	0	49.412		4,68
Неизмерена нефактурирана вода	м3	719.072	1.005.298	139,80	95,32
Неизмерена нефактурирана вода	м3	719.072	1.005.298	139,80	100,00
Оштетена опрема	м3	419.264	428.890	102,30	42,66
Дренање поради матна вода	м3	43.200	85.928	198,91	8,55
Дефект на цевководи	м3		61.940		6,16
Тестирање на филтерстаница во Штип	м3	256.608	428.540	167,00	42,63

индикатори за успешност

опис		2021 реализација	2022 план	2022 релизација
1	Континуитет во снабдувањето	24/24	24/24	24/24
2	Неприходувана вода	18,19%	16,91%	12,09%
3	Неприходувана вода	22,01м³/km/ден	61,22м³/km/ден	32,29м³/km/ден
4	Ефикасност на наплатата	71,91%	90%	63,30%
5	Оперативни трошоци за вршење на водната услуга	6,49 ден./м³	2,76 ден./м³	3,06 ден./м³
6	Коефициент на испади (пукања) на цевките	0,01 испади/km/год	0,25 испади/km/год	0,01 испади/km/год
7	Денови на наплата на побарувањата	588 дена	400 дена	671 дена
8	Денови на плаќање на обврските	15 дена	17 дена	15 дена
9	Потрошувачка на енергија	0,06 kWh/m³	0,06 kWh/m³	0,0035 kWh/m³
10	Покривање на трошоците (оперативни)	73,61%	241,43%	154,09%
11	Покривање на трошоци (оперативни) за наплатени услуги	66,21%	216,57%	102,41%

број на прекини на водоснабдување поради дефект на доводни цевководи

2021 број на прекини	2022 планирани прекини	2022 прекини
1	0	1

број на приклучоци

опис	2021 број на приклучоци	2022 планирани нови приклучоци	2022 реализирани нови приклучоци
Водоснабдување	2	1	1
Наводнување	24	2	1

ЈКП Плачковица од Карбинци ја користи сировата вода од Хидросистемот Злетовица како техничка вода а во горенаведената табела е евидентиран во графата наводнување.

3.2 Секторот за финансиско работење - активности и карактеристики

Во 2022 година беа извршени следните активности од Секторот за финансиско работење:

- Книжења на влезни фактури
- Книжења на излезни фактури
- Пресметка на бруто плата
- Пресметка на надомест за Управен одбор и Надзорен одбор
- Пресметка на надомест по основ на патни сметки за присуство на седници на Управен одбор и Надзорен одбор
- Книжења на благајна по основ на сметкопотврди, аванси за патарина за службени патувања во земјата, исплати по основ на потпишани решенија од страна на директор и слично
- Книжења на изводи на сите трансакции од постоечките жиро сметки
- Посета на континуирано професионално усовршување како и посета на семинари од доменот на секторот
- Изготвување на разни пресметки за Директорот на Претпријатието
- Пресметки за ДДВ 04 по квартали за работењето на Претпријатието
- Пресметка на Данок на личен доход за одредени трошоци од работењето за физички лица кои подлежат на овој данок
- Изготвување на финансиски извештаи за тековната година како и Годишна инвестициона програма
- Изготвување на тромесечни извештаи и нивно доведување до Влада на Република Северна Македонија
- Присуство на владини комисии во врска со Финансиските извештаи на ЈП и сл.

3.3 Сектор за општи, правни работи и човекови ресурси

Делокругот на работата на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси опфаќа: правна работа, кореспонденција, архивирање на документи, подготовка и спроведување на јавни набавки, организирање и спроведување на вработување во претпријатието и водење на кадровската евиденција, магацинско работење, одржување и организирање на возниот парк, безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи, одржување на хигиена и слично.

Во текот на 2022 година Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси вршеше:

- ✓ Застапување на јавното претпријатие пред надлежните судски органи, како и другите државни органи
- ✓ Припрема на документација која се однесува на кадровски промени во јавното претпријатие, јавни и интерни огласи и целокупна документација за нивно реализирање
- ✓ Работа со системот ЕСУЧР при МИОА
- ✓ Примање и распоредување на поштата
- ✓ Архивирање на документите, одбирање на архивскиот од документарниот материјал
- ✓ Изготвување план за безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи
- ✓ Изготвување на нормативи за лична заштита, спецификација за избор на овластена здравствена установа
- ✓ Организирање на магацинското работење
- ✓ Организирање на возниот парк и хигиената
- ✓ Одржување и поправки на евентуални дефекти на инвентарот на управната зграда

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

- ✓ Изготвување на решенија, договори, одлуки, писма, известувања, потврди, полномошна, изјави и друго
- ✓ Изготвување на општи акти на претпријатието
- ✓ Изготвување на материјалите за седниците на Управен и Надзорен одбор на јавното претпријатие и изготвување на записниците од нивните седници
- ✓ Изготвување на тендерски документации, објавување на огласите за јавни набавки и водење на постапката по истите на ЕСЈН
- ✓ Водење евиденција за јавните набавки што се вршат по видови на постапки
- ✓ останати работи кои се во делокругот на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси

4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2022 година

Во Одделението за јавни набавки, лицето задолжено за јавни набавки во текот на 2022 година согласно Законот за јавни набавки ги спроведува сите постапки по објавените тендери, кои беа предвидени во Годишниот план за јавни набавки во 2022 година на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип.

р б	Број на оглас	Предмет на договорот за јавна набавка	Вид на договор от за јавна набавка	Вредност на договорот со ДДВ (денари)	Арх.број на договорот
1	07054/2022	Потрошен канцелариски материјал	стоки	149.244,53	бр.03-246/1 од 17.05.2022 година
2	06936/2022	Моторни бензини, дизел гориво, лесно масло за горење(ЕЛ-1) и Течен нафтен гас (LPG)	стоки	1.020.000,00	бр.03-240/1 од 13.05.2022 година
3	07620/2022	Лични заштитни средства – ЛЗС	стоки	299.791,00	03-254/1 од 19.05.2022 година
4	06907/2022	Месечна анализирана површинските води на ниво на основна анализа	услуги	266.400,00	бр.03-245/2 од 17.05.2022 година
5	08393/2022	Одржување-сервисирање на службени возила и набавка на автогуми	услуги	546.688,73	бр.03-292/1 од 06.06.2022 година
6	12918/2022	Одржување на зафати, доводни цевководи и шахти	услуги	491.564,00	бр.03-396/1 од 11.08.2022 година
7	09995/2022	Одржување на електроенергетски објекти и инсталации	услуги	299.838,00	бр.03-335/1 од 04.07.2022 година
8	12984/2022	Рехабилитација и надоградба на Хидросистем Злетовица - SCADA	стоки	15.595.143,00	бр.03-531/1 од 27.09.2022 година
9	11139/2022	Потрошни резервни делови, градежен материјал и материјали за одржување на недвижности и опрема	стоки	359.850,00	бр.03-358/1 од 20.07.2022 година
10	13783/2022	Стручен надзор над проект за Рехабилитација и надоградба на Хидросистем Злетовица (SCADA), за ДЕЛ 1 – Стручен надзор над Рехабилитација на системи на ХС Злетовица (SCADA Систем, Систем за алармирање и Систем за оскултација)	услуги	460.200,00	бр.03-530/1 од 27.09.2022 година
11	06905/2022	Редовна комплексна анализа	услуги	117.000,00	бр.03-227/1 од 06.05.2022 година
12	15945/2022	Рехабилитација и надоградба на Хидросистем Злетовица, Санација на	стоки	9.633.755,00	бр.03-606/2 од 28.10.2022 година

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

		хидромеханичка опрема на темелен испуст на брана Кнежево			
13	16181/2022	Стручен надзор над проект за Рехабилитација и надоградба на Хидросистем Злетовица, Стручен надзор над санација на хидромеханичка опрема на темелен испуст на брана Кнежево	услуги	300.900,00	бр.03-601/1 од 27.10.2022 година
14	14593/2022	Хидромеханичка опрема (вентили, протокомери и др)	стоки	1.371.160,00	бр.03-558/1 од 06.10.2022 година
15	10330/2022	Сукцесивна набавка на електрична енергија	стоки	2.000.000,00	бр.03-359/1 од 20.07.2022 година
16	18424/2022	Полиестерски цевки	стоки	400.000,00	бр.03-682/1 од 28.11.2022 година
17	20119/2022	Ревизија на финансиските извештаи за 2022 година	услуги	115.876,00	бр.03-716/1 од 09.12.2022 година
20	20773/2022	Сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси инсталирани на браната Кнежево	услуги	295.000,00	бр.03-752/1 од 21.12.2022 година
19	20756/2022	Сеизмичко набљудување за следење на сеизмичката активност– индуцирана сеизмичност на брана Кнежево и одржување на сеизмолошка станица	услуги	209.981,00	Бр.03-753/1 од 21.12.2022 година
20	22060/2022	Изработка на елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружните објекти и акумулацијата	услуги	119.180,00	Бр.03-39/1 од 10.01.2023 година

Во 2022 година во ЈП ХС Злетовица - Пробиштип се распишани вкупно 20 (дваесет) јавни набавки, од кои:

- **11 (единаесет) за набавка на услуги**
- **9 (девет) за набавка на стоки**
- **0(нула) за набавка на работи**

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

5. Финансиска состојба

5.1 Биланс на успех

Резултат од работа

Резултатот од работата на Претпријатието во 2022 година покажува загуба од **122.335.378 денари** која произлегува во најголема мера од високиот износ на амортизација од 140.960.082 денари.

Резултатот од работата без амортизација покажува добивка од 18.624.704 денари.

РБ	БИЛАНС НА УСПЕХ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ос.2022 / ос.2021 (%)	ос.2022 / пл.2022 (%)	Струк. анал. 2022 (%)
		2021	2022	2022			
29	Приходи од продажба	15.467.096	27.274.000	36.154.105	234	133	85,13
30	Останати оперативни приходи	5.141.457	6.725.000	5.782.080	112	86	13,61
31	Вкупно оперативни приходи (29+30)	20.608.553	33.999.000	41.936.185	203	123	98,74
32	Потрошени сировини и материјали	2.833.366	4.963.889	3.546.816	125	71	2,15
33	Трошоци за вработените	13.138.738	15.374.564	15.271.499	116	99	9,27
34	Амортизација на материјални средства	142.354.473	142.300.000	140.960.082	99	99	85,53
35	Вредносно усогласување на тековни средства	4	0	22.241	556025		0,01
36	Набавна вредност на продадени стоки						
37	Останати оперативни расходи	5.337.206	7.292.651	4.914.026	92	67	2,98
38	Вкупно оперативни расходи (32+33+34+35+36+37)	163.663.787	169.931.104	164.714.664	101	97	99,944
39	Добивка/Загуба од оперативно работење (31-38)	-143.055.234	-135.932.104	-122.778.479	86	90	
40	Приходи од финансирање	553.712	300.000	535.354	97	178	1,26
41	Расходи од финансирање	1.731	15.000	92.253		615	0,056
42	Добивка/Загуба пред оданочување (39+40-41)	-142.503.253	-135.647.104	-122.335.378	86	90	
43	Данок на добивка						
44	Нето добивка / загуба	-142.503.253	-135.647.104	-122.335.378	86	90	

ВКУПНИ ПРИХОДИ (31 + 40)	21.162.265	34.299.000	42.471.539
ВКУПНИ РАСХОДИ (38 + 41)	163.665.518	169.946.104	164.806.917
РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТАТА	-142.503.253	-135.647.104	-122.335.378

ВКУПНИ ПРИХОДИ (31 + 40)	21.162.265	34.299.000	42.471.539
ТРОШОЦИ БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈА (38 + 41 -34)	21.311.045	27.646.104	23.846.835
РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТАТА БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈА	-148.780	6.652.896	18.624.704

Вкупни приходи

Вкупните приходи во 2022 година изнесуваат **42.471.539 денари** што претставува зголемување од 101% во однос на приходите во 2021 година и зголемување од 24% во однос на приходите планирани во 2022 година.

Најголемиот дел од приходите претпријатието ги остварува од продажба на сива вода за пиење кои претставуваат 81,82% од вкупните приходи за 2022 година.

Во 2022 година се продадени 7.377.855м3 сива вода за пиење и 293.484м3 вода за наводнување по цена без ддв од 4,71 денари.

Зголемување на приходите во 2022 во однос на остварените во 2021 година и планираните во 2022 година произлегува пред се од вклучување на ЈП Исар од Штип на Хидросистемот Злетовица од 03/2022 година.

Аналитички приходите се прикажани во наредната табела.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

РБ	СПЕЦИФИРАНИ ПРИХОДИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ос.2022 / ос.2021 (%)	ос.2022 / пл.2022 (%)	Струк. анал. 2022 (%)
		2021	2022	2022			
Приходи од дејноста							
1	Приход од вода за пиење	12.628.759	24.764.000	34.749.696	275	140	81,82
2	Приход од вода за наводнување	2.830.026	2.500.000	1.382.309	49	55	3,25
3	Приход од продажба на струја	8.311	10.000	22.100	266	221	0,05
4	Приходи од продажба (1+2+3)	15.467.096	27.274.000	36.154.105	234	133	85,13
5	Приход од приклучоци за наводнување	626.455	625.000	313.703	50	50	0,74
6	Приход од наплата по судски одлуки	27.696	50.000		0	0	0,00
7	Приход од доплата на вработени за мобилни апарати	98.990		37.932	38		0,09
8	Приходи од Буџет на РСМ	4.359.400	6.000.000	5.428.000	125	90	12,78
9	Останати приходи	28.916	50.000	2.445	8	5	0,01
10	Останати оперативни приходи (5+6+7+8+9)	5.141.457	6.725.000	5.782.080	112	86	13,61
Финансиски приходи							
11	Приход од камати од купопродажни односи	552.589	298.000	534.313	97	179	1,26
12	Приход од камати од деловни банки	1.123	2.000	1.041	93	52	0,002
13	Финансиски приходи (11 + 12)	553.712	300.000	535.354	97	178	1,26
14	Вкупно приходи (4+10+13)	21.162.265	34.299.000	42.471.539	201	124	100,00

Вкупни расходи

Вкупните расходи во 2022 година изнесуваат 164.806.917 денари што претставува зголемување за 0,7% во однос на 2021 година а намалување од 3% во однос на планираното за 2022 година.

Ако се земат во обзир расходите без амортизација тие во 2022 година изнесуваат **23.846.835 денари** што претставува зголемување за 12% во однос на 2021 година а намалување за 14% во однос на планираното за 2022.

Аналитички трошоците се прикажани во наредната табела.

РБ	СПЕЦИФИРАНИ ПРИХОДИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ос. 2022/ ос . 2021 (%)	ос. 2022 / пл. 2022 (%)	Струк. анал. 2022 (%)
		2021	2022	2022			
	Расходи од дејноста						
401	Трошоци за материјали	249.928	590.000	415.919	166	70	0,252
4010	Потрошен канцалариски материјал	143.221	150.000	106.060	74	71	0,064
4011	Материјали за чистење и одржување	71.232	60.000	55.799	78	93	0,034
40110	Средства за заштита од корона вирус COVID 19	9.415	20.000				
4014	Работни униформи и обувки - ЛЗС	26.060	300.000	254.060	975	85	0,154
4019	Набавка на реагенси за лабораторија		60.000				
403	Трошоци за енергија	1.689.374	3.219.210	2.317.479	137	72	1,406
4030	Електрична енергија	814.962	2.000.000	1.252.357	154	63	0,760
4031	Плин	77.446	120.000	57.178	74	48	0,035
4032	Масло за горење ЕЛ-1	205.159	300.000	262.079	128	87	0,159
4033	Трошоци за гориво	591.807	799.210	745.865	126	93	0,453
405	Трош.за потрошен материј. и резервни делови	202.150	345.000	146.216	72	42	0,089
40501	Потрошени материјали и рез.делови за одржување на средства	202.150	300.000	146.216	72	49	0,089
40502	Набавка на сонда за одржување на катодна заштита на цевковод		45.000				
408	Трошоци за ситен инвентар и автогуми	691.914	809.679	667.202	96	82	0,405
40801	Трошок за ситен инвентар во употреба – фин.план	184.004	250.000	224.589	122	90	0,136
40802	Набавка на софтвер за бар код читач		30.000				
40803	Трош.за ситен инвентар, како дел, при набавка на компјутери, опрема и хмо за наводнување од реализција на ГИП	288.103	239.088	239.088	83	100	0,145
40804	Трош.за ситен инвентар - хмо за наводнување од залиха на ЈПХЗ	77.447	15.659	15.659	20	100	0,010
40805	Трошок за ситен инвентар-моб.телефони платени од вработените	98.990	37.932	37.932	38	100	0,023
4081	Трошок за автогуми во употреба	43.370	237.000	149.934	346	63	0,091
410	Транспортни услуги	0	15.000	0			
4101	Транспортни услуги во патниот сообраќај		15.000	0			

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	283.609	290.000	278.561	98	96	0,169
41101	Услуги за фиксна телефонија	23.298	30.000	25.416	109	85	0,015
41102	Услуги за мобилна телефонија	227.564	220.000	214.710	94	98	0,130
4112	Поштарина (писма и други пратки)	32.747	40.000	38.435	117	96	0,023
413	Услуги за одржување и заштита	682.559	2.517.000	933.314	137	37	0,566
41301	Одржување на книговодствен програм	22.800	42.000	35.593	156	85	0,022
41302	Одржување на возила	367.057	400.000	409.962	112	102	0,249
41303	Одржување на ГП апарати	13.856	40.000	17.246	124	43	0,010
41304	Одржување на централна климатизација	21.479	60.000				
41305	Одржување на зафати, цевководи и шахти	58.760	500.000	352.193	599	70	0,214
41306	Одржување на СЦАДА системот	92.250	400.000	8.000	9	2	0,005
41307	Одржување на електроенергет објекти и електрични инсталации	43.650	300.000	85.500	196	29	0,052
41308	Одржување на постројки и опрема (копири, моб.тел.,упс и др.)	7.949	100.000	3.820	48	4	0,002
41309	Одржување на ХМО во темелна затварачница на брана Кнежево	21.250	145.000				
41310	Метало-браварски услуги		145.000	3.000		2	0,002
41311	Годишен преглед и одржув.на дигалки во темелна затварачница		30.000	18.000		60	0,011
41312	Сервисирање и ставање во функција на опремата за детекција на протекување на вода преку асфалтно јадро на брана Кнежево		145.000				
41313	Сервисирање и ставање во функција на прекидната комора на цевководот за водоснабдување		30.000				
41314	Одржување на биоклинери на брана Кнежево, Зафат 1 и Зафат 3		30.000				
41315	Одржување на градежни објекти - останато несп.	33.508	150.000				
414	Останати наемнини - закуп за радиотрекфенц.	22.210	30.000	22.140	100	74	0,013
4145	Наемнина за закуп на радиотрекфенции	22.210	30.000	22.140	100	74	0,013
415	Комунални услуги	63.008	100.000	72.608	115	73	0,044
4150	Трошоци за вода и смет	58.758	70.000	57.608	98	82	0,035
4154	Услуги за дератизација	4.250	30.000	15.000	353	50	0,009
417	Трошоци за реклама, промоција и саеми	100.727	195.000	173.311	172	89	0,105
4170	Трошоци за реклама, промоција – фин. план	727	15.000	2.464	339	16	0,001
4171	Трошоци за реклама, промоција и саеми - ГИП	100.000	180.000	170.847	171	95	0,104
419	Останати услуги	1.542.864	1.511.000	1.294.050	84	86	0,785
41901	Редовна месечна анализа на површинските води на ниво на основна анализа	277.924	250.000	230.862	83	92	0,140
41902	Редовна годишна комплексна анализа	128.800	170.000	117.000	91	69	0,071
41903	Вонредни анализи на површинска вода	700	30.000	8.400	1.200	28	0,005
41904	Изработка на годишна студија за квалитет на вода од вертикален профил на акумулацијата заедно со крајбрежниот и длабински сегмент	326.106	0	92.118	28		0,056
41905	Сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси инсталирани на брана Кнежево	295.000	300.000	295.000	100	98	0,179
41906	Сеизмичко набљудување за следење на индуцирана сеизмичност на барана Кнежево и одржување на сеизмолошка станица	209.981	210.000	209.981	100	100	0,127
41907	Изработка на геодетски елаборат за оскултација на браната Кнежево	42.999	60.000	84.145	196	140	0,051
41908	Изработка на елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на брана Кнежево и придружните објекти	66.080	120.000	65.720	99	55	0,040
41909	Годишен преглед и одржување на дизелагрегатите		100.000	18.510		19	0,011
41910	Годишен преглед и сервис.на градежни машини	25.278	60.000	16.042	63	27	0,010
41911	Услуги за калибрација на инструменти	30.000	50.000	30.000	100	60	0,018
41912	Такса за истакнување на фирма	6.000	6.000	6.000	100	100	0,004
41913	Регистрација на возила со авто одговорност	111.090	110.000	100.844	91	92	0,061
41914	Трошоци за фотокопирање, преписи и слично		10.000				
41915	Стручни работи од областа на безбедност и здравје при работа	11.500	15.000	8.500	74	57	0,005
41916	Услуги за исклучување и вклучување на далекуводи и трафостаници	2.106	10.000	4.212	200	42	0,003
41917	Останати услуги - графички услуги	9.300	10.000	6.716	72	67	0,004
421	Плата и надоместоци на плата	12.418.898	14.490.467	14.450.725	116	100	8,768
421	Плата и надоместоци на плата	12.418.898	14.490.467	14.450.725	116	100	8,768
422	Останати трошоци за вработените	625.775	757.981	736.330	118	97	0,447
4221	Јубилејни награди	191.216	100.000	99.732	52	100	0,061
4222	Регрес за годишен одмор	386.657	533.340	533.340	138	100	0,324
4223	Помош во случај на смрт на чл.на пот.семејство	15.000		29.145	194		0,018
4224	Награда за учество во гаснење на пожар		37.000	36.472		99	0,022
4225	Надомест за успешност во работењето	26.402	37.641	37.641	143	100	0,023
4226	Други видови награди за вработени		50.000				

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

4227	Полагање на испити за доквалификации	6.500					
440	Дневници и др.трош.за службени патувања	28.315	68.116	54.737	193	80	0,033
4400	Дневници за службени патувања во земјата	8.750	20.000	17.150	196	86	0,010
4401	Дневници за службени патувања во странство		10.116	10.116		100	0,006
4402	Трош.за превоз за службени патувања во земјата		3.000				
4403	Трошоци за ноќевања за службени пат. во земјата	6.500	5.000				
4404	Патарини, паркирања и слични трошоци	13.065	30.000	27.471	210	92	0,017
441	Надоместоци на трошоци на вработените	65.750	58.000	29.707	45	51	0,018
4413	Чланарина за овластен сметководител	1.400	3.000	3.000	214	100	0,002
4414	Трошоци за систематски и лекарски прегледи	23.600	5.000	800	3	16	0,0005
4415	Трошоци за образование, симпозиуми, семинари	40.750	50.000	25.907	64	52	0,016
442	Надомест и други примања на чл. на УО и НО	1.314.188	1.366.700	1.038.885	79	76	0,630
4420	Надомест на членови на УО и НО	1.314.188	1.346.700	1.035.827	79	77	0,629
4422	Трош.за превоз на членови на УО и НО		20.000	3.058		15	0,002
444	Трошоци за репрезентација	146.235	105.000	115.595	79	110	0,070
44401	Трош.за репрезентација во угостителски објекти	87.341	60.000	58.380	67	97	0,035
44402	Трошоци за репрезентација во адм-деловен објект	58.894	45.000	57.215	97	127	0,035
445	Трошоци за осигурување на имот	70.788	80.000	71.259	101	89	0,043
4451	Трош.за осигурување на материјални средства	70.788	80.000	71.259	101	89	0,043
446	Банкарски услуги	122.748	144.304	142.468	116	99	0,086
4460	Банкарски услуги (водење на сметки)	33.145	49.000	47.760	144	97	0,029
4462	Трошоци за платен промет (банкарски провизии)	22.699	25.000	21.161	93	85	0,013
4463	Трошоци за платен промет во странство (МФ за кредит)	61.304	61.304	65.947	108	108	0,040
4469	Останати банкарски услуги (каматни листи)	5.600	9.000	7.600	136	84	0,005
447	Административни, судски такси и чланарини	36.621	80.000	41.687	114	52	0,025
4473	Чланарина на здруженија, фондации и сојузи	19.964	25.000	22.629	113	91	0,014
44781	Трошоци за административни такси	6.611	20.000	7.866	119	39	0,005
44782	Трошоци за судски такси		20.000				
44791	Такса за финансирање на Рег.ком. за енергетика	10.046	15.000	11.192	111	75	0,007
449	Останати трошоци	655.684	766.140	593.687	91	77	0,360
44901	Трошоци за договор за дело	307.197	250.000	245.557	80	98	0,149
44902	Авторски хонорари	84.687					
44903	Ревизија на финансиски извештаи	81.000	120.000	91.500	113	76	0,056
44904	Трошоци за прирачници, стручна литература	29.180	50.000	29.708	102	59	0,018
44905	Трошоци за јавни огласи, имотни листови и друго	106.155	90.000	91.441	86	102	0,055
44906	Трошоци за лиценци и сертификати			5.157			0,003
44907	Услуги за вештачење	24.800	20.000				
44908	Трош.за време на експропријација	19.488					
44909	Трошоци за изработка на тендерска документација		145.140	121.500		84	0,074
44910	Адвокатски услуги		20.000				
44911	Нотарски услуги		10.000	2.500		25	0,002
44912	Токени за електронски потписи	3.177	6.000	6.324	199	105	0,004
44913	Елаборат за експропријација за Фаза 1		15.000				
44914	Трош.за овластен преведувач на Албански јазик		30.000				
44915	Трошоци за извршители		10.000				
452	Вредносно усогласување на недвижности	4	0	22.241	556.025		0,013
4520	Вредносно усогласување на средства и залихи	4		22.241	556.025		0,013
460	Загуби од расходирање на средства	84.435	0	57.383	68		0,035
4601	Неотпишана вредност на расходирани средства	84.435		57.383	68		0,035
464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	0	0	35.721			0,022
4640	Кусоци од кражба			32.458			0,020
	Кусоци на товар на правното лице			3.263			0,002
468	Казни, пенали, надоместоци на штети и друго	54.990	50.000	0			
4681	Надомест на штети	54.000	50.000				
4685	Останати казни и пенали	990					
469	Останати расходи од работењето	156.540	42.507	43.357	28	102	0,026
4692	Трошоци од поранешни години	156.540	42.507	43.357	28	102	0,026
474	Расходи по основ на камати	1.731	15.000	1.062	61	7	0,001
4744	Камата од купопродажни односи		10.000				
4745	Камата од ненавремено плаќање на јавни давчки	1.731	5.000	1.062	61	21	0,001
475	Расходи од негативни курсни разлики	0	0	91.191			0,055
4753	Расходи од негативни курсни разлики			91.191			0,055
А	Вкупно оперативни расходи						
	Трошоци без амортизација	21.311.045	27.646.104	23.846.835	112	86	14,47
	Останати раходи						
430	Амортизација	142.354.473	142.300.000	140.960.082	99	99	85,53
	Вкупно останати расходи						
Б	Амортизација	142.354.473	142.300.000	140.960.082	99	99	85,53
	Вкупно расходи						
В	(А + Б)	163.665.518	169.946.104	164.806.917	100,70	97	100

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

Кonto 401 - Трошоци за материјали ги содржи канцелариските материјали, материјалите за чистење и одржување на хигиена, средства за заштита од корона вирусот COVID19 и работни униформи и обувки - ЛЗС за работниците. За 2022 година овој трошок е на износ од 415.919 денари и е поголем за 66% во однос на 2021 година, поради зголемените пазарни цени на предметните материјали.

Кonto 403 - Трошоци за енергија ја содржи електричната енергија, сите видови на погонско гориво за возилата, плин и масло за горење ЕЛ-1. Во 2022 година овој трошок е на износ од 2.317.479 денари и е поголем за 37% во однос на 2021 година поради зголемената цена на електричната енергија и на сите нафтени деривати.

Кonto 405 – Трошоци за потрошен материјал и резервни делови во најголем дел опфаќа материјали и резервни делови за одржување на средства, уреди и опрема. Во 2022 година овој трошок е на износ од 146.216 денари и е помал за 28% во однос на 2021 година.

Кonto 408 – Трошоците за ситен инвентар и автогуми се направени во вкупен износ од 667.202 денари од кои 224.589 денари ситен инвентар по финансиски план за 2022 година, 149.934 денари за набавка на 18 броја автогуми, 239.088 денари за набавка на ситен инвентар и хмо за наводнување по ГИП и слично. Овој трошок во однос на 2021 година е помал за 4%.

Во ситниот инвентар се набавени повеќе видови на алат, принтери, рутери, канцелариски и друг вид потребен ситен инвентар како и ситен инвентар, како дел, при набавка на компјутери, опрема и хмо за наводнување од реализација на ГИП.

Кonto 410 - Трошоци за транспортни услуги не се реализирани во 2022 година.

Кonto 411 – Поштенски, телефонски и интернет услуги. Оваа група ги опфаќа услугите за фиксна и мобилна телефонија, интернет и поштарина (писма и други пратки). Во 2022 година овој трошок е на износ од 278.561 денари и е помал за 2% во однос на 2021 година.

Кonto 413 – Услуги за одржување и заштита. Оваа група опфаќа услуги за одржување и заштита, а најголем дел е за одржување на службените возила, ПП апарати, зафати и цевководи, хидромеханичка опрема, SCADA систем и електроенергетски објекти. Во 2022 година овој трошок е на износ од 933.314 денари и е поголем за 37% во однос на 2021 година, поради зголемените пазарни цени

Кonto 414 - Трошоци за наемнина опфаќа закуп за радиофреквенции за Системот за алармирање на брана Кнежево. Во 2022 година овој трошок е на износ од 22.140 денари и е на исто ниво како во 2021 година.

Кonto 415 - Трошоци за комунални услуги во најголем дел опфаќа трошоци за комуналии (вода и смет) и за услуга за дератизација на објекти од ХС Злетовица. Во 2022 година овој трошок е на износ од 72.608 денари и е поголем за 15% во однос на 2021 година.

Кonto 417 - Трошоците за реклама, промоција и саеми во 2022 година се реализирани на вкупен износ од 173.311 денари од кои 2.464 денари се реализирани преку финансискиот план, а 170.847 денари преку Годишната инвестициона програма за 2022 година.

Трошокот се однесува за договор со ММС дооел – Штип и Амика Груп дооел Штип со цел продукција и копродукција на програмски материјали наменети за аудиовизуелна услуга за активностите на ХС Злетовица.

Кonto 419 - Оваа група опфаќа останати услуги, а најголем дел се услуги за редовна месечна анализа на површинските води, редовна годишна комплексна анализа на водите, изработка на елаборати за брана Кнежево, техничко набљудување (оскултација)

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

на брана Кнежево, годишен преглед и одржување на дизелагрегати, годишен преглед и сервисирање на градежни машини, калибрација на инструменти, регистрација на возила, стручни работи од областа на безбедност и здравје при работа и слични услуги. Во 2022 година овој трошок е на износ од 1.294.050 денари и е помал за 16% во однос на 2021 година.

Конто 421 – Бруто платата за 2022 година изнесува 14.450.725 денари што претставува зголемување од 16% во однос на 2021 година и намалување од 0,28% во однос на планираните во 2022 година.

Зголемувањето на платата во 2022 во однос на 2021 година е резултат на:

- зголемување на нето платата на сите вработени за 10% од 03/2022
- зголемен број на вработени за кои е исплатена плата, 28,64 во 2021 и 29,97 во 2022
- зголемен број на прекувремени работни часови, 434 во 2021 и 1.184 во 2022 година

Просечната нето исплатена плата со работен стаж и зголемена за 10% за 2022 година изнесува 26.406 денари а просечниот број на вработени 29,97.

Висина на плата на Директорот

Опис	2021	2022
Основна плата	43.548	47.903
Работен стаж	3.484	4.072
Нето плата	47.032	51.975
Бруто плата	71.277	78.852

Конто 422 – Во останати трошоци на вработените се опфатени трошоците кои произлегуваат од законските прописи кои ги регулираат правата на вработените. Во 2022 година се реализирани на износ од 736.330 денари и се поголеми за 18% во однос на 2021 година, а се однесуваат на трошоци за регрес за годишен одмор од по 16.000 ден.по вработен, јубилејни награди за 10 години континуирано работење во претпријатието за 3 вработени, надомест за успешност во работењето на 1 вработен, помош во случај на смрт на член на потесно семејство на вработен и награда на вработени за учество во гаснење на пожар.

Конто 440 – Оваа група ги опфаќа трошоците за дневници за службени патувања во земјата и во странство, трошоците за патарина, паркирање и слични трошоци. Во 2022 година овој трошок е на износ од 54.737 денари и е поголем за 93% во однос на 2021 година поради исплата на дневници за службените патувања согласно Законот за извршување на буџетот за 2022 година, зголемен број на службени патувања во Скопје и други градови каде се наплаќа паркинг, како и поради воведување на нова патарина на патот кон Свети Николе.

Конто 441 – Оваа група надоместоци на трошоци на вработените се однесува на трошоците направени за образование, семинари, симпозиуми и слично. Во 2022 година овој трошок изнесува 29.707 денари и е за 55% помал во однос на 2021 година.

Конто 442 - Оваа група ги опфаќа надоместоците на членовите на Управен Одбор и Надзорен Одбор, како и трошоците за превоз на овие членови. Во 2022 година овој трошок е на износ од 1.038.885 денари и е за 21% помал во однос на 2021 година.

Висина на надоместоците на УО и НО

Опис	2021	2022
Претседател на УО и НО	8.000	8.000
Заменик на Претседателот на УО и НО	7.500	7.500
Членови на УО и НО	7.000	7.000
Патни трошоци за присуство на седници	10% од цена на литар гориво по поминат км.	10% од цена на литар гориво по поминат км.
Трошок за месечна мобилна телефонија на Претседател на УО без ДДВ и без ДЛД	1.000	1.000

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

Конто 444 - Оваа група опфаќа трошоци за репрезентација во угостителски објекти и во административно-деловниот објект. Во 2022 година овој трошок е на износ од 115.595 денари и е помал за 21% во однос на 2021 година.

Конто 445 - Оваа група ги опфаќа трошоците за осигурување на имот на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип, односно осигурување на градежни објекти, опрема и службени возила. Во 2022 година овој трошок е на износ од 71.259 денари и е поголем за 1% во однос на 2021 година.

Конто 446 - Оваа група ги опфаќа банкарските услуги кои се на износ од 142.468 денари кои се за 16% поголеми во однос на 2021 година а 1% помали во однос на планираните за 2022 година.

Од овие трошоци 76.521 денари се платени од претпријатието на деловните банки а износот од 65.947 денари се трошоци кои ги плаќа Министерството за финансии на Народна банка на РСМ при плаќање на ануитетите од јапонскиот кредит а претпријатието ќе ги плаќа ма МФ од 2029 година.

Конто 447 - Оваа група ги опфаќа административните и судски такси, чланарини и такса за финансирање на Регулаторна комисија за енергетика и водни услуги. Во 2022 година овој трошок е на износ од 41.687 денари и е поголем за 14 % во однос на 2021 година.

Конто 449 - Останатите трошоци кои произлегуваат од тековното работење на претпријатието во најголем дел се однесуваат на трошоци за договор за дело, ревизија на финансиски извештаи, трошоци за јавни огласи, имотни листови и слично. Во 2022 година овој трошок изнесува 593.687 денари и е за 9% помал во однос на 2021 година.

Конто 452 Вредносно усогласување на недвижности се однесува на земјиштето кое е усогласено со цената на земјиштата кои ги донесуваат Советите на општините во кои се наоѓа имотот на Претпријатието.

Конто 460 - Дел од расходираниите средства во 2022 година имаат неотпишана вредност па согласно на тоа загубата врз основа на расходирани средства изнесува 57.383 денари и истите се за 32% помали во споредба со 2021 година.

Конто 464 – Во 2022 година извршена е кражба на дел од имотот на Претпријатието со вредност од 32.458 денари. Кражбата е пријавена во МВР и истиот орган е издаден Записник.

Конто 468 – Во 2022 година нема трошоци по основ на казни, пенали и надоместоци на штети.

Конто 469 - Трошоците од поранешни години се на вкупен износ од 43.357 денари а се однесуваат за реално направени трошоци на Претпријатието за кои се добиени документи за книжење во 2022 година.

Конто 474 – Расходите по основ на камати во 2022 година се направени во износ од 61 денари а се однесуваат за ненавремено плаќање јавни давачки.

Конто 475 – Расходите од негативни курсни разлики се на износ од 91.191 денари а се однесуваат исплати на евра од грантот од ЕИБ.

Конто 430 - Амортизацијата на средствата на претпријатието за 2022 година изнесува 140.960.082 денари и претставува најголема трошкова ставка која во структурата на трошоците зафаќа 85,53%.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

5.2 Биланс на состојба

Вкупната актива и пасива на претпријатието на 31.12.2022 година изнесува **4.309.610.140 денари**. Аналитички позициите од активата и пасивата се дадени во следната табела:

РБ	БИЛАНС НА СОСТОЈБА 2022	АОП	Износ	
			2022	2021
1.	АКТИВА:			
	A. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	1	4.248.743.399	4.374.403.741
2.	I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	2	13.200	20.400
4.	Концесии,патенти,лицензни заштитни знаци и сл.права	4	13.200	20.400
9	II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	9	4.248.730.199	4.374.383.341
10.	Недвижности (011+012)	10	4.112.541.434	4.244.137.160
10.a.	Земјишта	11	12.499.581	12.521.741
10.6.	Градежни објекти	12	4.100.041.853	4.231.615.419
11.	Постројки и опрема	13	46.150.114	54.804.460
12.	Транспортни средства	14	135.891	366.131
13.	Алат.погонски и канцелариски инвентар и мебел	15	33.113	37.843
14.	Биолошки средства	16	630.635	796.040
15.	Аванси за набавка на материјални средства	17	1.321.622	
16.	Материјални средства во подготовка	18	87.904.545	74.228.448
17.	Останати материјални средства	19	12.845	13.259
31.	Б.ТЕКОВНИСРЕДСТВА (037+045+052+059)	36	60.803.918	42.968.730
32.	I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	37	13.414.568	12.872.140
33.	Залиха на сировини и др.материјали	38	295.773	256.152
34.	Залиха на резерв.делови.ситен инв.,амбал.и автогуми	39	13.118.795	12.615.988
40.	III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	45	42.225.184	29.636.029
42.	Побарувања од купувачите	47	38.743.939	26.091.713
43.	Побарувања за дадени аванси на добавува	48	40.522	6.845
44.	Побарувања од државата по основ на даноци и за др.	49	3.432.712	3.432.894
45.	Побарувања од вработените	50	8.011	104.577
52.	V- ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	59	5.164.166	460.561
52.a.	Парични средства	60	5.164.166	460.561
53	VI.ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ - АВР	62	62.823	54.930
54	ВКУПНА АКТИВА (001+035+036+044+062)	63	4.309.610.140	4.417.427.401
55	B. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - АКТИВА	64	5.920.403	5.990.893
56.	ПАСИВА: A.ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	65	109.410.675	229.852.431
57.	I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	66	1.437.116.709	1.435.223.087
62.	VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	71	12.683.656	12.683.656
63.	Законски резерви	72	12.683.656	12.683.656
67.	УШ.ПРЕНЕСЕНАЗАГУБА(-)	76	1.218.054.312	1.075.551.059
68.	Х. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОД	77		
69.	Х. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	78	122.335.378	142.503.253
72.	Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	81	4.135.176.635	4.144.674.946
76.	II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)	85	4.128.934.276	4.128.934.276
81.	Обврски по заеми и кредити	90	4.128.934.276	4.128.934.276
86.	IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	95	6.242.359	15.740.670
88.	Обврски спрема добавувачи	97	4.145.859	13.398.929
89.	Обврски за аванси, депозити и кауции	98	630.008	628.692
90.	Обврски за даноци и придонеси на плата	99	392.338	352.102
91.	Обврски кон вработените	100	817.220	900.068
92.	Тековни даночни обврски	101	216.093	126.534
99.	Останати краткорочни обврски	108	40.841	334.345
100.	V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИ ПЕРИОДИ(ПВР)	109	65.022.830	42.900.024
102.	ВКУПНА ПАСИВА: ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	111	4.309.610.140	4.417.427.401
103.	B. ВОНБИЛАНСНАЕВИДЕНЦИЈА- ПАСИВА	112	5.920.403	5.990.893

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

Ненаплатени побарувања

Краткорочни побарувања во 2022 година изнесуваат **42.225.184** денари и во споредба со 2021 година се зголемени за 42%.

Најголеми должници на претпријатието се ЈКП Комуналец од Свети николе, ЈКП Никола Карев од Пробиштип и ЈП Исар од Штип, кои заедно по сите основи должат вкупен износ од 38.433.944 денари или 91,02% од вкупните ненаплатени побарувања.

Претпријатието води сметка да не дојде до застарување на побарувањата за што ги превзема сите неопходни мерки во тој правец.

Претпријатието има евидентирано вонбилансно побарување по судска пресуда која во 2022 изнесува 5.578.756 денари.

Вкупни неизмирени обврски

Вкупните неизмирени обврски изнесуваат **4.135.176.635** денари и во споредба со 2021 година се намалени за 0,23%.

Долгорочните обврски (кредит) се фиксирани на износ од 4.128.934.276 денари и износот на обврската ќе се задржи до 2028 година.

Краткорочните обврски изнесуваат 6.242.359 денари и во споредба со 2021 година се намалени за 39,65%.

За обврските од тековно работење претпријатието е ликвидно, односно навремено ги испраќа пристигнатите фактури.

5.3 Приливи и одливи на средства во 2022 година

Претпријатието во 2022 година имаше на располагање **55.999.007** денари и тоа од салдо на жиро сметки на 01.01.2022 година од 460.561 денари и тековни приливи од 55.538.446 денари.

Од расположивите средства претпријатието потроши 50.834.841 денари, а остатокот од 5.164.166 денари се на жиро сметките на претпријатието.

Ликвидноста на претпријатието се одржа со дозначување на буџетски средства од 5.428.000 денари.

РБ	СПЕЦИФИРАНИ ПРИЛИВИ И ОДЛИВИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ос.2022 / ос.2021 (%)	ос.2022 / пл.2022 (%)	Струк. анал. 2022 (%)
		2021	2022	2022			
ПРИЛИВИ							
1	Вкупно расположиви средства - кеш основа (1А+1Б)	23.398.813	81.055.161	55.999.007	239	69	100
1А	Салдо на жиро сметки на 01.01	2.837.426	460.561	460.561	16	100	1
1Б	Вкупни приливи (збир од 1,1 до 1,11)	20.561.387	80.594.600	55.538.446	270	69	99
1,1	Приход и наплата на побарувања од вода за пиење	11.359.105	29.800.000	23.094.630	203	77	41,24
1,2	Приход и наплата на побарувања од вода за наводнување	2.405.397	2.500.000	2.723.234	113	109	4,86
1,3	Приход од продажба на струја	5.777	10.000	19.236	333	192	0,03
1,4	Буџет на РСМ за тековно работење	5.910.000	5.428.000	5.428.000	92	100	9,69
1,5	Буџет на РСМ како државен капитал		13.919.600	1.893.622		14	3,38
1,6	Приход од донации, ЕИБ и ЦМСР		28.095.000	21.971.192		78	39,23
1,7	Приход од приклучок за наводнување	739.218	740.000	370.170	50	50	0,66
1,8	Приход од наплата по судски одлуки	27.696	50.000				
1,9	Приход од камати од деловни односи	113.071	30.000	37.321	33	124	0,07
1,10	Приход од камати од деловни банки	1.123	2.000	1.041	93	52	0,002
1,11	Останати неспоменати а наплатени приходи		20.000				
ОДЛИВИ							
2	Вкупно расположиви средства - кеш основа (2А+2Б)	23.398.813	81.055.161	55.999.007	239	69	100
2А	Салдо на жиро сметки на 31.12	460.561	3.799.475	5.164.166	1.121	136	9
2Б	Вкупни одливи (збир од 2,1 до 2,8)	22.938.252	77.255.686	50.834.841	222	66	91
2,1	Годишна инвестициона програма	2.769.278	47.767.556	25.189.781	910	53	44,98
2,2	Обврски од претходна година		902.133	902.133		100	1,61
2,3	Платени даноци - ддв	381.943	1.398.876	1.166.842	306	83	2,08
2,4	Платен надоместок на вода	50.352	75.000	33.973	67	45	0,06
2,5	Плата и надоместоци на плата	12.418.898	14.490.467	14.450.725	116	100	25,81
2,6	Надомест на УО и НО	1.096.752	1.366.700	1.038.885	95	76	1,86
2,7	Електрична енергија	814.962	2.000.000	1.252.357	154	63	2,24
2,8	Останати трошоци и услуги	5.406.067	9.254.954	6.800.145	126	73	12,14

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2022

5.4 Ново набавени основни средства во 2022 година

Претпријатието во текот на 2022 година набави основни средства во износ од 430.522 денари, аналитички прикажани во наредната табела.

Р.б.	Опис	Мер. един.	Кол.	Единечна цена	Износ
1	Персонален компјутер	бр.	2	34.655	69.310
2	Лап топ	бр.	1	54.915	54.915
3	ХМО - Регулатор на притисок, дн80 пн16	бр.	1	66.640	66.640
4	ХМО - Регулатор на притисок, дн80 пн25	бр.	1	163.967	163.967
5	Решетка на Зафат 3	бр.	1	75.690	75.690
Вкупно					430.522

6. ЗАКЛУЧНО МИСЛЕЊЕ

Главна карактеристика во работењето на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип во 2022 година е големената деловна активност односно реализација на годишни прегледи на опрема: дизел агрегати, кранови во темелна затварачница на брана Кнежево, градежни машини - багер ровокопач и трактор, ПП опрема и уреди, сервисирање на катодната заштита на челичните цевководи за водоснадување, сервисирање на SCADA системот на ХС Злетовица и друго.

Претпријатието ја задржа ликвидноста во 2022 година со големи потешкотии бидејќи бевме соочени со менаџирање на неколку кризи, и тоа здравствена криза, енергетска криза и воена криза кои заедно предизвикаа сериозна глобална финансиска криза која ја намали способноста на плаќање на фирмите кои имаат обврски спрема ЈП ХС Злетовица.

За да се одржи и уште повеќе да се зацврсти позитивниот тренд во работењето се предлагаат сет на мерки во таа насока, и тоа:

1. Мерки за подобрување на работењето
 - воспоставување на систем за зголемување на личната и колективната одговорност кај секој работник без исклучок
 - изработка на годишен и неделни оперативни планови за работа
 - подобро и поефикасно организирање на техничко-технолошката подготовка на оперативните работи
 - воспоставување на поголема и посигурна контрола за користење на работното време
2. Контрола на трошоците, штедење и економска анализа
 - посебно внимание да се посвети на оние трошоци кои значајно учествуваат во вкупните трошоци
 - контрола на материјалните трошоци, гориво, ситен инвентар, дневници и плати
 - следење на трошоците според работните налози
 - залихите на материјали на резервни делови да се држат на оптимално ниво
3. Планирање и контрола на извршените работи
 - долгорочно планирање
 - фиксно следење на месечните и годишните планови
 - утврдување на односот на планираниот резултат од работењето и како тој се остварува