

Јавно предузеће за извршавање на водостопанским дејности  
Хидросистем Злетовица-Пробиштип

Бр. 05-190/1  
11.04.2022 год.

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО  
НА ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА - ПРОБИШТИП  
ВО 2021 ГОДИНА**



*Пробиштип, Април 2022*

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО  
НА ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА - ПРОБИШТИП  
ВО 2021 ГОДИНА

Изработиле:

Проектен Менаџер

Љупчо Благоевски, д.м.и.



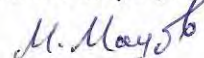
Раководител на Сектор за  
општи, правни работи и  
човекови ресурси

Маја Стојчевска, д.п.



Раководител на Сектор за  
финансиско работење

Митко Маџов, д.е.



Одобрил:

Директор

Миле Илиевски, д.е.и.



<b>Содржина</b>	<b>страна</b>
1. Податоци за претпријатието	4
2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип	5
3. Извршени работи, деловни активности во 2021 година по сектори	8
4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2021 година	15
5. Финансиска состојба	17
6. Заклучно мислење	28

## 1. Податоци за претпријатието

### Основни податоци за ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

1.1 *Целосен назив на претпријатието:* Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС Злетовица - Пробиштип

1.2 *Седиште:* ул. Цветко Тонев број 3А - Пробиштип

1.3 *Краток историјат:*

ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е формирано со Одлука на Управниот одбор на ЈП Студенчица и Злетовица бр.0201-267 од 14.05.2001 година, на која одлука Владата на Р. Македонија има дадено согласност бр.23-3213/1 од 12.06.2001 година.

Основна цел на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е да ја отпочне и реализира изградбата на повеќенаменскиот проект ХС Злетовица, кој ги опфаќа следниве фази:

- Фаза 1 - водоснабдување: обезбедување на сива вода за пиење на над 100.000 жители во општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Кратово, Лозово и Карбинци
- Фаза 2 - наводнување: Наводнување на околу 3.500 ha земјоделска обработлива површина во општина Пробиштип,
- Фаза 3 - енергетика: Обезбедување на околу 48 GWh хидроелектрична енергија преку повеќе хидроцентрали

Реализацијата на Фаза 1 - водоснабдување од повеќенаменскиот проект ХС Злетовица се финансираше од кредитот добиен од Јапонската банка за меѓународна соработка и оваа фаза е завршена и ставена во функција, така што сива вода се испорачува до општините Пробиштип и Свети Николе. Но, во тек се интензивни активности за комплетно ставање во функцијата на системот, со што сива вода ќе користат и општините Штип, Лозово и Карбинци, за што со Буџетот на Република Северна Македонија за 2020 година се обезбедени финансиски средства.

Изработката на техничката документација за Фаза 2 и Фаза 3 од проектот Хидросистем Злетовица ја врши Конзорциумот SWECO AQYA HUDRO и е финансирано од грантот добиен од Европската инвестициона банка. Се очекува, во текот на 2021 година да биде целосно изработена техничката документација за Фаза 2 и Фаза 3 и да се обезбедат кредитни средства за финансирање на реализацијата на Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - производство на електрична енергија.

1.4 *Опис на дејноста наведена во Централен регистар*

Приоритетна дејност која ја врши ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е собирање, обработка и снабдување со вода, шифра 36.00.

ЈП ХС Злетовица - Пробиштип има изградено брана Кнежево и Зафат 1 и Зафат 3 за водоснабдување на општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Лозово и Карбинци. Сивата вода од зафатите за водоснабдување преку доводните цевководи се дистрибуира до пречистителните станици на општините, кои понатаму преку нивните локални мрежи ја дистрибуираат до крајните корисници.

Претпријатието во Централен Регистар на Република Северна Македонија во 2021 година е евидентирано како мал деловен субјект.

Вкупните годишни приходи во 2021 година изнесуваат 21.162.265 денари, бројот на вработени со Директорот изнесува 30 и просечниот број на вработени е 28,64.

## 2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

### 2.1 Управување и раководење со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

Со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип управува Управен одбор составен од девет членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија. Контрола над материјално-финансиското работење на претпријатието врши Надзорен одбор за контрола на материјално финансиското работење составен од пет членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија.

#### Податоци за членови на Управен одбор

РБ	Име и презиме	Вработен(а)	Вкупно нето плата	Член во други УО и НО	Надомест во други УО и НО	Вкупен надомест во Злетовица
1	Киро Кировски	ЈКП Никола Карев Пробиштип	294.205	Не		20.328
2	Ненад Павикевиќ	ЈКП Никола Карев Пробиштип	332,560	Не		16.470
3	Александар Пандиловски	Коннектевеј ДОО Скопје	951.527	Не		15.807
4	Никола Тушев	Агенција за привремени вработувања ЕСИ Скопје	369.817	Не		62.224
5	Даниел Ефтимов	ЈП Градски Паркинг – Скопје	420.682	Не		75.446
6	Тодорче Мишевски	ТДПИК Прима Инженеринг - Скопје	316.000	Не		25.408
7	Селајдин Сулејманов	ДПТУ Лутекс ДОО Велес Маркарт Македонија ДООЕЛ Велес	66.864 91.492	Не		33.796
8	Анка Тодосиева	ООУ Страшо Пинџур с.Соколарци	320.418	Не		75.446
9	Драгица Лазаревска	Агенција за привремени вработувања СПИД - Скопје	168.413	Не		77.780

#### Податоци за членови на Надзорен одбор

РБ	Име и презиме	Вработен(а)	Вкупно нето плата	Член во други УО и НО	Надомест во други УО и НО	Вкупен надомест во Злетовица
1	Лидија Цикарска	ОСУ Ацо Русковски-Берово	286.915	Да	0	77.780
2	Емилија Галабовска Биљарска	ЈУ МЦСР – Берово	323.455	Не		77.780
3	Панче Стоименовски	Мебел Ви Бранко ДООЕЛ - Веница	473.788	Да	13.000	75.446
4	Марија Бикова	АД Граве неживот Скопје Кроација осигурување АД	333.964 160.863	Не		15.807
5	Стојанчо Лазаров	Прима Виста ДООЕЛ Прима Верка Фешн	87.781 342.000	Не		0

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

Со Јавното претпријатие раководи Директор, кој го именува и разрешува Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип, по претходно спроведен јавен конкурс. Со секторите и одделенијата раководат раководителите на секторите т.е. одделенијата.

### *2.2 Организациона шема по работни и административни сектори со назнака и опис на службите во секој сектор*

За ефикасно, рационално и успешно работење и вршење на сите работи од дејноста на претпријатието, ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е организирано во повеќе сектори и одделенија со посебни задачи и активности, и тоа:

1. Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси
  - 1.1 Одделение за човекови ресурси
  - 1.2 Одделение за јавни набавки и општо правни работи
2. Сектор за финансиско работење
  - 2.1 Одделение за сметководство
  - 2.2 Одделение за финансии
3. Технички сектор
  - 3.1 Одделението за одржување на брана со придружни објекти и опрема
  - 3.2 Одделение за одржување на зафати и цевководи
  - 3.3 Одделението за SCADA систем и оскултација

Во целокупната организација на претпријатието покрај наведените сектори и одделенија постои и тим за подршка на директорот (менаџмент): Главен инженер - Проектантен менаџер, Технички директор, Помошник директор за правни, заеднички работи и човечки ресурси и Помошник директор за економско - финансиски работи.

### *2.3 Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието во целост со ознака на квалификационата структура и старосна структура*

Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието по сектори на 31.12.2021 година

РБ	Опис	Број на вработени	Неопределено /Определено/	Вкупно
1	Директор	1	Мандат од 4 години	1
2	Тим за подршка на директорот (менаџмент)	2	неопределено	2
3	Сектор за општи, правни работи и човекови ресурси	8	неопределено	8
4	Сектор за финансиско работење	3	неопределено	3
5	Технички сектор	16	неопределено	16
	<b>Вкупно</b>			<b>30</b>

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието по образование на 31.12.2021 година

РБ	Опис	Вкупен број на вработени	Директор и Тим за поддршка на директорот (менаџмент)	Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси	Сектор за финансиско работење	Технички сектор
1	Доктори	0	0	0	0	0
2	Магистри	0	0	0	0	0
3	ВСС	15	3	5	2	5
4	ВШС	1	0	0	1	0
5	ССС	14	0	3	0	11
6	Основно образование	0	0	0	0	0
	<b>Вкупно</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>16</b>

Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието по старосна структура на 31.12.2021 година

РБ	Возраст	Мажи	Жени	Вкупно
1	до 19	0	0	0
2	20 до 24	1	0	1
3	25 до 29	1	0	1
4	30 до 34	1	0	1
5	35 до 39	1	2	3
6	40 до 44	6	2	8
7	45 до 49	4	2	6
8	50 до 54	6	1	7
9	55 до 59	2	1	3
10	60 до 64	0	0	0
11	65 и повеќе	0	0	0
	<b>Вкупно</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>30</b>



## 3. Извршени работи, деловни активности во 2021 година по сектори

### 3.1 Извршени активности во Техничкиот сектор

#### 3.1.1 Брана Кнежево со придружни објекти и опрема

Во 2021 година на браната Кнежево беа спроведени активности во повеќе насоки, и тоа:

- Секојдневно набљудување на браната, темелен испуст, шахтен преливник со водење на Дневник на брана Кнежево
- Редовно чистење на круната на брана Кнежево
- Редовно чистење на површините пред темелна затварачница и слапиште
- Редовно одржување и сервисирање на резервоар за техничка вода за контролна куќа на брана Кнежево
- Редовно чистење и одржување на V-nosh (во кој се отчитуваат протекувањето и собирањето на водата преку основата и страните на телото на браната)
- Сервисирање и одржување на хидромеханичката опрема
- Сервисирање на дизел - агрегатот 110 kVA за резервно напојување со електрична енергија на брана Кнежево со придружни објекти
- Редовно чистење од наносен материјал (одрони и сипари) на пристапен пат Злетово - брана Кнежево во должина од 20 km
- Редовно чистење и одржување на зафат на Кучешка река
- Редовно чистење и одржување на пристапен пат од круна на брана до зафат на Кучешка река
- Одржување на пропусти на пристапен пат Злетово - брана Кнежево
- Редовни следење на параметрите од техничко набљудување - оскултација на брана Кнежево, и тоа:
  - Согласно Правилник за минимално потребните работи и мерки за техничко набљудување на браните, секој ден се врши евидентирање на одредени параметри и појави од мерењата и набљудувањата на браните во посебен дневник.
- Двапати месечно се вршеше мерење на податоци во формат DIGIT на:
  - ✓ Отворени пиезометри (PZ)
  - ✓ Затворени пиезометри во темел на брана - фундаментални (FP)
  - ✓ Затворени пиезометри во тело на брана (DP)
  - ✓ Истекот на вода (V- nosh)
  - ✓ Систем за мерење на деформации DSM

За да се обезбеди квалитетно водоснабдување на општините Пробиштип и Свети Николе, како и во наредниот период на општините Штип, Лозово и Карбинци се превземени повеќе активности во делот на санирање на дефекти на објекти, опрема и системи од ХС Злетовица кои поради ненавремено сервисирање или некавалитетна изведба не се во функција, и тоа:

- Изработка на Елаборат за геодетско мерење на оскултацијата на брана Кнежево, изработен од ЕЛЕМ - Скопје, Подружница ХЕС Црн Дрим - Струга
- Изработка на Елаборат за сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси, изработен од ИЗИИС - Скопје
- Изработка на Елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружни објекти и стабилноста на теренот околу браната и акумулацијата Кнежево за 2021 година, изработен од ГЕИНГ - Скопје
- Согласно Правилник за известување на состојбата на нивото и количеството на акумулираните води во акумулациите, како и за количеството на водите што се испуштаат од нив (Службен весник број 8 од Февруари/1999 година) редовно се доставува ХП-1 образецот до Заводот за состојбите на водата во акумулацијата



- План за заштита и спасување од природни непогоди и други несреќи за 2021

### **3.1.2 Следење на квалитет на површинска вода од сливот на р. Злетовска и зафатни објекти на ХС Злетовица - Зафат 1, Зафат 3 и акумулација на брана Кнежево**

Согласно Уредбата за категоризација на водотеците, езерата и акумулациите и подземните води (Сл. Весник на РМ бр.18/99 и 77/99), Правилникот за безбедност на вода за пиење (Сл.Весник на РМ бр.46/2008 и Сл.Весник на РМ бр.183/2018) и согласно обврските од дозволата за користење на вода (бр.УП1–бр.11-287/17 од 19.04.2018 година), ЈП ХС Злетовица врши редовно следење на квалитетот на испорачаната површинска вода преку независни акредитирани лаборатории.

- Два пати месечно се врши основна анализа на квалитетот на водата по следните физико-хемиски параметри (температура, боја, матност, рН, Потрошувачка на  $KMnO_4$ , Електроспроводливост, амонијак, хлориди, нитрати, нитрити, железо, манган, сув остаток и хемиска потрошувачка на  $O_2$ ) и микробиолошки параметри (вкупен број на колиформни бактерии, колиформни бактерии од фекално потекло: вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на  $37^{\circ}C$  и вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на  $22^{\circ}C$ , *Escherichia coli*, интестинални ентерококи, *Pseudomonas aeruginosa*, сулфитредуцирачки клостридии) од десет мерни места: Зафат Кратово, Акумулација Кнежево, Венечка река, Зеленоградска река, Зафат 1, Мушковска река, под Рибник, река Ештерец, Зафат 3 и мерно место по избор на начрчателот.
- Два пати годишно, во две различни сезони Институтот за јавно здравје на Р. Северна Македонија изготви комплексна анализа на површинските води од зафатните објекти на ЈП ХС Злетовица, која што вклучува: мерења на радиоактивност на површинска вода, физичко-хемиски преглед на површински води, пестициди во површинска вода, паразитолошки преглед на површинска вода и микробиолошки преглед на површинска вода.
- Добиените резултати редовно се доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работи од областа на животната средина - Министерство за животна средина и просторно планирање - Државен инспекторат и Сектор води, органите за здравствена заштита - Државен санитарен и здравствен инспекторат, подрачно одделение – Штип и ЈЗУ Институт за јавно здравје на Р.Северна Македонија и органот надлежен за безбедност на храна - Агенција за храна и ветеринарство на Република Северна Македонија.
- Во случај на било какви отстапувања од вредностите на параметрите од интерес, ЈП ХС Злетовица преку независна акредитирана лабораторија врши суперанализа (дополнително следење) на истите.

Со цел подобрување на квалитетот на површинската вода испорачувана од ХС Злетовица се вршат следните активности:

- Редовни теренски обиколки на сливното подрачје на р. Злетовска со цел лоцирање на потенцијални загадувачи, информирање на Инспекциски совет за истите и дејствување со цел нивно отстранување
- Согласно Договорот склучен со ЈНУ Хидробиолошки завод - Охрид за изработка на Елаборат за мониторинг на водите од акумулацијата и зафатните објекти, се реализира четири сезонски мониторинг на квалитетот на водата. Во 2021 година се направени три сезонски анализи (пролетна, летна, есенска), а останатата една анализа (зимска) ќе се изработи во 2022 година.

### **3.1.3 Извештај за активности во 2021 на зафати и доводни цевководи**

Во текот на 2021 година се вршеше редовно одржување на зафатите и цевководите за водоснабдување на општините опфатени со проектот хидросистем Злетовица.

*3.1.3а На зафатните градби Зафат 1 и Зафат 3 беа преземани следнива активности:*

- Подобрување на работното заземјување на трафостаниците на Зафат 1 и Зафат 3
- Редовно неделно чистење на сидовите и дното на таложниците и доводниот канал на Зафат 1 и Зафат 3
- Редовно месечно чистење на мократа комора на Зафат 1
- Чистење на предталожникот на Зафат 3 од наталожен материјал (песок, талог, лисја)
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на зафатите и по потреба нејзино сервисирање
- Во периодот на паѓање на лисјата секојдневно чистење на решетките на зафатите за да се обезбеди нормална испорака на вода
- Во услови на ниски температури поради појава на мрзнење се работеше на кршење на мразот за да се обезбеди нормална испорака на вода
- При обилни врнежи поради заматување на реката се вршеше сопирање на испораката на вода од Зафат 1 и Зафат 3, се до нормализирање на состојбата и испораката на вода

### *3.1.3б На доводните цевководи беа преземани следнива активности:*

- Периодично дренирање на заедничкиот цевковод и цевководите за водоснабдување на Пробиштип, Штип и Свети Николе.
- Проверка и по потреба сервисирање на воздушните вентили по должина на цевководите
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на влезно-излезните шахти и по потреба нејзино сервисирање
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на приклучоците за наводнување и по потреба нејзино сервисирање
- На цевководот за водоснабдување на Лозово се изврши едно санирање на дефект со ламинирање на полиестерска цевка на цевководот DN200

### **3.1.4 Извештај за активности во 2021 за одржување и сервисирање на заедничките објектите и опремата од ХС Злетовица**

- Во Мај/2021 е извршен редовен годишен преглед на дизел агрегатот 16 kVA за потребите на Зафат 1
- На контролните точки се вршени помали интервенции на опремата за управување и на комуникација. Притоа комуникацијата преку оптичкиот кабел беше 2 пати прекината поради градежни активности во близина на кабелот. Истиот беше саниран и повторно се воспостави нормален проток на податоците.
- Поради секојдневната ангажираност на опремата во SCADA центарот се извршени помали и поголеми интервенции на истата опрема. Притоа еден од двата сервери е во дефект и предвидено е негово сервисирање или замена во 2022 година.

### **3.1.5 Консултантски услуги за Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица, финансирани од грантови средства доделени од ЕИБ**

Согласно Договорот за консултантски услуги, Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум има обврска да ја изработи следнава техничка документација за Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - производство на електрична енергија од проектот Злетовица, која е финансирана од грантот во износ од 1.000.000 евра, одобрен од Европската инвестициона банка (ЕИБ), и тоа:

1. Преглед и коментар на претходната техничка документација
2. Ажурирање на Физибилити студија за системот за наводнување (Фаза 2 на ХС Злетовица)
3. Изработка на Физибилити студија за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали (Фаза 3 на ХС Злетовица)

4. Изработка на интегрална економска анализа за системот за наводнување и системот за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со уважување на карактеристиките на објектите од Фаза 1 - брана со придружни објекти, зафати и цевководи за водоснабдување
5. Изработка на Студија за оценка на влијанието на проектот врз животната средина, за системот за наводнување
6. Изработка на Елаборати за заштита на животната средина, за секоја од малите хидроцентрали посебно
7. Изработка на Основен проект за наводнување
8. Изработка на Основен проект за енергетика
9. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 2: Систем за наводнување, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија
10. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 3: Систем за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија

Од горенаведената техничка документација Консултантот досега ја изработи Физибилити студија за Фаза 2 - наводнување со која се предвидува наводнување на 4.500 ha земјоделска површина, Физибилити студија за Фаза 3 - енергетика со која се предвидува изградба на 6 мали хидроцентрали со инсталирана моќност од 9,8 MW и годишно производство на електрична енергија од околу 48 GWh, Интегрална економска анализа за двете фази, Студија за оценка на влијанието на проектот врз животната средина за системот за наводнување - Фаза 2, Елаборати за заштита на животната средина за секоја хидроцентрала посебно- Фаза 3 и Интегрирана студија за оценка на влијанието на проектот врз животната средина вклучувајќи ги сите фаза и тоа: Фаза 1 - водоснабдување, Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика, Основните проекти и Тендерската документација за двете фази од проектот. Стручниот експертски тим на ЈП ХС Злетовица ја разгледа доставената техничка документација и по нејзино одобрување истата ја достави на разгледување и одобрување до ЕИБ, од каде се уште не се добиени коментари и забелешки по однос на истата.

Од вкупниот износ на грантот односно од 1.000.000 евра, кон Консултантот Конзорциум SWECO AQUA HYDRO досега се исплатени 698.190 евра, а за исплата остануваат уште 301.810 евра.

Се изврши усогласување и припрема за потпишување на Анекс бр.5 кон Основниот договор за Грант со ЕИБ и Анекс бр.7 кон Основниот договор за изработка на техничката документација со Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум, кој треба да се потпишат на почетокот на 2022 година.

### 3.1.5.1 Активности во 2021 година

Во текот на 2021 година, за успешно реализирање на Договорот за Грант склучен со ЕИБ и Договорот за Консултантски услуги склучен со конзорциумот Sweco Aqua Hydro, се превземаат повеќе мерки и активности, и тоа:

- Одржани се повеќе состаноци со надлежните Министерство инволвирани во проектот, со цел да се забрза постапката и комуникацијата со ЕИБ, за реализирање на проектот и отпочнување на постапката за кредитирање за изградба на Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица
- Одржани се неколку конференциски телефонски разговори со преставниците од ЕИБ, ЈП ХС Злетовица и Консултантот SWECO AQUA HYDRO

Од реализираните состаноци и телефонски разговори се изврши усогласување на ставовите за потпишување на анексите:

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

- Анекс бр.5 кон Основниот договор за Грант со ЕИБ
- Анекс бр.7 кон Основниот договор за изработка на техничката документација со Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум

### 3.1.6 Главни технички карактеристики

Во 2021 година како главни технички карактеристики би ги издвоиле следниве:

воден баланс

Опис	м.е.	Реализација		2021/2020 %	Структура 2021-%
		2020	2021		
<b>Влезен волумен на вода во системот</b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>4.900.671</b>	<b>3.953.128</b>	<b>80,67</b>	<b>100,00</b>
Фактуриран волумен на вода	м <sup>3</sup>	3.087.516	3.234.056	104,75	81,81
Нефактуриран волумен на вода	м <sup>3</sup>	1.813.155	719.072	39,66	18,19
<b>Фактуриран волумен на вода</b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>3.087.516</b>	<b>3.234.056</b>	<b>104,75</b>	<b>100,00</b>
Фактурирано вода за пиење	м <sup>3</sup>	2.672.346	2.642.000	98,86	81,69
Фактурирано вода за наводнување	м <sup>3</sup>	415.170	592.056	142,61	18,31
<b>Нефактуриран волумен на вода</b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>1.813.155</b>	<b>719.072</b>	<b>39,66</b>	<b>100,00</b>
Измерена нефактурирана вода	м <sup>3</sup>	7.975	0		
Неизмерена нефактурирана вода	м <sup>3</sup>	1.805.180	719.072	39,83	100,00
<b>Неизмерена нефактурирана вода</b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>1.805.180</b>	<b>719.072</b>	<b>39,83</b>	<b>100,00</b>
Оштетена опрема	м <sup>3</sup>	768.380	419.264	54,56	58,31
Дренарање поради матна вода	м <sup>3</sup>	1.036.800	43.200	4,17	6,01
Тестирање на филтерница во Штип	м <sup>3</sup>		256.608		35,69

индикатори за успешност

опис		2020 реализација	2021 план	2021 реализација
1	Континуитет во снабдувањето	24/24	24/24	24/24
2	Неприходувана вода	37%	17,41%	18,19%
3	Неприходувана вода	56 м <sup>3</sup> /км/ден	61,22м <sup>3</sup> /км/ден	22,01м <sup>3</sup> /км/ден
4	Ефикасност на наплата	88%	90%	71,91%
5	Оперативни трошоци за вршење на водната услуга	6,56 ден./м <sup>3</sup>	2,69 ден./м <sup>3</sup>	6,49 ден./м <sup>3</sup>
6	Коефициент на испади (пукања) на цевките	0,15 испади/км/год	0,22 испади/км/год	0,01 испади/км/год
7	Денови на наплата на побарувањата	395 денови	500 денови	588 дена
8	Денови на плаќање на обврските	5 денови	20 денови	15 дена
9	Потрошувачка на енергија	0,26 kWh/м <sup>3</sup>	0,05 kWh/м <sup>3</sup>	0,06 kWh/м <sup>3</sup>
10	Покривање на трошоците (оперативни)	72,29%	249,90%	73,61%
11	Покривање на трошоци (оперативни) за наплатени услуги	78,41%	224,16%	66,21%

број на прекини на водоснабдување поради дефект на доводни цевководи

2020 број на прекини	2021 планирани прекини	2021 прекини
12	0	1

број на приклучоци за водоснабдување

2020 број на приклучоци	2021 планирани нови приклучоци	2021 вкупно приклучоци
21	2	23

### 3.2 Секторот за финансиско работење - активности и карактеристики

Во 2021 година беа извршени следните активности од Секторот за финансиско работење:

- Книжења на влезни фактури
- Книжења на излезни фактури
- Пресметка на бруто плата
- Пресметка на надомест за Управен одбор и Надзорен одбор
- Пресметка на надомест по основ на патни сметки за присуство на седници на Управен одбор и Надзорен одбор
- Книжења на благајна по основ на сметкопотврди, аванси за патарина за службени патувања во земјата, исплати по основ на потпишани решенија од страна на директор и слично
- Книжења на изводи од Централна кооперативна банка и Стопанска банка АД Скопје филијала Пробиштип како депоненти на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип на сите трансакции од постоечките жиро сметки
- Посета на континуирано професионално усовршување како и посета на семинари од доменот на секторот
- Изготвување на разни пресметки за директор
- Пресметки за ДДВ 04 по квартали за работењето на Претпријатието
- Пресметка на Данок на личен доход за одредени трошоци од работењето за физички лица кои подлежат на овој данок
- Изготвување на финансиски извештаи за тековната година како и Годишна инвестициона програма
- Изготвување на тромесечни извештаи и нивно доставување до Влада на Република Северна Македонија
- Присуство на владини комисији во врска со Финансиските извештаи на ЈП и сл.

### 3.3 Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси

Делокругот на работата на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси опфаќа: правна работа, кореспонденција, архивирање на документи, подготовка и спроведување на јавни набавки, организирање и спроведување на вработување во претпријатието и водење на кадровската евиденција, магацинско работење, одржување и организирање на возниот парк, безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи, одржување на хигиена и слично.

Во текот на 2021 година Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси вршеше:

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

---

- ✓ Застапување на јавното претпријатие пред надлежните судски органи, како и другите државни органи
- ✓ Припрема на документација која се однесува на кадровски промени во јавното претпријатие, јавни и интерни огласи и целокупна документација за нивно реализирање
- ✓ Работа со системот ЕСУЧР при МИОА
- ✓ Примање и распоредување на поштата
- ✓ Архивирање на документите, одбирање на архивскиот од документарниот материјал
- ✓ Изготвување план за безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи
- ✓ Изготвување на нормативи за лична заштита, спецификација за избор на овластена здравствена установа
- ✓ Организирање на магацинското работење
- ✓ Организирање на возниот парк и хигиената
- ✓ Одржување и поправки на евентуални дефекти на инвентарот на управната зграда
- ✓ Изготвување на решенија, договори, одлуки, писма, известувања, потврди, полномошна, изјави и друго
- ✓ Изготвување на општи акти на претпријатието
- ✓ Изготвување на материјалите за седниците на Управен и Надзорен одбор на јавното претпријатие и изготвување на записниците од нивните седници
- ✓ Изготвување на тендерски документации, објавување на огласите за јавни набавки и водење на постапката по истите на ЕСЈН
- ✓ Водење евиденција за јавните набавки што се вршат по видови на постапки
- ✓ останати работи кои се во делокругот на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси



## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

### 4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2021 година

Во Одделението за јавни набавки, лицето задолжено за јавни набавки во текот на 2021 година согласно Законот за јавни набавки ги спроведуваше сите постапки по објавените тендери, кои беа предвидени во Годишниот план за јавни набавки во 2021 година на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип.

р б	Број на оглас	Предмет на договорот за јавна набавка	Вид на договорот за јавна набавка	Вредност на договорот со ДДВ (денари)	Арх.број на договорот
1	00508/2021	Потрошен канцелариски материјал	стоки	188.858,00	бр.03-126/1 од 17.02.2021 година
2	00509/2021	Набавка на артикли за во бифе, средства за чистење и одржување на деловните простории на ЈП ХС Злетовица	стоки	175.943,00	бр.03-43/4 од 02.02.2021 година
3	04090/2021	Моторни бензини, дизел гориво, лесно масло за горење(ЕЛ-1) и Течен нафтен гас (LPG)	стоки	940.000,00	бр.03-205/1 од 29.03.2021 година
4	00566/2021	Месечна анализирана површинските води на ниво на основна анализа	услуги	294.360,00	бр.03-138/1 од 22.02.2021 година
5	00923/2021	Одржување-сервисирање на службени возила и набавка на автогуми	услуги	679.967,00	бр.03-127/1 од 17.02.2021 година
6	02013/2021	Одржување на зафати, доводни цевководи и шахти	услуги	692.247,00	бр.03-184/2 од 17.03.2021 година
7	03328/2021	Одржување на електроенергетски објекти и инсталации	услуги	299.947,74	бр.03-178/2 од 11.03.2021 година
8	03420/2021	Испитување на квалитетот на водата од вертикален профил на акумулацијата Кнежево и зафатите за водоснабдување	услуги	434.806,00	бр.03-185/2 од 17.03.2021 година
9	04140/2021	Потрошни резервни делови, градежен материјал и материјали за одржување на недвижности и опрема	стоки	449.959,00	бр.03-225/1 од 06.04.2021 година
10	06599/2021	Набавка на компјутери и компјутерска опрема	стоки	145.150,00	бр.03-284/1 од 04.05.2021 година
11	06600/2021	Редовна комплексна анализа	услуги	117.000,00	бр.03-298/2 од 06.05.2021 година
12	06847/2021	Набавка на чамец со вонбродски мотор	стоки	239.606,00	бр.03-285/2 од 04.05.2021 година
13	07032/2021	Одржување и сервисирање на SCADA системот	услуги	529.761,00	бр.03-293/2 од 06.05.2021 година
14	07962/2021	Хидромеханичка опрема (вентили, протокомери и др)	стоки	768.534,00	бр.03-406/1 од 25.06.2021 година
15	10623/2021	Сукцесивна набавка на електрична енергија	стоки	592.360,00	бр.03-462/1 од 26.07.2021 година
16	12917/2021	Набавка и монтажа на биоклинери за Зафат 1 и Зафат 3	стоки	553.774,00	бр.03-493/1 од 11.08.2021 година
17	15373/2021	Услуги - мобилни телекомуникациски услуги	услуги	250.000,00	бр.03-629/1 од 09.11.2021 година
18	16443/2021	Хидромеханичка опрема за приклучок за наводнување	стоки	285.296,86	бр.03-598/1 од 18.10.2021 година
19	20783/2021	Ревизија на финансиските извештаи за 2021 година	услуги	107.970,00	бр.03-713/1 од 24.12.2021 година



## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

20	20870/2021	Сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси инсталирани на браната Кнежево	услуги	295.000,00	бр.03-717/1 од 28.12.2021 година
21	20874/2021	Сеизмичко набљудување за следење на сеизмичката активност – индуцирана сеизмичност на брана Кнежево и одржување на сеизмолошка станица	услуги	209.981,00	Бр.03-718/1 од 28.12.2021 година
22	20875/2021	Изработка на елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружните објекти и акумулацијата	услуги	65.720,00	Бр.03-719/1 од 28.12.2021 година
23	22068/2021	Набавка на компјутери и компјутерска опрема	стоки	266.160,00	Бр.03-24/2 од 04.01.2022 година

Во 2021 година во ЈП ХС Злетовица - Пробиштип се распишани вкупно 23 (дваесетитри) јавни набавки, од кои:

- 12 (дванаесет) за набавка на услуги
- 11 (единаесет) за набавка на стоки
- 0 (нула) за набавка на работи

# ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

## 5. Финансиска состојба

### 5.1 Биланс на успех

#### Резултат од работа

Резултатот од работата на Претпријатието во 2021 година покажува загуба од **142.503.253 денари** која произлегува во најголема мера од високиот износ на амортизација од 142.354.473 денари.

Резултатот од работата без амортизација покажува загуба од 148.780 денари.

РБ	БИЛАНС НА УСПЕХ	Остварено	Планирано	Остварено	ос.2021 / ос.2020 (%)	ос.2021 / пл.2021 (%)	Струк. анал. 2021 (%)
		2020	2021	2021			
29	Приходи од продажба	14.634.825	20.367.700	15.467.096	106	76	73
30	Останати оперативни приходи	6.889.584	4.832.300	5.141.457	75	106	24
31	<b>Вкупно оперативни приходи (29+30)</b>	<b>21.524.409</b>	<b>25.200.000</b>	<b>20.608.553</b>	<b>96</b>	<b>82</b>	<b>97</b>
32	Потрошени сировини и материјали	2.468.672	3.060.000	2.833.366	115	93	2
33	Трошоци за вработените	12.397.269	13.390.401	13.138.738	106	98	8
34	Амортизација на материјални средства	142.323.742	142.350.000	142.354.473	100	100	87
35	Вредносно усогласување на тековни сред.	7.756		4	0		
36	Набавна вредност на продадени стоки						
37	Останати оперативни расходи	6.098.574	7.434.820	5.337.206	88	72	3
38	<b>Вкупно оперативни расходи (32+33+34+35+36+37)</b>	<b>163.296.013</b>	<b>166.235.221</b>	<b>163.663.787</b>	<b>100</b>	<b>98</b>	<b>100</b>
39	<b>Загуба од оперативно работење (31-38)</b>	<b>-141.771.604</b>	<b>-141.035.221</b>	<b>-143.055.234</b>	<b>101</b>	<b>101</b>	
40	Приходи од финансирање	1.254.604	202.000	553.712	44	274	3
41	Расходи од финансирање		15.000	1.731		12	0
42	<b>Загуба пред оданочување (39+40-41)</b>	<b>-140.517.000</b>	<b>-140.848.221</b>	<b>-142.503.253</b>	<b>101</b>	<b>101</b>	
43	Данок на добивка						
44	<b>Нето загуба</b>	<b>-140.517.000</b>	<b>-140.848.221</b>	<b>-142.503.253</b>	<b>101</b>	<b>101</b>	

ВКУПНИ ПРИХОДИ (31 + 40)	22.779.013	25.402.000	21.162.265
ВКУПНИ РАСХОДИ (38 + 41)	163.296.013	166.250.221	163.665.518
<b>РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТАТА</b>	<b>-140.517.000</b>	<b>-140.848.221</b>	<b>-142.503.253</b>

ВКУПНИ ПРИХОДИ (31 + 40)	22.779.013	25.402.000	21.162.265
ТРОШОЦИ БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈА (38 + 41 -34)	20.972.271	23.900.221	21.311.045
<b>РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТАТА БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈА</b>	<b>1.806.742</b>	<b>1.501.779</b>	<b>-148.780</b>

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

### Вкупни приходи

Вкупните приходи во 2021 година изнесуваат **21.162.265 денари** што претставува намалување од 7% во однос на приходите во 2020 година и намалување од 17% во однос на приходите планирани во 2021 година.

Најголемиот дел од приходите претпријатието ги остварува од продажба на сива вода за пиење и вода за наводнување кои претставуваат 73,05% од вкупните приходи за 2021 година.

Во 2021 година се продадени 2.642.000м<sup>3</sup> сива вода за пиење и 592.056м<sup>3</sup> вода за наводнување по цена без ддв од 4,78 денари.

Намалувањето на приходите во 2021 во однос на остварените во 2020 година и планираните во 2021 година произлегува пред се од помалку остварените Приходи од продажба на вода за пиење, Приходи од Буџет на РСМ и Приходи од камати од купопродажни односи.

Приходите од вода за пиење во 2021 година се реализирани во помал износ пред се во однос на планираното за 2021 поради тоа што ЈКП Исар од Штип не го оствари планираното приклучување на Хидросистемот Злетовица.

РБ	СПЕЦИФИРАНИ ПРИХОДИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ос.2021 / ос.2020 (%)	ос.2021 / пл.2021 (%)	Струк.анал. 2021 (%)
		2020	2021	2021			
Приходи од дејноста							
1	Приход од вода за пиење	12.666.920	17.977.700	12.628.759	100	70	59,68
2	Приход од вода за наводнување	1.967.905	2.390.000	2.830.026	144	118	13,37
3	Приход од продажба на струја			8.311			0,04
<b>4</b>	<b>Приходи од продажба (1+2+3)</b>	<b>14.634.825</b>	<b>20.367.700</b>	<b>15.467.096</b>	<b>106</b>	<b>76</b>	<b>73,09</b>
5	Приход од приклучоци за наводнување	626.287	312.900	626.455	100	200	2,96
6	Приход од наплата по судски одлуки	125.872	100.000	27.696	22	28	0,13
7	Приход од доплата на вработ.за моб. апарати			98.990			0,47
8	Приходи од Буџет на РСМ	6.106.000	4.359.400	4.359.400	71	100	20,60
9	Останати приходи	31.425	60.000	28.916	92	48	0,14
<b>10</b>	<b>Останати оперативни приходи (5+6+7+8+9)</b>	<b>6.889.584</b>	<b>4.832.300</b>	<b>5.141.457</b>	<b>75</b>	<b>106</b>	<b>24,30</b>
Финансиски приходи							
11	Приход од камати од купопродажни односи	1.253.143	200.000	552.589	44	276	2,61
12	Приход од камати од деловни банки	1.461	2.000	1.123	77	56	0,01
<b>13</b>	<b>Финансиски приходи (11 + 12)</b>	<b>1.254.604</b>	<b>202.000</b>	<b>553.712</b>	<b>44</b>	<b>274</b>	<b>2,62</b>
<b>14</b>	<b>Вкупни приходи (4+10+13)</b>	<b>22.779.013</b>	<b>25.402.000</b>	<b>21.162.265</b>	<b>93</b>	<b>83</b>	<b>100,00</b>

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

### Вкупни расходи

Вкупните расходи во 2021 година изнесуваат **163.665.518 денари** што претставува зголемување за 0,23% во однос на 2020 година а намалување од 2% во однос на планираното за 2021 година.

Ако се земат во обзир расходите без амортизација тие во 2021 година изнесуваат **21.311.045 денари** што претставува зголемување за 2% во однос на 2020 година а намалување за 13% во однос на планираното за 2021.

РБ	СПЕЦИФИРАНИ РАСХОДИ	Остварено	Планирано	Остварено	2021 / 2020 (%)	2021 / 2021 (%)	Струк. 2021 (%)
		2020	2021	2021			
	<b>Расходи од дејноста</b>						
<b>401</b>	<b>Трошоци за материјали</b>	<b>343.081</b>	<b>470.000</b>	<b>249.928</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>0,1527</b>
4010	Потрошен канцалариски материјал	153.116	200.000	143.221	94	72	0,0875
4011	Материјали за чистење и одржување	37.109	90.000	71.232	192	79	0,0435
40110	Средства за заштита од корона вирус COVID 19	44.756	50.000	9.415	21	19	0,0058
4014	Работни униформи и обуки - ЛЗС	108.100	30.000	26.060	24	87	0,0159
4019	Набавка на реагенси за лабораторија		100.000				
<b>403</b>	<b>Трошоци за енергија</b>	<b>1.480.549</b>	<b>1.740.000</b>	<b>1.689.374</b>	<b>114</b>	<b>97</b>	<b>1,0322</b>
4030	Електрична енергија	778.848	800.000	814.962	105	102	0,4979
4031	Плин	26.939	100.000	77.446	287	77	0,0473
4032	Масло за горење ЕЛ-1	169.142	240.000	205.159	121	85	0,1254
4033	Трошоци за гориво	505.620	600.000	591.807	117	99	0,3616
<b>405</b>	<b>Потрошен материјал и резервни делови</b>	<b>240.648</b>	<b>510.000</b>	<b>202.150</b>	<b>84</b>	<b>40</b>	<b>0,1235</b>
40501	Материјали и рез.делови за одржување на сред.	240.648	510.000	202.150	84	40	0,1235
<b>408</b>	<b>Трошоци за ситен инвентар и автогуми</b>	<b>404.394</b>	<b>640.000</b>	<b>691.914</b>	<b>171</b>	<b>108</b>	<b>0,4228</b>
40801	Трошок за СИ во употреба - финансиски план	175.581	230.000	184.004	105	80	0,1124
40802	Трош.за СИ, како дел, при набавка на чамец, компјутерска опрема и хмо за наводнување од реализација на ГИП 2021		300.000	288.103		96	0,1760
40803	Трош.за СИ - хмо за наводнување од залиха на ЈП ХС Злетовица			77.447			0,0473
40804	Трош.за СИ-моб.телефони платени од вработени	52.996		98.990	187		0,0605
4081	Трошок за автогуми во употреба	175.817	110.000	43.370	25	39	0,0265
<b>410</b>	<b>Транспортни услуги</b>	<b>6.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>			
4101	Транспортни услуги во патниот сообраќај	6.000	30.000				
<b>411</b>	<b>Поштенски, телефонски и интернет услуги</b>	<b>268.656</b>	<b>369.200</b>	<b>283.609</b>	<b>106</b>	<b>77</b>	<b>0,1733</b>
41101	Услуги за фиксна телефонија	16.992	30.000	23.298	137	78	0,0142
41102	Услуги за мобилна телефонија	220.664	260.000	227.564	103	88	0,1390
41103	Услуги за GPRS комуникација за SCADA ситем		19.200				
4112	Поштарина (писма и други пратки)	31.000	60.000	32.747	106	55	0,0200
<b>413</b>	<b>Услуги за одржување и заштита</b>	<b>1.480.519</b>	<b>1.971.131</b>	<b>682.559</b>	<b>46</b>	<b>35</b>	<b>0,4170</b>
41301	Одржување на книговодствен програм	22.800	27.000	22.800	100	84	0,0139
41302	Одржување и доградба на WEB страна		30.000				
41303	Одржување на возила	400.931	398.266	367.057	92	92	0,2243
41304	Одржување на ПП апарати	15.932	30.000	13.856	87	46	0,0085
41305	Одржување на централна климатизација		30.000	21.479		72	0,0131
41306	Одржување на зафати, цевководи и шахти	434.837	500.000	58.760	14	12	0,0359
41307	Одржување на СЦАДА системот	53.851	130.865	92.250	171	70	0,0564
41308	Одржување на електроенергет објекти и електрични инсталации	117.530	300.000	43.650	37	15	0,0267
41309	Одржување на градежни објекти		90.000	33.508		37	0,0205
41310	Одржување на постројки и опрема (копири, моб.тел.,упс и др.)	18.135	115.000	7.949	44	7	0,0049
41311	Одржување на ХМО во темелна затварачница на брана Кнежево	122.000	145.000	21.250	17	15	0,0130
41312	Метало-браварски услуги	95.323	145.000				
41313	Годишен преглед и одржув.на дигалки во темелна затварачница	18.000	30.000				
41314	Одржување на трафостаница во Карбинци	36.300					
41315	Подобрување на заземјување на трафостаници	144.880					
<b>414</b>	<b>Останати наем. - закуп за радиофреквенции</b>	<b>33.260</b>	<b>30.000</b>	<b>22.210</b>	<b>67</b>	<b>74</b>	<b>0,0136</b>
4145	Наемнина за закуп на радиофреквенции	33.260	30.000	22.210	67	74	0,0136
<b>415</b>	<b>Комунални услуги</b>	<b>57.291</b>	<b>80.000</b>	<b>63.008</b>	<b>110</b>	<b>79</b>	<b>0,0385</b>
4150	Трошоци за вода и смет	57.291	65.000	58.758	103	90	0,0359
4154	Услуги за дератизација		15.000	4.250		28	0,0026
<b>417</b>	<b>Трошоци за реклама, промоција и саеми</b>	<b>2.490</b>	<b>110.000</b>	<b>100.727</b>	<b>4.045</b>	<b>92</b>	<b>0,0615</b>

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

4170	Трош.за реклама, промоција и саеми - финансиски план	2.490	10.000	727	29	7	0,0004
4171	Трош.за реклама, промоција и саеми - ГИП 2021		100.000	100.000		100	0,0611
<b>419</b>	<b>Останати услуги</b>	<b>1.371.140</b>	<b>2.192.240</b>	<b>1.542.864</b>	<b>113</b>	<b>70</b>	<b>0,9427</b>
41901	Услуги за анализа на квалитет на вода - месечна	216.337	365.000	277.924	128	76	0,1698
41902	Услуги за анализа на квалитет на вода - комплексна	58.450	145.000	128.800	220	89	0,0787
41903	Услуги за анализа на квалитет на вода – допол.	3.882	30.000	700	18	2	0,0004
41904	Услуги за анализа на квалитет на вода и седимент од вертикален профил на акумулацијата и зафатите за водоснабдување	148.680	450.000	326.106	219	72	0,1993
41905	Техничко набљудување (оскултација) на брана Кнежево	795.522	777.000	614.060	77	79	0,3752
41906	Годишен преглед и одржув.на дизелагрегатите	12.577	60.498		0	0	0,0000
41907	Годишен преглед и сервис.на градежни машини	22.958	50.000	25.278	110	51	0,0154
41908	Услуги за калибрација на инструменти		93.742	30.000		32	0,0183
41909	Такса за истакнување на фирма	6.000	6.000	6.000	100	100	0,0037
41910	Регистрација на возила	97.049	150.000	111.090	114	74	0,0679
41911	Трошоци за фотокопирање, преписи и слично		10.000				
41912	Стручни работи од областа на безбедност и здравје при работа	7.200	15.000	11.500	160	77	0,0070
41913	Услуги за исклучување и вклучување на далекуводи и трафостаници	2.485	10.000	2.106	85	21	0,0013
41914	Надзор за инвестициски (градежни) активности		20.000				
41915	Останати услуги - графички услуги		10.000	9.300		93	0,0057
<b>421</b>	<b>Плата и надоместоци на плата</b>	<b>12.244.627</b>	<b>12.447.623</b>	<b>12.418.898</b>	<b>101,4</b>	<b>99,77</b>	<b>7,5880</b>
421	Плата и надоместоци на плата	12.244.627	12.447.623	12.418.898	101,4	99,77	7,5880
<b>422</b>	<b>Останати трошоци за вработените</b>	<b>97.668</b>	<b>641.378</b>	<b>625.775</b>	<b>641</b>	<b>98</b>	<b>0,3823</b>
4222	Јубилејни награди		191.220	191.216		100	0,1168
4223	Регрес за годишен одмор		386.667	386.657		100	0,2362
4224	Помош во случај на смрт на работник	30.000					
4225	Помош во случај на смрт на член на потесно семејство	15.000	15.000	15.000	100	100	0,0092
4227	Др.видови помошти – болед.за подолг период	52.668	22.089				
4228	Надомест за успешност во работењето		26.402	26.402		100	0,0161
4229	Полагање на испити за доквалификации			6.500			0,0040
<b>440</b>	<b>Дневници и др.трош.за службени патувања</b>	<b>9.804</b>	<b>169.000</b>	<b>28.315</b>	<b>289</b>	<b>17</b>	<b>0,0173</b>
4400	Дневници за службени патувања во земјата		15.000	8.750		58	0,0053
4401	Дневници за службени патувања во странство		13.000				
4402	Трош.за превоз за службени патувања во земјата		3.000				
4403	Трош.за превоз за службени патув.во странство		55.000				
4406	Трош.за ноќевања за службени патув.во земјата		31.500	6.500		21	0,0040
4407	Трош.за ноќевања за служ.патув.во странство		31.500				
4408	Патарини, паркирања и слични трошоци	9.804	20.000	13.065	133	65	0,0080
<b>441</b>	<b>Надоместоци на трошоци на вработените</b>	<b>45.170</b>	<b>132.400</b>	<b>65.750</b>	<b>146</b>	<b>50</b>	<b>0,0402</b>
4413	Чланарина за овластен сметководител		2.400	1.400		58	0,0009
4414	Трошоци за систематски и лекарски прегледи		30.000	23.600		79	0,0144
4415	Трош.за образование, симпозиуми, семин.и сл.	45.170	100.000	40.750	90	41	0,0249
<b>442</b>	<b>Надомест и др.примања на член.на УО и НО</b>	<b>1.249.899</b>	<b>1.372.100</b>	<b>1.314.188</b>	<b>105</b>	<b>96</b>	<b>0,8030</b>
4420	Надомест на членови на УО и НО	1.236.904	1.331.729	1.314.188	106	99	0,8030
4422	Трош.за превоз на членови на УО и НО	12.995	40.371				
<b>444</b>	<b>Трошоци за репрезентација</b>	<b>114.928</b>	<b>210.000</b>	<b>146.235</b>	<b>127</b>	<b>70</b>	<b>0,0893</b>
44401	Трош.за репрезентација во угостителски објекти	74.690	120.000	87.341	117	73	0,0534
44402	Трош.за репрезентација во адм.-деловен објект	40.238	90.000	58.894	146	65	0,0360
<b>445</b>	<b>Трошоци за осигурување на имот</b>	<b>77.023</b>	<b>120.000</b>	<b>70.788</b>	<b>92</b>	<b>59</b>	<b>0,0433</b>
4451	Трош.за осигурување на материјални средства	77.023	120.000	70.788	92	59	0,0433
<b>446</b>	<b>Банкарски услуги</b>	<b>120.644</b>	<b>128.304</b>	<b>122.748</b>	<b>102</b>	<b>96</b>	<b>0,0750</b>
4460	Банкарски услуги (водење на сметки)	35.260	35.000	33.145	94	95	0,0203
4462	Трошоци за платен промет (банкарски провизии)	19.280	23.000	22.699	118	99	0,0139
4463	Трош. за платен промет во странство	61.304	61.304	61.304	100	100	0,0375
4469	Останати банкарски услуги (каматни листи)	4.800	9.000	5.600	117	62	0,0034
<b>447</b>	<b>Административни, судски такси и чланарини</b>	<b>57.201</b>	<b>135.000</b>	<b>36.621</b>	<b>64</b>	<b>27</b>	<b>0,0224</b>
4473	Чланарина на здруженија, фондации и сојузи	6.160	20.000	19.964	324	100	0,0122
4478	Трошоци за административни и судски такси	8.371	100.000	6.611	79	7	0,0040
44791	Такса за финансирање на РКЕ	12.670	15.000	10.046	79	67	0,0061
44792	Такса за барање за цена на вода - РКЕ	30.000					
<b>449</b>	<b>Останати трошоци</b>	<b>434.755</b>	<b>793.149</b>	<b>655.684</b>	<b>151</b>	<b>83</b>	<b>0,4006</b>
44901	Трошоци за договор за дело	197.000	308.149	307.197	156	100	0,1877
44902	Авторски хонорари		86.000	84.687		98	0,0517
44903	Ревизија на финансиски извештаи	56.000	108.000	81.000	145	75	0,0495
44904	Трош.за прирачници, часописи, стручна литер.	22.599	50.000	29.180	129	58	0,0178

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

44905	Токени за електронски потписи	5.084	6.000	3.177	62	53	0,0019
44906	Трошоци за јавни огласи, имотни листови и друго	48.359	100.000	106.155	220	106	0,0649
44907	Услуги за вештачење		20.000	24.800		124	0,0152
44908	Трош.за времена експропријација			19.488			0,0119
44909	Трошоци за лиценци и	2.890	10.000				
44910	Адвокатски и нотарски услуги	775	50.000				
44911	Агенции за привремено вработување	96.048					
44912	Трошоци за шлеп служба	6.000					
44913	Елаборат за експропријација за Фаза 1		15.000				
44914	Трош.за овластен преведувач на Албански јазик		30.000				
44915	Трошоци за извршители		10.000				
<b>452</b>	<b>Вредносно усогласување на недвижности</b>	<b>7.756</b>	<b>0</b>	<b>4</b>			
4520	Вредносно усогласување на средства и залихи	7.756		4			
<b>460</b>	<b>Загуби од расходирање на средства</b>	<b>185.080</b>	<b>0</b>	<b>84.435</b>	<b>46</b>		<b>0,0516</b>
4601	Неотпишана вредност на расходирани средства	185.080		84.435	46		0,0516
<b>464</b>	<b>Кусоци, кало, растур, расипување и кршење</b>	<b>96.582</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
4640	Кусоци од кражба	96.582					
<b>466</b>	<b>Расходи од отпис на побарувања</b>	<b>505.645</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
4662	Расходи од отпис на побарувања	505.645					
<b>468</b>	<b>Казни, пенали, надоместоци на штети и друго</b>	<b>0</b>	<b>55.000</b>	<b>54.990</b>		<b>100</b>	<b>0,0336</b>
4681	Надомест на штети		55.000	54.000		98	0,0330
4685	Останати казни и пенали			990			0,0006
<b>469</b>	<b>Останати расходи од работењето</b>	<b>37.461</b>	<b>0</b>	<b>156.540</b>	<b>418</b>		<b>0,0956</b>
4692	Трошоци од поранешни години	37.461		156.540	418		0,0956
<b>474</b>	<b>Расходи по основ на камати</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>1.731</b>		<b>12</b>	<b>0,0011</b>
4744	Камата од купопродажни односи		10.000				
4745	Камата од ненавремено плаќање на јавни давчки		5.000	1.731		35	0,0011
<b>475</b>	<b>Расходи од негативни курсни разлики</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
4753	Расх.од негативни курсни разлики на денот на билансирањето						
<b>А</b>	<b>Вкупно оперативни расходи</b>						
	Трошоци без амортизација	<b>20.972.271</b>	<b>24.361.525</b>	<b>21.311.045</b>	<b>102</b>	<b>87</b>	<b>13,021</b>
	Останати раходи						
<b>430</b>	<b>Амортизација</b>	<b>142.323.742</b>	<b>142.200.000</b>	<b>142.354.473</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>86,979</b>
<b>Б</b>	<b>Вкупно останати расходи</b>						
	Амортизација	<b>142.323.742</b>	<b>142.200.000</b>	<b>142.354.473</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>86,979</b>
<b>В</b>	<b>Вкупно расходи (А + Б)</b>	<b>163.296.013</b>	<b>166.561.525</b>	<b>163.665.518</b>	<b>100,2</b>	<b>98</b>	<b>100</b>

**Конто 401** - Трошоци за материјали ги содржи канцелариските материјали, средства за чистење и одржување на хигиена, вклучително и средства за заштита од корона вирусот COVID19, и работни униформи и обувки за работниците. За 2021 година овој трошок е 249.928 денари и е помал за 27% во однос на 2020 година.

**Конто 403** - Трошоци за енергија ја содржи електричната енергија, сите видови на погонско гориво за возилата и масло за греење ЕЛ-1. Во 2021 година овој трошок е 1.689.374 денари и е поголем за 14% во однос на 2020 година поради зголемената цена на електричната енергија и на сите нафтени деривати.

**Конто 405** - Во оваа група на трошоци најголем дел опфаќа материјали и резервни делови за одржување на средства, уреди и опрема. Во 2021 година овој трошок е 202.150 денари и е помал за 16% во однос на 2020 година.

**Конто 408** – Трошоците за ситен инвентар и автогуми се направени во вкупен износ од 691.914 денари од кои 648.544 денари ситен инвентар и 43.370 денари за набавка на 4 броја автогуми.

Во ситниот инвентар се набавени повеќе видови на алат, принтери, рутери, канцелариски и друг вид потребен СИ како и набавките со поголем износ:

- хмо за шахти за наводнување ..... 307.416 денари
- моторна пила, бр.1..... 24.534 денари
- камин, бр.1 ..... 25.600 денари
- повеќе видови СИ за користење на чамец ..... 41.597 денари
- мобилни телефони, бр.17 - доплата од вработени .... 98.990 денари

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

**Конто 410** - Трошоци за транспортни услуги не се реализирани во 2021 година.

**Конто 411** - Оваа група опфаќа услуги за фиксна и мобилна телефонија, интернет и поштарина (писма и други пратки). Во 2021 година овој трошок е 283.609 денари и е поголем за 6% во однос на 2020 година поради зголемена цена за услугите добиена на јавен оглас.

**Конто 413** - Оваа група опфаќа услуги за одржување и заштита, а најголем дел е за одржување на возила, зафати и цевководи, хидромеханичка опрема, SCADA систем и електроенергетски објекти. Во 2021 година овој трошок е 682.559 денари и е помал за 54% во однос на 2020 година.

**Конто 414** - Трошоци за наемнина опфаќа закуп за радиофреквенции за Системот за алармирање на брана Кнежево. Во 2021 година овој трошок е 22.210 денари и е помал за 33% во однос на 2020 година.

**Конто 415** - Трошоци за комунални услуги во најголем дел опфаќа трошоци за комуналии (вода и смет) и од 2021 година за услуга за дератизација на објекти од ХС Злетовица. Во 2021 година овој трошок е 63.008 денари и е поголем за 10% во однос на 2020 година.

**Конто 417** - Трошоците за реклама, промоција и саеми во 2021 година се реализирани на вкупен износ од 100.727 денари од кои 727 денари се реализирани преку финансискиот план а 100.000 денари преку Годишната инвестициона програма за 2021 година.

Трошокот од 100.000 денари се однесува за договор со ММС доел – Штип со цел продукција и копродукција на програмски материјали наменети за аудиовизуелна услуга за активностите на ХС Злетовица.

**Конто 419** - Оваа група опфаќа останати услуги, а најголем дел е услуги за контрола на квалитет на вода, изработка на елаборати за брана Кнежево, техничко набљудување (оскултација) на брана Кнежево и регистрација на возила. Во 2021 година овој трошок е 1.542.864 денари и е поголем за 13% во однос на 2020 година поради регистрација на поголем број на возила и поголеми цени за услугите добиени на јавен повик.

**Конто 421** – Бруто платата за 2021 година изнесува 12.418.898 денари што претставува зголемување од 1,42% во однос на 2020 година и намалување од 0,23% во однос на планираните во 2021 година.

Просечната нето исплатена плата со работен стаж за 2021 година изнесува 24.259 денари а просечниот број на вработени 28,64.

Висина на плата на Директорот

Опис	2020	2021
Основна плата	43.443	43.548
Работен стаж	3.258	3.484
<b>Нето плата</b>	<b>46.701</b>	<b>47.032</b>
Бруто плата	70.801	71.277

**Конто 422** – Во останати трошоци на вработените се опфатени трошоците кои произлегуваат од законските прописи кои ги регулираат правата на вработените. Во 2021 година се реализирани на износ од 625.775 денари односно направени се трошоци за регрес за годишен одмор од по 12.000 ден.по вработен, јубилејни награди за 20 години континуирано работење во претпријатието за 4 вработени, надомест за успешност во работењето на 1 вработен, помош во случај на смрт на член на потесно семејство на 1 вработен и полагање на испит за доквалификација за 1 вработен.



## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

**Конто 440** – Оваа група ги опфаќа трошоците за дневници и други трошоци за службени патувања, но трошокот во 2021 година се однесува за патарини, паркирања и слични трошоци. Во 2021 година овој трошок е 28.315 денари и е поголем за 189% во однос на 2020 година поради зголемен број на службени патувања во Скопје и други градови каде се наплаќа паркинг.

**Конто 441** – Оваа група надоместоци на трошоци на вработените се однесува на трошоците направени за образование, семинари, симпозиуми и слично. Во 2021 година овој трошок изнесува 65.750 денари.

**Конто 442** - Оваа група ги опфаќа надоместоците на членовите на Управен Одбор и Надзорен Одбор, како и трошоците за превоз на овие членови. Во 2021 година овој трошок е на износ од 1.314.188 денари и е за 5 % поголем во однос на 2020 година а 4% помал во однос на планираното за 2021 година.

### Висина на надоместоците на УО и НО

Опис	2020	2021
Претседател на УО и НО	8.000	8.000
Заменик на Претседателот на УО и НО	7.500	7.500
Членови на УО и НО	7.000	7.000
Патни трошоци за присуство на седници	10% од цена на литар гориво по поминат км.	10% од цена на литар гориво по поминат км.
Трошок за месечна мобилна телефонија на Претседател на УО без ДДВ и без ДЛД	1.000	1.000

**Конто 444** - Оваа група опфаќа трошоци за репрезентација во угостителски објекти и во административно-деловниот објект. Во 2021 година овој трошок е 146.235 денари и е поголем за 27% во однос на 2020 година.

**Конто 445** - Оваа група ги опфаќа трошоците за осигурување на имот на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип, односно осигурување на градежни објекти, опрема и службени возила. Во 2021 година овој трошок е 70.788 денари и е помал за 8% во однос на 2020 година.

**Конто 446** - Оваа група ги опфаќа банкарските услуги кои се на износ од 122.748 денари кои се за 2% поголеми во однос на 2020 година а 4% помали во однос на планираните за 2021 година.

Од овие трошоци 61.444 денари се платени од претпријатието на деловните банки а износот од 61.304 денари се трошоци кои ги плаќа Министерството за финансии на Народна банка на РСМ при плаќање на ануитетите од јапонскиот кредит а претпријатието ќе ги плаќа ма МФ од 2029 година.

**Конто 447** - Оваа група ги опфаќа административните и судски такси, чланарини и такса за финансирање на Регулаторна комисија за енергетика и водовдни дејности. Во 2021 година овој трошок е 36.621 денари и е помал за 36 % во однос на 2020 година.

**Конто 449** - Останатите трошоци кои произлегуваат од тековното работење на претпријатието во најголем дел се однесуваат на трошоци за договор за дело, ревизија на финансиски извештаи, трошоци за јавни огласи, имотни листови и слично. Во 2021 година овој трошок изнесува 655.684 денари.

**Конто 460** - Дел од расходирани средства во 2021 година имаат неотпишана вредност па согласно на тоа загубата врз основа на расходирани средства изнесува 84.435 денари и истите се за 54% помали во споредба со 2020 година.

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

**Конто 464** – Во 2021 нема кусоци од кражби на објектите на ХС Злетовица.

**Конто 466** – Во 2021 претпријатието нема вршено отпис на побарувања.

**Конто 468** – Трошоците за казни, пенали и надоместоци на штети изнесуваат 54.990 денари и во однос на планираното за 2021 година се за 2% помали додека во 2020 година вакви трошоци нема.

Најголемиот дел од овие трошоци односно 54.000 денари се однесуваат за надомест на штета на две земјоделски стопанства приклучени на Цевководот за водоснабдување на Штип.

**Конто 469** - Трошоците од поранешни години се на вкупен износ од 156.540 денари од кои 58.450 денари се однесуваат за фактура од Институт за јавно здравје – Скопје со дата 18.01.2021 за трошок кој се однесува за 2020 година, фактура од фирмата ТИМ – Штип со дата 29.07.2020 доставена на 23.03.2021 и 93.590 денари трошок за ситен инвентар од неколку претходни години кој е евидентиран на Конто 351 но не и на Конто 408.

**Конто 474** – Расходите по основ на камати во 2021 година се направени во износ од 1.731 денари а се однесуваат за ненавремено плаќање на ДДВ 04 пријавата за 3-то тромесечје од 2021 година.

**Конто 430** - Амортизацијата на средствата на претпријатието за 2020 година изнесува 142.354.473 денари и е скоро на исто ниво како во 2020 година и претставува најголема трошкова ставка која во структурата на трошоците зафаќа 87%.

### **5.2 Биланс на состојба**

Вкупната актива и пасива на претпријатието на 31.12.2021 година изнесува **4.417.427.401 денари**. Аналитички позициите од активата и пасивата се дадени во следната табела:

РБ	БИЛАНС НА СОСТОЈБА 2021	АОП	Износ	Износ
			2021	2020
1.	<b>АКТИВА:</b>			
	<b>А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)</b>	1	<b>4.374.403.741</b>	<b>4.514.467.082</b>
2.	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)</b>	2	<b>20.400</b>	<b>27.600</b>
4.	Концесии,патенти,лицензни заштитни знаци и сл.права	4	20.400	27.600
9.	<b>II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)</b>	9	<b>4.374.383.341</b>	<b>4.514.439.482</b>
10.	<b>Недвижности (011+012)</b>	10	<b>4.244.137.160</b>	<b>4.375.111.907</b>
10.а.	Земјишта	11	12.521.741	12.497.919
10.б.	Градежни објекти	12	4.231.615.419	4.362.613.988
11.	Постројки и опрема	13	54.804.460	64.159.945
12.	Транспортни средства	14	366.131	282.768
13.	Алат.погонски и канцелариски инвентар и мебел	15	37.843	42.574
14.	Биолошки средства	16	796.040	961.446
15.	Аванси за набавка на материјални средства	17		
16.	Материјални средства во подготовка	18	74.228.448	73.867.169
17.	Останати материјални средства	19	13.259	13.673
31.	<b>Б.ТЕКОВНИСРЕДСТВА (037+045+052+059)</b>	36	<b>42.968.730</b>	<b>42.437.797</b>
32.	<b>I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)</b>	37	<b>12.872.140</b>	<b>13.013.066</b>
33.	Залиха на сировини и др.материјали	38	256.152	252.765
34.	Залиха на резерв.делови.ситен инв.,амбал.и автогуми	39	12.615.988	12.760.301
40.	<b>III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)</b>	45	<b>29.636.029</b>	<b>26.587.305</b>
42.	Побарувања од купувачите	47	26.091.713	23.124.338

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

43.	Побарувања за дадени аванси на добавува	48	6.845	
44.	Побарувања од државата по основ на даноци и за др.	49	3.432.894	3.434.625
45.	Побарувања од вработените	50	104.577	28.342
52.	<b>V- ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)</b>	59	<b>460.561</b>	<b>2.837.426</b>
52.a.	Парични средства	60	460.561	2.837.426
53	<b>VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ - АВР</b>	62	54.930	58.173
54	<b>ВКУПНА АКТИВА (001+035+036+044+062)</b>	63	<b>4.417.427.401</b>	<b>4.556.963.052</b>
55	В. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - АКТИВА	64	5.990.893	5.947.118
56.	<b>ПАСИВА: А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)</b>	65	<b>229.852.431</b>	<b>370.805.084</b>
57.	I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	66	1.435.223.087	1.433.672.487
62.	<b>VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)</b>	71	<b>12.683.656</b>	<b>12.683.656</b>
63.	Законски резерви	72	12.683.656	12.683.656
67.	УШ. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	76	1.075.551.059	935.034.059
69.	Х. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	78	142.503.253	140.517.000
72.	<b>Б. ОБВРСКИ (082+085+095)</b>	81	<b>4.144.674.946</b>	<b>4.143.257.944</b>
76.	<b>II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)</b>	85	<b>4.128.934.276</b>	<b>4.128.934.276</b>
81.	Обврски по заеми и кредити	90	4.128.934.276	4.128.934.276
86.	<b>IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)</b>	95	<b>15.740.670</b>	<b>14.323.668</b>
88.	Обврски спрема добавувачи	97	13.398.929	12.557.072
89.	Обврски за аванси, депозити и кауции	98	628.692	627.278
90.	Обврски за даноци и придонеси на плата	99	352.102	327.807
91.	Обврски кон вработените	100	900.068	653.107
92.	Тековни даночни обврски	101	126.534	37.909
99.	Останати краткорочни обврски	108	334.345	120.495
100.	<b>V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИ ПЕРИОДИ (ПВР)</b>	109	<b>42.900.024</b>	<b>42.900.024</b>
102.	<b>ВКУПНА ПАСИВА: ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)</b>	111	<b>4.417.427.401</b>	<b>4.556.963.052</b>
103.	<b>В. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - ПАСИВА</b>	112	5.990.893	5.947.118

### Ненаплатени побарувања

Краткорочни побарувања во 2021 година изнесуваат **29.636.029** денари и во споредба со 2020 година се зголемени за 11,47%.

Најголеми должници на претпријатието се ЈКП Комуналец од Свети николе и ЈКП Никола Карев од Пробиштип кои, заедно, по сите основи должат вкупен износ од 24.549.966 денари или 82,84% од вкупните ненаплатени побарувања.

Претпријатието води сметка да не дојде до застарување на побарувањата за што ги превзема сите неопходни мерки во тој правец.

Претпријатието има евидентирано вонбилансно побарување по судска пресуда која во 2021 изнесува 5.578.756 денари, а во 2020 година 5.606.452 денари.

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

### **Вкупни неизмирени обврски**

Вкупните неизмирени обврски изнесуваат **4.144.674.946** денари и во споредба со 2020 година се зголемени за 0,03%.

Долгорочните обврски се фиксирани на износ од 4.128.934.276 денари и износот на обврската ќе се задржи до 2028 година.

Краткорочните обврски изнесуваат 15.740.670 денари и во споредба со 2020 година се зголемени за 9,89%.

Најголемиот износ на поединечна обврска е кон СВЕКО АКВА ХИДРО од Скопје од 12.188.685 денари кои треба да се исплатат од средства на грантот од ЕИБ.

Што се однесува до обврските од тековно работење претпријатието е ликвидно, односно навремено ги испраќа пристигнатите фактури.

### **5.3 Приливи и одливи на средства во 2021 година**

Претпријатието во 2021 година имаше на располагање **23.398.813** денари и тоа од салдо на жиро сметки на 01.01.2021 година од 2.837.426 денари и тековни приливи од 20.561.387 денари.

Од расположивите средства претпријатието потроши 22.938.252 денари, а остатокот од 460.561 денари се на жиро сметките на претпријатието.

Ликвидноста на претпријатието се одржа со дозначување на буџетски средства од 5.910.000 денари.

РБ	СПЕЦИФИРАНИ ПРИЛИВИ И ОДЛИВИ	Остварено	Планирано	Остварено	ос.2021 / ос.2020 (%)	ос.2021 / пл.2021 (%)	Струк. 2021 (%)
		2020	2021	2021			
<b>ПРИЛИВИ</b>							
1	<b>Вкупно расположиви средства - кеш основа (1А+1Б)</b>	<b>33.703.047</b>	<b>30.348.764</b>	<b>23.398.813</b>	<b>69</b>	<b>77</b>	<b>100</b>
1А	Салдо на жиро сметки на 01.01	2.489.974	2.746.926	2.837.426	114	103	12
1Б	<b>Вкупни приливи (од 1,1 до 1,9)</b>	<b>31.213.073</b>	<b>27.601.838</b>	<b>20.561.387</b>	<b>66</b>	<b>74</b>	<b>88</b>
1,1	Приход и наплата на вода за пиење	13.738.555	18.201.838	11.359.105	83	62	48,55
1,2	Приход и наплата на вода за наводнување	2.602.806	2.500.000	2.405.397	92	96	10,28
1,3	Приход од продажба на струја			5.777			0,02
1,4	Буџет на РСМ	13.183.006	6.000.000	5.910.000	45	99	25,26
1,5	Приход од приклучок за наводнување	1.479.206	738.000	739.218	50	100	3,16
1,6	Приход од наплата по судски одлуки	125.872	100.000	27.696	22	28	0,12
1,7	Приход од камати од деловни односи	51.889	50.000	113.071	218	226	0,48
1,8	Приход од камати од деловни банки	1.461	2.000	1.123	77	56	0,005
1,9	Останати неспоменати а наплатени приходи	30.278	10.000				

<b>ОДЛИВИ</b>							
2	<b>Вкупно расположиви средства - кеш основа (2А+2Б)</b>	<b>33.703.047</b>	<b>30.348.764</b>	<b>23.398.813</b>	<b>69</b>	<b>77</b>	<b>100</b>
2А	Салдо на жиро сметки на 31.12	2.837.426	1.000.000	460.561	16	46	2
2Б	<b>Вкупни одливи (од 2,1 до 2,7)</b>	<b>30.865.621</b>	<b>29.348.764</b>	<b>22.938.252</b>	<b>74</b>	<b>78</b>	<b>98</b>
2,1	Годишна инвестициона програма	8.368.851	6.066.600	2.769.278	33	46	11,84
2,2	Платени даноци - ддв	461.473	381.943	381.943	83	100	1,63
2,3	Платен надоместок на вода	38.521	40.000	50.352	131	126	0,22
2,4	Плата и надоместоци на плата	12.244.627	12.447.623	12.418.898	101	100	53,07
2,5	Надомест на УО и НО	1.236.904	1.372.100	1.096.752	89	80	4,69
2,6	Електрична енергија	778.848	800.000	814.962	105	102	3,48
2,7	Останати трошоци и услуги	7.736.397	8.240.498	5.406.067	70	66	23,10

## ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ - 2021

### 5.4 Ново набавени основни средства во 2021 година

Претпријатието во текот на 2021 година набави основни средства во износ од 1.969.123 денари, аналитички прикажани во наредната табела.

Р.б.	Опис	Мер. един.	Кол.	Цена	Износ
1	Биоклинери	бр.	2	276.887	553.774
2	Доградба на шахта на Цевковод за Штип	бр.	1	44.652	44.652
3	Рола врата со мотор	бр.	1	63.270	63.270
4	Рампа на пат	бр.	1	9.391	9.391
5	Тример за трева	бр.	1	32.660	32.660
6	Платформа за гаражирање на чамец	бр.	1	61.415	61.415
7	Компјутери	бр.	1	37.377	37.377
8	Лап топ	бр.	2	37.614	75.228
9	Видео надзор на Зафат 1	бр.	1	50.260	50.260
10	Видео надзор на Зафат 3	бр.	1	33.755	33.755
11	Дренажен вентил DN150, PN25	бр.	2	57.754	115.508
12	Оптичко-аналоген претварач за комуникација	бр.	10	33.825	338.250
13	ХМО - регулатор за притисок	бр.	1	113.667	113.667
14	Резервоар за гориво на дизел агрегат	бр.	1	33.476	33.476
15	Вградување на плински уред во возило	бр.	1	43.250	43.250
16	Активирање на возило вон употреба	бр.	1	201.734	201.734
17	Чамец со мотор	бр.	1	112.304	112.304
18	Приколка за чамец со церада	бр.	1	49.152	49.152
	<b>Вкупно</b>				<b>1.969.123</b>

## 6. ЗАКЛУЧНО МИСЛЕЊЕ

Главна карактеристика во работењето на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип во 2021 година е големената деловна активност односно реализација на годишни прегледи на опрема: дизел агрегати, кранови во темелна затварачница на брана Кнежево, градежни машини - багер ровокопач и трактор, ПП опрема и уреди, сервисирање на катодната заштита на челичните цевководи за водоснадување, сервисирање на SCADA системот на ХС Злетовица и друго.

Претпријатието ја задржа ликвидноста во 2021 година со големи потешкотии бидејќи бевме соочени со менаџирање на неколку кризи, и тоа здравствена криза, енергетска криза и воена криза кои заедно предизвикаа сериозна глобална финансиска криза која ја намали способноста на плаќање на фирмите кои имаат обврски спрема ЈП ХС Злетовица.

За да се одржи и уште повеќе да се зацврсти позитивниот тренд во работењето се предлагаат сет на мерки во таа насока, и тоа:

1. Мерки за подобрување на работењето
  - воспоставување на систем за зголемување на личната и колективната одговорност кај секој работник без исклучок
  - изработка на годишен и неделни оперативни планови за работа
  - подобро и поефикасно организирање на техничко-технолошката подготовка на оперативните работи
  - воспоставување на поголема и посигурна контрола за користење на работното време
2. Контрола на трошоците, штедење и економска анализа
  - посебно внимание да се посвети на оние трошоци кои значајно учествуваат во вкупните трошоци
  - контрола на материјалните трошоци, гориво, ситен инвентар, дневници и плати
  - следење на трошоците според работните налози
  - залихите на материјали на резервни делови да се држат на оптимално ниво
3. Планирање и контрола на извршените работи
  - долгорочно планирање
  - фиксно следење на месечните и годишните планови
  - утврдување на односот на планираниот резултат од работењето и како тој се остварува