



ТП ММ РЕВИЗИЈА Радовиш
Илија Алексов број 102
www.mmrevizija.mk e-mail: info@mmrevizija.mk

29.04.2021
03 271/4

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА-Пробиштип

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ
за годината завршена на 31 Декември 2020 година
со извештај од независниот ревизор

ММ Ревизија

Радовиш, Април 2021 година

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ
за годината завршена на 31 Декември 2020 година
со извештај од независниот ревизор

СОДРЖИНА

	Страна
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР	3 -5
ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА	6
ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА	7
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ	8
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО КАПИТАЛОТ	9
БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ	10-26

ММ Ревизија

Додаток 1- Законска обврска за составување на годишната сметка

Додаток 2- Годишна сметка

Додаток 3-Годишен извештај



ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До

Раководството на

Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности
Хидросистем Злетовица

Пробиштип

Извршивме ревизија на финансиските извештаи на Јавното претпријатие за водостопански дејности Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип (ЈП), составени од Извештај за финансиската состојба на ден 31 декември 2020 година, и Извештај за сеопфатната добивка, Извештај за промените во капиталот и Извештајот за паричните текови за годината што тогаш заврши, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки, вклучени на страните од 6 до 26.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип е одговорно за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи во согласност со сметководствените стандарди за финансиско известување кои се прифатени во Република Северна Македонија. Одговорноста вклучува: обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола релевантна за подготвување и објективно презентирањена финансиските извештаи кои се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали се резултат на измами или грешки, избирање и примена на соодветни сметководствени политики како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во околностите.

Одговорност на ревизорот

Нашата одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на извршената ревизија. Ние ја извршивме ревизијата во согласност со ревизорските стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Овие стандарди бараат ние да ја планираме и спроведеме ревизијата со цел да добиеме разумна сигурност дека финансиските извештаи се ослободени од значајни погрешни прикажувања. Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибирање на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи.

Зависно од расудувањето на ревизорот се избираат постапки вклучувајќи ја и процената на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали се резултат на измама или грешка. Со своите проценки на ризикот ревизорот ја испитува и разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и презентирање на финансиските извештаи на друштвото за да обликува ревизорски постапки кои се соодветни на околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на друштвото. Ревизијата исто така вклучува проценка на користените сметководствени принципи и значајните проценки извршени од страна на раководството, а исто така и оценка на севкупната презентација на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои ги прибравме се достатни и соодветни за да обезбедат разумна основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи ја презентираат објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип на ден 31.12.2020 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината што заврши тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Нагласување на прашање

Без да даваме квалификација на нашето мислење, обрнуваме внимание на следното:

Како што е наведено во белешката 18 кон финансиските извештаи, Извештајот за финансиската состојба и Извештајот за промени во капиталот, ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип обелоденува постоење на основна главнина во износ од 1.433.672 илјади денари, додека во увидот во тековната состојба издадена од Централниот регистар на Република Северна Македонија, запишаната основна главнина изнесува 1.426.595 илјади денари.

Разликата произлегува од примени средства од Министерството за земјоделство и шумарство на ден 27.01.2020 година во износ од 3.360 илјади денари и на ден 21.12.2020 година во износ од 3.717 илјади денари. Овие трансфери не се запишани како зголемување на основната главнина на ЈП ХС Злетовица во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ДРУГИ ПРАВНИ И РЕГУЛАТИВНИ БАРАЊА

Раководството на ЈП исто така е одговорно за подготвувањето на годишниот извештај за работа во согласност со членот 384 од Законот за трговски друштва и членот 23 од Законот за јавни претпријатија.

Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија е да изразиме мислење дали годишниот извештај за работа е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи за 2020 година.

Нашата работа во однос на годишниот извештај за работа е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските информации прикажани во годишниот извештај за работа се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Финансиските информации во годишниот извештај за работа се конзистентни, во сите материјални аспекти, со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип за годината што завршува на 31 Декември 2020 година.

Радовиш, 27.04.2021 година

Овластен ревизор:
Стојна Здравева



ТП ММ Ревизија Радовиш
Управител,
Стојна Здравева

ММ Ревизија



ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА
 Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
31 Декември 2020 и 2019

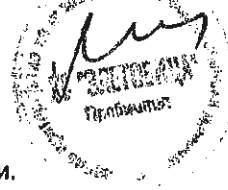
		(во 000 ден)	
	Белешки	31.12.2020	31.12.2019
Приходи од продажба	5	14,635	14,326
Останати деловни приходи	6	6,889	11,328
Капитализирано сопствено учество	7	0	87
Вкупни приходи		21,524	25,741
Потрошени материјали	8	2,469	3,384
Услуги со карактер на материјални трошоци	10	3,219	2,830
Трошоци за вработените	9	12,397	11,505
Амортизација	13	142,324	142,302
Вредносно усогласување	11	8	0
Останати деловни расходи	11	2,879	4,160
Вкупни расходи		163,296	164,181
Оперативна загуба		-141,772	-138,440
Финансиски приходи	12	1,255	1,803
Финансиски расходи	12	0	1
ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ		-140,517	-136,638
Данок на добивка	22	0	0
ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА		-140,517	-136,638

Овие финансиски извештаи се одобрени за издавање од страна на УО на ден 11 март 2021 година.

Шеф на финансиски сектор
 Митко Маџов



Директор
 Миле Илиевски



Составен дел на овој биланс се и објаснувачките белешки.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

на 31 Декември 2020 и 2019

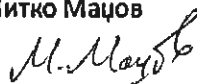
(во 000 ден)

Средства	Белешки	31.12.2020	31.12.2019
Нетековни средства			
Нематеријални средства	13	28	35
Материјални средства	13	4,514,439	4,651,859
Вкупно нетековни средства		<u>4,514,467</u>	<u>4,651,894</u>
Тековни средства			
Залихи	14	13,013	12,431
Побарување од купувачите	15	23,124	23,359
Останати побарувања	16	3,463	3,633
Парични средства	17	2,838	2,490
АВР	16	58	43
Вкупно тековни средства		<u>42,496</u>	<u>41,956</u>
Вкупно средства		<u>4,556,963</u>	<u>4,693,850</u>
Главнина			
Основна главнина	18	1,433,672	1,426,595
Резерви	18	12,684	12,684
Пренесена загуба од претходни години		-935,034	-798,396
Загуба за деловната година		-140,517	-136,638
Вкупно капитал и резерви		<u>370,805</u>	<u>504,245</u>
Нетековни обврски			
Долгорочни финансиски обврски	19	4,128,934	4,128,934
Тековни обврски			
Обврски спрема добавувачите	20	12,557	16,521
Обврски за примени аванси	21	627	0
Останати краткорочни обврски	22	1,102	1,101
Тековни даночни обврски	23	38	149
ПВР	24	42,900	42,900
Вкупни обврски		<u>4,143,258</u>	<u>4,146,705</u>
Вкупно главнина и обврски		<u>4,556,963</u>	<u>4,693,850</u>

Овие финансиски извештаи се одобрени за издавање од страна на УО на ден 11 март 2021 година.

Шеф на финансов сектор

Митко Маџов



Директор

Миле Илиевски



Составен дел на овој биланс се и објаснувачките белешки.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип**ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ**

	31.12.2020	31.12.2019
	(во 000 ден)	
Нето загуба за финансиската година	-140,517	-136,638
Побарувања од купувачите	235	244
Останати побарувања	170	417
Активни временски разграничувања	-15	-11
Залихи	-582	152
Обврски спрема добавувачите	-3,964	3,567
Обврски за примени аванси	627	0
Тековни даночни обврски	-111	131
Останати обврски	1	-5,895
ПВР	0	-1
Нето готовински прилив од деловните активности	-144,156	-138,034
ГОТОВИНСКИ ТЕКОВИ ОД ИНВЕСТИЦИОНИ АКТИВНОСТИ		
Нематеријални средства	7	-35
Набавки или оттуѓувања на материјалните средства	137,420	138,947
Нето готовински приливи од инвестициони активности	137,427	138,912
ГОТОВИНСКИ ТЕКОВИ ОД ФИНАНСИСКИ АКТИВНОСТИ		
Основна главнина	7,077	0
Резерви	0	0
Долгорочни обврски	0	0
Нето готовински приливи од финансиски активности	7,077	0
Нето зголемување и намалување на паричните текови	348	878
Парични еквиваленти на почетокот од годината	2,490	1,612
Парични еквиваленти на крајот од годината	2,838	2,490

Шеф на финансов сектор
Митко МаџовДиректор
Миле Илиевски

Составен дел на овој извештај се и објаснувачките белешки.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип**ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО КАПИТАЛОТ**

(во 000 ден.)

За годините што завршуваат на 31 Декември 2020 и 2019 година

	Основна главнина	Резерви	Пренесена загуба	Загуба за финансиската година	Вкупно
Состојба на 01.01.2019 година	1,426,595	12,684	-648,839	-149,557	640,883
Намалувања	0			-136,638	-136,638
Состојба на 31.12.2019 година	1,426,595	12,684	-648,839	-286,195	504,245
Состојба на 01.01.2020 година	1,426,595	12,684	-648,839	-286,195	504,245
Зголемувања	7,077	0		0	7,077
Загуба за тековната година	0	0	0	-140,517	-140,517
Состојба на 31.12.2020 година	1,433,672	12,684	-648,839	-426,712	370,805

Запишаниот капитал во Централниот регистар на РСМ изнесува 1,426.595 илјади денари кој не одговара со износот во книговодствената евиденција каде изнесува 1,433.672 илјади денари. Разликата произлегува од примени средства од Министерството за земјоделство и шумарство на ден 27.01.2020 година во износ од 3.360 илјади денари и на ден 21.12.2020 година во износ од 3.717 илјади денари. Овие трансфери не се запишани како зголемување на основната главнина на ЈП ХС Злетовица во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

Шеф на финансов сектор

Митко Мацов

Директор

Миле

Илиевски



Составен дел на овој преглед се и објаснувачките белешки.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А - Пробиштип

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ ЗА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ

Назив на друштвото: Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип (во понатамошниот текст ЈП).

Ndermarrje per ekzekutimin e aktiviteteteve te ekonomise se ujerave HS Zletovica Probishtip.

Форма на трговско друштво: Јавно Претпријатие.

Основано е во 2001 година во согласност со Одлуката за поделба на Јавното претпријатие за водоснабдување Студенчица и Злетовица ЦО Скопје бр. 0201-267 од 09.05.2001 година со регистарска влошка 02041923?-7-09-000 и Трег. Број 2707/2001 од 23 Јули 2001 година во Основниот Суд Скопје 1 во Скопје.

Седиште: ул. "Цветко Тонев" бр.3А Пробиштип.

Во согласност со иницијалната регистрација, единствен основач и сопственик на ЈП е Владата на Република Македонија .

Позначајни дејности кои може да извршува:

- Искористување на водите во земјоделството.
- Вадење на чакал и песок.
- Производство на хидроелектрична енергија.
- Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода.
- Изградба на хидроградежни објекти.
- Проектирање.
- Инжинеринг.

Органи на ЈП, во согласност со член 16 од Законот за јавни претпријатија е Управниот одбор, Надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиско работење и Директорот.

Управниот Одбор го сочинуваат следниве членови:

- 1.Методија Кралевски, претседател,
- 2.Марија Костова, заменик,
3. Никола Тушев,
- 4.Сретен Стојковски
- 5.Анка Тодосиева
- 6.Даниел Ефтимов
- 7.Стојанче Петрушев
- 8.Драгица Лазаревска,
- 9.Шенај Османова.

Надзорниот Одбор го сочинуваат следниве членови:

- Васко Златковски, претседател
Викторија Вуинов,заменик
Лидија Цикарска
Панче Стоименовски
Емилија Галабова Биљарска.

На 31 Декември 2020 вкупниот број на вработени во ЈП изнесува 29 редовно вработени во кој број е вклучен и Директор кој Управниот одбор го именува со мандат од 4 години и едно лице кое е ангажирано по договор за дело и преку Агенцијата за привремени вработувања (2019:31)

По сектори бројот на вработени е следен:

- Менаџерски тим 4 вработени.
- Технички сектор 15 вработени;
- Сектор за општи правни работи и човечки ресурси, 8 вработени;
- Сектор за финансиско работење 3 вработени.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

За Директор на ЈП е именуван Миле Илиевски од Пробиштип.

Други релевантни информации за ЈП:

-за известувачкиот период ЈП се занимава само со дејноста: Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење.

- за известувачкиот период, Фаза 1 од ХС „Злетовица“, е целосно изградена. Во моментот со вода за пиење ги снабдуваме Општина Пробиштип и Свети Николе, а за примање на вода за пиење Општините Штип, Карбинци и Лозово се во фаза на изградба на пречистителни станици.

- електронско сандаче: е-маил: contact@hszletovica.com. -ЕМБС 5532515.

Основна цел на ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА е да ја отпочне и реализира изградбата на ХС Злетовица со што ќе се обезбеди:

1. Вода за пиење за над 100.000 жители во општините Кратово, Пробиштип со Злетово, Штип, Свети Николе, Лозово и Карбинци;
2. Наводнување на 4.500 хектари обработлива површина во атарот на Пробиштип и Кратово;
3. Обезбедување на хидроелектрична енергија преку повеќе хидроцентрали со планирано годишно производство од 49,50 Gwh.

За реализација на повеќенаменскиот проект ХС "Злетовица" кој е од огромно значење за источниот дел на Република Македонија, на 20.11.2003 година склучен е Договорот за заем меѓу Јапонската банка за меѓународна соработка (ЈБИЦ) и Владата на Република Македонија. Со обезбедувањето на поволниот ЈЕН кредит (25 години рок на враќање, 7 години грејс период и 1,5% годишна камата) од Јапонската банка за меѓународна соработка (ЈБИЦ) во висина од 70.000.000 евра што е 75% од потребните за Фаза 1 и обезбедување на останатите средства од 25% од Владата на Република Македонија створени се услови за реализација на Фаза 1 - водоснабдување од Хидросистемот Злетовица.

Со изборот на Јапонската консултантска компанија PCI и потпишувањето на договорот за консултантски услуги од Ноември 2004 година, отпочната е имплементацијата на Фаза 1- водоснабдување од проектот ХС "Злетовица".

Фаза 1 - водоснабдување е составена од повеќе пакети и тоа:

- 1.ПАКЕТ 1-Пристапен пат до брана "Кнежево".
- 2.ПАКЕТ 2-Брана и придружни објекти.
- 3.ПАКЕТ 3-Зафати и цевководи за водоснабдување за Штип и Свети Николе заедно со Екстензија на Пакет 3-доводни цевководи за водоснабдување на Лозово и Карбинци
- 4.ПАКЕТ 4 SCADA - автоматско управување, регулирање и мерење на протокот на вода со SCADA систем.

Реализацијата на Фаза 1 од ХС „Злетовица“, е завршена на 26.01.2013 година кога се изврши последната исплата од јапонскиот кредит.

За реализацијата на Фаза 2 и Фаза 3 од ХС Злетовица е изработена техничка документација од консултантската куќа SWEKO AQUA HYDRO ДООЕЛ Скопје која е доставена на разгледување и одобрување од ЕИБ. Услуга ќе се плати со грантот од ЕИБ од 1.000.000 евра, одобрен за таа намена.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Техничката документација сèуште не е завршена и затоа не е започната постапката за избор на кредитор за Фаза 2 и Фаза 3 од Хидросистемот Злетовица.

Во текот на 2020 година од страна на Буџетот на Република Северна Македонија одобрени и пласирани се 7,011 илјади денари на име зголемување на основната главнина на ЈП, а кои се наменети за финансирање на изготвување на техничка документација за Фаза 2 и Фаза 3.

ЈПХЗ го води книговодството на проектот ХС "Злетовица" а во текот на 2020 година ЈПХЗ работеше применувајќи ги позитивните законски нормативи кои ја регулираат економско-финансиската материја во Република Северна Македонија.

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

ЈП финансиските извештаи ги подготви согласно со Меѓународните стандарди за финансиско известување (МСФИ/МСС) пропишани во Правилникот за водење на сметководство.

Основното начело на искажувањето на податоците во финансиските извештаи и деловните книги на Претпријатието е точното и фер презентирање на средствата, обврските, основната главнина, приходите, расходите и резултатите од работењето на Претпријатието.

Сметководствените политики се применуваат конзистентно и доследно се до моментот додека не се донесе друг акт кој ги уредува овие прашања.

Финансиските извештаи се поединечни.

Валута на презентација : Финансиските извештаи се презентирани во денари (МКД).

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

3.1 ПОЛИТИКА НА НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Нематеријално средство е определено немонетарно (непарично) средство кое нема физичка содржина и кое се користи за производство или испорака на стоки или услуги, за изнајмување на други лица, или за административни цели. Средствата по својата суштина претставуваат ресурс кој е контролиран од страна на Претпријатието како резултат на минати настани (на пример: набавка или интерно создавање) и од кој се очекува прилив на идни економски користи за Претпријатието (прилив на парични средства или на други средства).

Претпријатието стекнува, ги одржува или унапредува нематеријалните ресурси како што се научните и стручните сознанија, дизајнирањето и имплементацијата на нови процеси или системи, лиценци, интелектуални ресурси, познавање на пазарот и заштитни знаци (вклучувајќи марки на производот и издавачки наслови), компјутерски софтвери, патенти, авторски права, играни филмови, список на купувачи, услужни права за хипотеки, дозволи за ловење риба, увозни квоти, франшизи, меѓусебни односи со купувачите или снабдувачите, лојалност на купувачите, учество на пазарот и маркетиншки права.

Одредено средство за да добие третман на нематеријално средство согласно МСС 38 треба да ги исполни, односно да задоволи три клучни услови:

- можност за идентификација;
- можност за контрола; и
- идни економски користи.

Претпријатието може да признае нематеријално средство до колку:

а) е веројатно дека идните економски користи, кои му се припишуваат на средството, ќе бидат прилив кон Претпријатието; и

б) трошоците за набавка (стекнување) на средството може веродостојно да се измерат.

Стекнувањето на нематеријалните средства може да биде со:

- посебно стекнување;
- стекнување како дел од деловно спојување;
- државна поддршка;
- размена на средства;
- сопствено создавање (интерно креирање).

Набавната вредност на нематеријалното средство покрај фактурната вредност ја сочинуваат и сите увозни давачки, даноци како и издатоци направени за правни услуги (на пример хонорарот исплатен на ангажираните адвокати). Набавната вредност не ги опфаќа трговските попусти и работи.

За нематеријалното средство кое е стекнато со деловно спојување, набавната вредност е неговата објективна (фер) вредност на датумот на стекнување, утврдена според цените на активен пазар.

До колку за нематеријалните средства нема активен пазар тогаш се зема цената на последно извршената слична трансакција под услов да нема значајни промени на економските услови во периодот од таа трансакција до денот на поценката.

Нематеријалните средства стекнати преку размена на средства се вреднуваат по објективната фер вредност на дадените средства прилагодена со износот на дадените пари и паричните еквиваленти.

Вреднувањето на нематеријалните средства по нивната набавка се искажува по набавна вредност или цената на чинење намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Нематеријалните средства се амортизираат врз систематска основа според најдобрата проценка на нивниот корисен век на употреба.

Амортизацијата на нематеријалните средства се врши по пропорционална метода.

Нематеријалните средства се амортизираат по стапка од 20%.

Амортизацијата на нематеријалните средства за кои е склучен договор за користење, се амортизира за време додека трае договорот.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на нематеријалните средства по нивната набавка се искажува по ревалоризиран износ кој претставува фер вредност на денот на ревалоризацијата намален за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста. За потребите на ревалоризацијата фер вредноста се одредува според вредноста утврдена на активен пазар.

Ефектот од зголемување на вредноста се евидентира како ревалоризациона резерва. Меѓутоа позитивниот ефект од ревалоризацијата се признава како приход кој е еднаков на негативниот ефект од ревалоризацијата на истото средство за кое претходно бил признат расход.

Во случај кога со ревалоризацијата ќе се утврди помала вредност негативниот ефект од ревалоризација се надоместува најнапред врз товар на ревалоризационите резерви за тоа средство. Ако негативниот ефект е поголем од ревалоризационите резерви се товарат расходите на периодот.

Основицата за амортизација на нематеријалните средства е фер вредноста по одбивка на преостанатата вредност. Новата проценка на преостанатата вредност се врши на денот на секоја ревалоризација.

Издатоците за истражување и развој не се признаваат како нематеријално средство, туку тие се признаваат како расходи во периодот во кој настануваат.

3.2 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Градежните објекти, постројките, опремата, алатот, погонскиот и канцеларискиот инвентар, мебелот и сличните материјални средства при првото евидентирање во деловните книги се искажуваат според трошоците на набавка.

Во трошоци за набавка во недвижности, постројки и опрема спаѓаат: фактурната вредност, царината и увозните давачки, даноци кои не можат да се рефундираат, директните трошоци во врска со доведувањето на средството во работна состојба (трошоци за транспорт, шпедитерското осигурување, утовар, истовар, претовар, трошоци за монтажа, трошоци за подготовка на градилиштето, трошоци за испорака и пренос, трошоци за инсталирање, хонорарите за стручни лица и слични трошоци кои можат да му се припишат на вложувањето).

Во набавната вредност не се вклучуваат попустите и рабатите.

Цената на чинењето за основното средство што се изработува во сопствена режија, се утврдува врз основа на истите начела како и за набавка на основното средство.

Административните и другите општи режиски трошоци не се елемент на набавната вредност на долгорочните материјални средства.

Дополнителното вложување во недвижности, постројки и опрема се капитализира, односно може да се смета за инвестиција и да и се додаде на набавната вредност на оние средства на кои ќе се пресметува амортизација на преостанатиот проценет век на употреба само ако со тоа вложување:

- се продолжува векот на употреба на основното средство;

- се зголемува капацитетот;

- се подобрува квалитетот на производот или значително се намалуваат трошоците на производство.

Материјалните средства набавени пред 1 јануари 2004 година кои се искажани по ревалоризирана вредност во согласност со прописите за сметководство, Претпријатието оваа вредност на 1 јануари 2005 година ја презема како затекната нова набавна вредност намалена за исправката на вредноста врз основа на амортизацијата.

Вреднувањето на материјалните средства по набавката се искажуваат по набавната вредност или по цената на чинење, намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на материјалните средства по нивната набавка се искажува по ревалоризиран износ намален за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Ревалоризацијата се спроведува редовно со цел да се искаже фер вредноста на средствата на денот на Билансот на состојбата.

Фер вредноста на материјалните средства е нивната пазарна вредност која се утврдува со проценка од овластени проценители. Ако не постои доказ за пазарната вредност заради специфичноста на одредени средства и заради тоа што ретко се продаваат тие се проценуваат по трошоците за замена.

Ревалоризацијата се спроведува на сите средства во групата во која припаѓа тоа средство.

Ревалоризацијата на материјалните средства ќе се врши секои 3 или 5 години во зависност од промената на вредноста.

Основицата за амортизација на материјалните средства е набавната вредност или цената на чинење по одбивање на преостанатата вредност. Ако преостанатата вредност на средството е безначајна се смета дека е еднаква на нула.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А - Пробиштип

Материјалните средства се амортизираат по пропорционална метода и според векот на употреба утврдени се следниве стапки за амортизација:

Опис	Корисен век (години)	Стапка
- градежни објекти	40 и 33	2,5% и 3%
- опрема и посторјки	20 и 10	5% и 10%
- мебел и канц.опрема	5	20%
- компјутерска опрема	4	25%
- превозни средства	4 и 10	25% и 10%

Авансите за материјални средства во подготовка се искажуваат во номинална вредност заедно со пресметаната камата согласно склучениот договор.

Материјалните средства во подготовка се искажуваат според вредноста на извршените вложувања до крајот на деловната година. Материјалните средства во подготовка се отпишуваат во целост кога Претпријатието ќе заклучи дека се откажува од таквото вложување.

Материјалните средства (алат и слично т.н. ситен инвентар) чија поединечна набавна вредност е помала од 500 евра во денарска противвредност на денот на набавката и чиј корисен век е подолг од една година, веднаш се признаваат како расход при давањето во употреба.

3.3 ПОЛИТИКА НА ВЛОЖУВАЊА ВО НЕДВИЖНОСТИ

Вложувања во недвижности (земјиште или згради - или дел од згради -или и едно и друго) е кога Претпријатието како сопственик или корисник на финансиски лизинг ги држи заради остварување приходи од издавање на недвижностите или заради зголемување на капиталот или заради и едно и друго.

Вреднувањето на вложувањето во недвижности е по набавна вредност или цената на чинење.

Вреднувањето на вложувањето во недвижности по нивната набавка се искажува по набавна вредност или по цената на чинење, намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата заради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на вложувањата во недвижности по нивната набавка се врши по пазарна вредност. Загубата или добивката настаната заради промената на вредноста се вклучува во нето добивката, односно нето загубата.

Амортизацијата на вложувањето во недвижности (згради и дел од згради) се пресметува по пропорционална метода, според проценетиот век на употреба.

На вложувањата во недвижности (земјиште) се врши вредносно усогласување по пазарни цени на земјиштето по класи по катастарски општини, донесени од Советите на општините.

3.4 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Долгорочните хартии од вредност можат да бидат должнички (обврзници, варанти, фјучерси, опции и други) и сопственички (обични акции и приоритетни акции).

Од аспект на вложувањата хартиите од вредност се категоризираат:

- хартии од вредност расположиви за продажба;
- хартии од вредност кои се држат до доспевање за наплата; и
- хартии од вредност со кои се тргува.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Промената на вредноста на хартиите од вредност кои се расположиви за продажба се вклучува во нето добивката или загубата на периодот во кој ќе настане промената.

Хартиите од вредност кои се држат до доспевање за наплата се евидентираат по набавна вредност.

Амортизираната вредност е набавна вредност намалена за отплата на главнината коригирана за секоја разлика меѓу набавната вредност и износот на достасаност и намалена за било кој отпис заради безвреднување или ненаплата.

Хартиите од вредност со кои се тргува се искажуваат по пазарна вредност вклучувајќи ја нето добивката или загубата во периодот во кој настанува.

3.5 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Дадените кредити, депозити и кауции се искажуваат во номинални износи зголемени за каматата според договор односно затезна камата.

Долгорочните побарувања од други друштва, врз основа на продажба на кредит и останата побарувања се искажуваат во номинални износи зголемени за каматата во согласност со склучениот договор.

Исправката (намалувањето на вредноста) на побарувањата се спроведува во периодот на осознавање за неможност за наплата на делот или вкупното побарување, на товар на расходите од истиот период.

Отписот на побарувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука.

3.6 ПОЛИТИКА НА ЗАЛИХИ

Залихите ги опфаќаат:

- трговските стоки набавени и се чуваат за препродажба (вклучувајќи ги и трговските стоки за продажба на мало), земјиштето и други недвижности кои се чуваат заради препродажба;

- готовите производи кои ги произведува Претпријатието;

- недовршеното производство; и

- основните и помошните материјали.

Залихите на трговската стока се искажуваат по набавната вредност. Во набавната вредност покрај фактурната вредност се вклучуваат трошоците за превоз, утовар, растовар, даноците кои не можат да се рефундираат и други трошоци неопходни за доведување на залихите на состојба.

Пресметката на продажбата се врши по метод на просечни цени.

Напомена: Ако залихите се водат по продажна цена се пресметува разлика во цена.

Алтернативна постапка:

Пресметката на продажбата на трговската стока се врши по метод ФИФО (прва влезна прва излезна).

Залихата на материјали се искажува по набавна вредност или цената на чинење, односно нето продажната вредност во зависност која е пониска.

Во набавната вредност или цената на чинење се вклучуваат сите трошоци на набавката, односно трошоците на производство (конверзија) и другите трошоци неопходни за доведување на залихите на состојба.

Попустите и рабатите не се вклучуваат во набавната вредност.

Пресметката на потрошокот на материјали се врши според методот на просечни цени.

Алтернативна постапка: (за став 4)

Пресметката на потрошокот на материјали се врши по метод ФИФО (прва влезна прва излезна).

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Залихите на недовршеното производство и готовите производи се искажуваат по цена на чинење, односно по нето продажната вредност во зависност која е пониска.

Трошоците на производство ги опфаќаат трошоците кои се директно поврзани со единица производ. Исто така ги опфаќаат и фиксните и варијабилните општи трошоци кои настануваат и се поврзани директно со производството и готовите производи. Во трошоците на производство и готови производи не се вклучуваат: невообичаени износи на растур на материјали, труд и други производни трошоци; трошоци за складирање, освен оние трошоци кои се неопходни во производниот процес за натамошната фаза на обработка; административни општи трошоци кои не придонесуваат да се додадат залихите на постојана локација; трошоците на продажба, курсните разлики, трошоците за камати, освен од точката 15 од МСС 2.

За пресметка на производството Претпријатието води посебна аналитичка евиденција за сите трошоци кои се вклучуваат во вредноста на производството и готовите производи.

Пресметката на излезот на недовршеното производство и готовите производи се врши по просечни цени.

Алтернативна постапка: (за став 4)

Пресметката на излезот на недовршеното производство и готовите производи се врши по метод ФИФО (прва влезна прва излезна).

Залихите се отпишуваат до нето продажна вредност на поединечна основа. Ако станува збор за слични и поврзани ставки отписот се врши за целата година.

3.7 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Побарувањата од други друштва, побарувањата од купувачите, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции како и другите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматата во согласност со склучениот договор.

Побарувањата искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРМ на денот на составувањето на Билансот на состојбата.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува во периодот на осознавањето за неможност за наплата на дел или на целото побарување од должникот. Проценката за неможност за наплата на побарувањата се спроведува секогаш кога побарувањето не е наплатено во договорениот рок, а најдоцна на денот на составување на Билансот на состојбата.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

3.8 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Сметководствената вредност на вложувањата се евидентира според вредност која е пониска од: пазарната вредност или трошоците за вложување.

Вложувањата во хартии од вредност се искажуваат според методата трошоци за вложување.

Дадените кредити, депозити и кауции се искажуваат според номиналната вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

3.9 ПОЛИТИКА НА ПАРИ ВО БАНКА И БЛАГАЈНА

Парите на сметките во денари во банките се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата и прометот на тие сметки.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Парите во благајна во денари се искажуваат во номинална вредност. Висината на благајничкиот максимум се одредува со посебна одлука.

Девизите на сметките во банка и благајна се искажуваат според средниот курс на НБРМ на денот на Билансот на состојба.

3.10 ПОЛИТИКА НА ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА НАРЕДНИОТ ПЕРИОД И НЕДОСТАСАНА НАПЛАТА НА ПРИХОДИТЕ

Платените трошоци однапред за наредниот период се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат како трошоци во периодот на кој се однесуваат.

Приходите пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи за да се искажуваат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови, односно се добијат документи врз основа на кои се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на побарувања.

3.11 ПОЛИТИКА НА КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Запишаниот капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во Трговскиот регистар при основањето, односно промена на уписот на вредноста на капиталот.

Дозначените буџетски финансиски средства за тековно работење на Претпријатието се евидентираат како приход.

Износите искажани како премии на емитирани акции (капитална добивка) претставуваат разлика помеѓу номиналната вредност на акциите и износите за кои се продадени.

Резервите се искажуваат по номинална вредност и тоа посебно: законските резерви, статутарните резерви и другите резерви.

Во законски резерви Претпријатието издвојува 5% од добивката, се додека износот на законската резерва не достаса една десетина од главнината. До колку создадената резерва се намали мора да се надомести се додека не го достигне пропишаниот минимум. Законската резервна може да се користи за покривање на загубата.

Во деловните книги на Претпријатието посебно се искажува акумулираната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Добивката или загубата во тековната година се утврдува согласно со законските прописи и со оваа Одлука.

Добивката или загубата во тековната година во Билансот на состојбата се искажува по оданочување како добивка (нето добивка) за распределба, односно вкупна загуба од работењето во деловната година.

3.12 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврските спрема други друштва, обврските врз основа на заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за дадени аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по средниот курс на НБРМ на денот на Билансот на состојбата, освен обврската по Договорот за заем од Министерството за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година во вкупен износ од 10.548.264.851,38 јапонски јени (главница и камата) која се утврдува на фиксен износ од 4.128.934.276,00 денари и ќе остане на тој износ до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии.

3.13 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврските врз основа на заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за дадени аванси, депозитите и гаранциите, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на резултатот како и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредноста која е искажана на соодветен сметководствен документ, зголемена за каматата согласно склучениот договор, прописите, односно општ акт на Претпријатието.

Обврските по меници и чекови, односно други хартии од вредност се искажуваат во номинална вредност на хартиите од вредност кои ги сочинуваат краткорочните обврски на Претпријатието зголемени за каматата ако се договорени или утврдени со одлука за издавање на хартиите од вредност.

3.14 ПОЛИТИКА НА ПРИХОДИ

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- се пренесени на купувачот сите значајни ризици и користи сопственоста над производите;
- Претпријатието не го задржува ниту управувањето ниту контролата на производите;
- може да се измери износот на приходите;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои се настанати или ќе настанат во врска со продажбата да може сигурно да се измерат.

Приходите од продажба на услугите се пресметуваат според степенот на довршеност на трансакцијата на денот на Билансот на состојбата ако:

- може со сигурност приходите да се измерат,
- постои веројатност за нивна наплата,
- степенот на довршеност на трансакцијата може сигурно да се измери,
- трошоците настанати во врска со тие услуги и трошоците потребни за завршување на услугата може сигурно да се измерат.

Приходите врз основа на камата се пресметуваат најдоцна на денот на билансот на состојбата.

Курсните разлики се пресметуваат според побарувањата и обврските најдоцна на денот на Билансот на состојба, освен позитивните курсни разлики од обврската по Договорот за заем од Министерството за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година кои нема да се пресметуваат до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии.

За сите приходи кои со овој акт не се дефинирани се применува МСС 18 и другите стандарди.

3.15 ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ

Однапред наплатените износи за наредниот период се искажуваат како пасивни временски разграничувања, а се пресметуваат како приходи во периодот на кој се однесуваат.

3.16 ПОЛИТИКА НА РАСХОДИ

Признавањето на расходите се врши врз основа на следниве критериуми:

- а) расходите имаат за последица да ги намалат средствата или зголемат обврските при што е можно и однапред да се пресметаат;
- б) расходите имаат директна поврзаност помеѓу настанувањето на трошоците и одредените видови на приходи;

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

в) кога се очекува пристигнување на приходи во следниот пресметковен период тогаш признавањето на расходите се извршува со постапка на разумна алокација на истите во пресметковниот период;

г) расходот веднаш се признава во пресметковниот период како трошок кој не остварува идна економска корист, а нема ниту услови да се признае како средство во Билансот на состојбата;

д) расходот веднаш се признава во пресметковниот период тогаш кога настанала обврската, а нема услови да се признае како имотна корист.

ѓ) Материјалите за ХТЗ заштита (работни и заштитни одела, обувки и слично) се евидентираат како трошоци за материјали, а не како трошоци за ситен инвентар.

е) Расходот од негативни курсни разлики кој произлегува од обврската по Договорот за заем од Министерството за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година нема да се пресметуваат до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии.

3.17 ПОЛИТИКА НА ДАНОЦИ

Претпријатието даноците ги пресметува на усогласена даночна основа согласно Законот за данокот на добивка.

Ефектите од одложените даноци Претпријатието ги искажува во финансиските извештаи во согласност со МСС 12.

3.18 ПОЛИТИКА НА БЕНЕФИЦИИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Претпријатието нема сопствени пензиски фондови ниту други опции за исплата на вработените и врз таа основа не идентификува обврски на 31 Декември 2020 година.

4. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

4.1 ПОЛИТИКА НА ЗАШТИТА ОД РИЗИК

Во Република Северна Македонија не постои развиен финансиски пазар, финансиски инструменти и деривати на финасиски инструменти. Во овие услови Претпријатието делумно се штити од ризици во врска со побарувањата и обврските преку врзувањето со курсот на еврото на денот на плаќањето.

4.2 СТРАНСКИ ВАЛУТИ

Искажувањето на трансакциите изразени во странски валути се врши според девизниот курс на денот на трансакцијата. Сите добивки и загуби кои произлегуваат од курсните разлики опфатени се во Билансот на успех, освен добивките и загубите од курсните разлики кои произлегуваат од обврската по Договорот за заем од Министерството за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година кои нема да се пресметуваат до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии.

4.3 ПОЛИТИКА ВО УСЛОВИ НА ИНФЛАЦИЈА

Поради влијанието на инфлацијата врз Финансиските извештаи, ќе се рефлектираат ефектот од инфлацијата, а со тоа и ефектот од промените во куповната моќ, во согласност Поради влијанието на инфлацијата врз Финансиските извештаи, ќе се рефлектираат ефектот од инфлацијата, а со тоа и ефектот од промените во куповната моќ, во согласност со МСС 29.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

5.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Приходи од продажба на стоки во земјата	14,635	14,326
Вкупно приходи од продажба	14,635	14,326
6. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Приходи од наплатени отпишани побарувања и отпис на обврски	1	5,895
Приходи од наплата на побарувања по судски одлуки	126	433
Приходи од донации од Влада	6,106	5,000
Останати приходи	656	-
Вкупно останати оперативни приходи	6,889	11,328
7.КАПИТАЛИЗИРАНО СОПСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Приходи врз основа на употреба на сопствени производи	-	87
Вкупно капитализирано производство	-	87
8. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Потрошени сировини и мат. за сопствено производство	0	87
Потрошени за материјали	343	399
Потрошена електрична енергија и гориво	1,481	1,700
Потрошени резервни делови	241	267
Отпис на ситен инвентар	404	931
Вкупни трошоци за сировини и материјали	2,469	3,384
9.ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИТЕ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Нето плати и надоместоци на плати	8,218	7,565
Даноци на плати и надоместоци од плати	598	558
Трошоци за придонеси од плати	3,428	3,081
Надоместок за испратнина за во пензија	-	101
Надоместок за боледување	98	26
Дневници и трошоци за службени патувања	10	27
Трошоци за систематски преглед	-	25
Трошоци за посета на семинари и советување	45	122
Вкупно трошоци на вработените	12,397	11,505
10.УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Транспортни услуги	6	3
Поштенски, телефонски и интернет услуги	269	242
Услуги за одржување и заштита	1,480	1,333
Трошоци за наем	33	22
Трошоци за комунални услуги	57	71
Останати услуги	1,374	1,159
Вкупно услуги со карактер на материјални трошоци	3,219	2,830

ЈЛ ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА
Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

11. ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ	(во 000 ден.)	
	31.12.2020	31.12.2019
Трошоци за надомест и други примања на членовите на управен и надзорен одбор	1,250	1,362
Трошоци за осигурување	77	283
Трошоци за репрезентација	115	164
Банкарска провизија	121	93
Неотпишана вредност на опремата	185	1,053
Директен отпис на побарувањата	506	470
Вредносно усогласување на земјиште	8	0
Трошоци од поранешни години	37	1
Административни и судски такси	8	6
Членарини за здруженија	6	7
Останати оперативни трошоци од работењето	574	721
Вкупно други оперативни трошоци:	2,887	4,160

12. НЕТО ПРИХОДИ (РАСХОДИ) ОД ФИНАНСИРАЊЕ	(во 000 ден.)	
	31.12.2020	31.12.2019
Приходи од камати	2	3
Позитивни курсни разлики	0	0
Останати финансиски приходи-камати од купопродажни односи	1,253	1,800
Расходи од камати	0	-1
Негативни курсни разлики	0	0
Останати финансиски расходи	0	0
Вкупно нето приходи од финансирање	1,255	1,802

13. НЕМАТЕРИЈАЛНИ И МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

ОПИС						(во 000 ден.)
	Нематеријални средства	Земјиште и биолошки средства	Градежни објекти	Опрема, алат, транспортни средства и останати мат. средства	Аванси и инвестиции во тек	Вкупно
Набавна вредност						
Состојба на 01.01.2020 година	562	137,306	5,406,358	327,948	70,050	5,942,224
Зголемувања			227	1,141	4,767	6,135
Расходувања-намалувања	-526			-2,964	-950	-4,449
Состојба на 31.12.2020 година	36	137,306	5,406,585	326,125	73,867	5,943,919

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Акумулирана амортизација						
Состојба на 01.01.2020 година	527	123,673	912,343	253,787		1,290,330
Амортизација за 2020 година	7	174	131,628	10,803		142,605
Расходувања-намалувања	-526			-2,964		-3,490
Состојба на 31.12.2020 година	8	123,847	1,043,971	261,626	0	1,429,452
Нето сметководствена вредност						
на 01.01.2020 година	35	13,633	4,494,015	74,161	70,050	4,651,894
Нето сметководствена вредност						
на 31.12.2020 година	28	13,459	4,362,614	64,499	73,867	4,514,467
Состојба на 01.01.2019 година						
	526	137,306	5,406,075	327,286	66,658	5,937,851
Зголемувања	36		2,026	933	15,556	18,551
Пренос на инвестиции во тек од аванси за изработка на техн.документација за Фаза 2 и 3					-12,164	-12,164
Расходувања-намалувања			-1,743	-271		-2,014
Состојба на 31.12.2019 година	562	137,306	5,406,358	327,948	70,050	5,942,224
Акумулирана амортизација						
Состојба на 01.01.2019 година	526	123,508	779,689	243,322		1,146,519
Амортизација за 2019 година	1	165	132,699	10,489		143,353
Расходувања-намалувања			-45	-24		-69
Состојба на 31.12.2019 година	527	123,673	912,343	253,787	0	1,289,803
Нето сметководствена вредност						
на 01.01.2019 година	0	13,798	4,626,386	83,964	66,658	4,791,332
Нето сметководствена вредност						
на 31.12.2019 година	35	13,633	4,494,015	74,161	70,050	4,651,894

14.ЗАЛИХИ

	31.12.2020	31.12.2019
Сировини и материјали	253	188
Залихи на резервни делови	12,760	12,243
Вкупно залихи	13,013	12,431

15.ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ

	31.12.2020	31.12.2019
Побарувања од купувачи во земјата	17,569	18,504
Побарувања за пресметани казнени камати	5,555	4,354
Сомнителни и спорени побарувања	-	501
Вкупно побарувања од купувачите	23,124	23,359

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА
Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

До 60 дена		0
До 90 дена	4,027	2,975
До 120 дена	0	0
До 1 година	0	0
До 3 години	0	0
Над 3 години	19,097	20,384
Вкупен износ	23,124	23,359

16. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

	31.12.2020	31.12.2019
Побарувања од државата по основ на ДД	3,415	3,415
Побарувања од камати за повеќе платен ДДВ	20	20
Побарувања од вработените	28	197
АВР	58	43
Вкупно други побарувања	3,521	3,675

17. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2020	31.12.2019
Пари на денарска сметка- Стопанска банка сопствени приходи	127	18
Пари на денарски сметки- Стопанска Банка -експропријација	126	130
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка – редовна	64	164
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка - сопствени приходи	2,180	1,179
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка - инвестициона	235	905
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка –ДДВ	1	1
Пари на денарски сметки- трезор-грант	90	89
Пари во главна благајна	5	4
Платежни картици	10	
Вкупно парични средства	2,838	2,490

18. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Во централниот регистар на Република Северна Македонија, ЈП има запишано капитал од 1,426.595 илјади денари. Законската резерва се формира по пат на издвојување на процент (5%) од добивката согласно статутот на ЈП. ЈП има обврска да издвојува законска резерва се додека износот на резервата не достигне износ кој е еднаков на една петина од главнината.

Доколку создадената резерва се намали, мора да се надомести се додека не го достигне пропишаниот минимум. Законската резерва може да се користи за покривање на остварена загуба од работењето.

Фактичката состојба на уделите по сопственици е следнава (во 000 денари):

Удели во сопственост на	01.01.20		Промени		31.12.2020	
	г.	%	Зголемување	Намалување	година	%
1. Влада на Република Северна Македонија	1,426.595	100	7,077	0	1,433,672	100
Вкупно:	1,426.595	100	7,077	-	1,433,672	100

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА
Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

Запишаниот капитал во Централниот регистар на РСМ изнесува 1,426.595 илјади денари кој не одговара со износот во книговодствената евиденција каде изнесува 1,433.672 илјади денари. Разликата произлегува од примени средства од Министерството за земјоделство и шумарство на ден 27.01.2020 година во износ од 3.360 илјади денари и на ден 21.12.2020 година во износ од 3.717 илјади денари. Овие трансфери не се запишани како зголемување на основната главнина на ЈП ХС Злетовица во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

19.ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Долгорочни обврски кон Министерство за финансии	4,128,934	4,128,934
Вкупно долгорочни обврски	4,128,934	4,128,934

20.КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИТЕ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Добавувачи во земјата	12,557	16,521
Вкупно краткорочни обврски спрема добавувачите	12,557	16,521

20А. СТАРОСНА СТРУКТУРА НА ОБВРСКИ		31.12.2020	31.12.2019
До 60 дена		368	4,332
До 90 дена			
До 120 дена			
До 1 година			
До 3 години			12,189
Над 3 години	12,189		
Вкупен износ	12,557		16,521

21.ОБВРСКИ ЗА ПРИМЕНИ АВАНСИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Примени аванси	627	
Вкупно краткорочни обврски спрема добавувачите	627	

22.ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Обврски за даноци и придонеси од плата	328	330
Обврски кон вработените	653	674
Останати обврски	121	-
Вкупно други краткорочни обврски	1,102	1,004

23.ОБВРСКИ ЗА ДАНОЦИ		(во 000 ден.)
	31.12.2020	31.12.2019
Остварена бруто загуба	-140,517	-136,638
Зголемување на на даночната основица за непризнаени расходи	924	1,797
Даночна загуба	-139,593	-134,841
Даночна стапка	10%	10%
Обврска за данок на добивка	0	0
Обврска за ДДВ од тековна	25	138
Обврска за персонален данок	13	11
Вкупна обврски за даноци	38	149

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА - Пробиштип

24.ОДЛОЖЕНО ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИ (ПВР)

	31.12.2020	(во 000 ден.) 31.12.2019
Одложено признавање на приходи врз основа на грант	42,900	42,900
Вкупно одложено признавање на приходи	42,900	42,900

25.ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ

А) Судски спорови покренати од ЈП

Во текот на 2020 година од страна на ЈП ХС Злетовица нема покренати судски процеси .

Б) Судски спорови покренати против ЈП

Во текот на 2020 година нема покренато судски спорови против ЈП ХС Злетовица.

В) Даночни обврски

До датумот на издавање на ревизорското мислење , трансакциите настанати во 2020 година не биле предмет на контрола од страна на даночните власти. Меѓутоа во овој момент можноста од задолжување на ЈП со дополнителни даноци како резултат на идни контроли, не може со разумна сигурност да се определи.

26.ЈАВНИ НАБАВКИ

Годишниот план за јавни набавки на ЈП е одобрен од страна на Управниот Одбор на ден 26.12.2019 година со Одлука број 02-799/26, кој во текот на 2020 година има 3 дополнувања, и тоа на: 14.04.2020 година со Одлука на Управниот Одбор број 02-244/20, на 19.10.2020 година со Одлука број 02-483/17, и на 23.11.2020 година со Одлука број 02-569/8. Согласно усвоениот Годишен план за јавни набавки, ЈП за набавки со вредност над 2.000 евра објавува оглас преку ЕСЈН за прибирање на понуди. За секоја јавна набавка посебно се донесува Одлука за именување на Комисија за јавни набавки која го спроведува целиот процес околу прибирањето на понудите, изборот на најповолниот понудувач и известувањето на понудувачите во согласност со барањата и насоките на Законот за јавни набавки и Бирото за јавни набавки.

Во текот на известувачката 2020 година, ЈП има склучено вкупно 20 договори за јавна набавка од кои 12 за набавка на услуги и 8 за набавка на стоки.

27.ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ НАСТАНИ

По датумот на известувањето нема настани кои би предизвикале корекции во финансиските извештаи на ЈП за што приложуваме Аналитички бруто биланс заклучно со 31.03.2021 година.

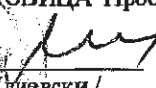
ОДГОВОРНОСТ НА РАКОВОДСТВОТО ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ


Приложените Финансиски извештаи на ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА од Пробиштип на страниците од 6 до 9 и Белешките кон финансиските извештаи на страниците од 10 до 26 се одговорност и се одобруваат од раководството на друштвото.

Друштвото го води своето сметководство во согласност со законските прописи, со принципите и правилата кои важат во Република Македонија. Приложените финансиски извештаи за 2020 година се ревидирани со што е обезбедена нивна споредливост со финансиските извештаи за 2021 година. Финансиските извештаи вклучуваат одредени износи кои се базираат на најдобрите можни проценки на датумот на составување на Извештајот.

Независниот ревизор, ММ Ревизија ТП-Радовиш, беше ангажиран да изврши ревизија на овие Финансиски извештаи и нивниот Извештај е даден на страниците 3, 4 и 5 .

Пробиштип, 27.04.2021 година

ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип
Директор,

г/ Миро Илиевски /

Лице одговорно за составување на
Финансиските извештаи

/ Митко Маџов /