



ТП ММ РЕВИЗИЈА Радовиш
Илија Алексов број 102
www.mmrevizija.mk e-mail: info@mmrevizija.mk

Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности
Хидросистем Злетовица-Пробиштип

Примено:	30. 04. 2025		
Орг. Единица:	Број:	Примено:	Вредност:
	05	233/8	-

Дат. знак: 0501
Рок на чување: *ицајко*
30. 04. 25 г. *гип*

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА-Пробиштип

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ
за годината завршена на 31 Декември 2024 година
со извештај од независниот ревизор

Радовиш, Април 2025 година



ТП ММ РЕВИЗИЈА Радовиш

Илија Алексов број 102

www.mmrevizija.mk e-mail: info@mmrevizija.mk

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ за годината завршена на 31 Декември 2024 година со извештај од независниот ревизор

СОДРЖИНА

	Страна
Извештај на независниот ревизор	3
Извештај за сеопфатната добивка	5
Извештај за финансиската состојба	6
Извештај за паричните текови	7
Извештај за промените во капиталот	8
Белешки кон финансиските извештаи	9
Додаток 1- Одговорност на раководството	
Додаток 2- Годишна сметка	
Додаток 3-Годишен извештај	



ТП ММ РЕВИЗИЈА Радовиш

Илија Алексов број 102

www.mmrevizija.mk e-mail: info@mmrevizija.mk

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До
Раководството на
Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности
Хидросистем Злетовица
Пробиштип

Извршивме ревизија на приложените финансиските извештаи на Јавното претпријатие за водостопански дејности Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип (ЈП), составени од Извештај за финансиската состојба на ден 31 декември 2024 година, Извештај за сеопфатната добивка, Извештај за промените во капиталот и Извештајот за ларичните текови за годината што тогаш заврши, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки, вклучени на страните од 5 до 25.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип е одговорно за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди за финансиско известување кои се прифатени во Република Северна Македонија и интерната контрола којашто е релевантна за подготвувањето на финансиските извештаи кои се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали се резултат на измами или грешки.

Одговорност на ревизорот

Нашата одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на извршената ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Стандардите за ревизија прифатени во Република Северна Македонија (Стандарди). Овие стандарди бараат ние да ја планираме и спроведеме ревизијата со цел да добиеме разумна сигурност дека финансиските извештаи се ослободени од значајни погрешни прикажувања.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибирање на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Зависно од расудувањето на ревизорот се избираат постапки вклучувајќи ја и процената на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали се резултат на измама или грешка. Со своите проценки на ризикот ревизорот ја испитува и разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и презентирање на финансиските извештаи на друштвото за да обликува ревизорски постапки кои се соодветни на околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на ентитетот.

Ревизијата исто така вклучува проценка на користените сметководствени принципи и значајните проценки извршени од страна на раководството, а исто така и оценка на севкупната презентација на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои ги прибравме се достатни и соодветни за да обезбедат разумна основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи ја презентираат објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип на ден 31 декември 2024 година, како и неговата финансиска успешност и неговите ларични текови за годината што заврши тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.



ТП ММ РЕВИЗИЈА Радовиш

Илија Алексов број 102

www.mmrevizija.mk e-mail: info@mmrevizija.mk

Нагласување на прашања

Без да даваме квалификација на нашето мислење, обрнуваме внимание на следното:
Како што е наведено во белешките 18 и 27 кон финансиските извештаи, Извештајот за финансиската состојба и Извештајот за промени во капиталот, ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип на 31 декември 2024 година обелоденува основна главнина во износ од 1.449.450 илјади денари. Овој износ не одговара со запишаната основна главнина од 1.447.341 илјада денари во Централниот Регистар на Република Северна Македонија. Неусогласувањето од 2.109 илјади денари произлегува од:

1. Износот од 3.414 илјади денари за зголемување на основната главнина согласно Одлуката на УО број 02-649/20 од 28.11.2024 година, која е непрокнижена со 31 декември 2024 година, а е спроведена во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, и

2. Износот на примени средства од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство во текот на 2024 година на име зголемување на основната главнина во износ од 5.523 илјади денари кои се прокнижени во книговодствената евиденција, а не се запишани како зголемување на основната главнина на ЈП ХС Злетовица во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

Понатаму, како што е објавено во белешките 15а и 25а кон финансиските извештаи, во тек е судска постапка каде ЈП е тужител на Јавно Комунално Претпријатие (ЈКП) за побарување за испорака на сива вода, во износ од 16.467 илјади денари. Судската постапка беше покрената заради непочитување на одредбите од Договорот за плаќање на рати од страна на ЈКП. Во моментот конечниот исход на судскиот спор не може да се утврди, и не е направено резервирање за евентуално оштетување на оваа побарување кое може да произлезе во финансиските извештаи.

Извештај за други правни и регулативни барања

Годишниот извештај е подготвен од страна на Раководството во согласност со барањата на законот за трговски друштва, член 384 и член 23 од Законот за јавни претпријатија.

Раководството е одговорно за подготвување на годишната сметка и годишниот извештај на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип, кои се одобрени од Управниот Одбор и Надзорниот Одбор.

Според барањата на Законот за ревизија, известуваме дека историските информации прикажани во годишниот извештај подготвен од страна на Раководството на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип во согласност со членот 384 од Законот за трговски друштва, е конзистентен во сите материјални аспекти со финансиските информации прикажани во годишната сметка и ревидираните финансиските извештаи на ЈП Хидросистем ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип, на крајот на и за годината која завршува на 31 декември 2024 година.

Радовиш, 30.04.2025 година

Овластен ревизор:
Стојна Здравева

ТП ММ Ревизија Радовиш
Управител,
Стојна Здравева



ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА

31 декември 2024 и 2023 година

	Белешки	31.12.2024	(000 МКД) 31.12.2023
Приходи од продажба	5	43,762	41,386
Останати деловни приходи	6	1,332	72,550
Вкупни приходи		45,094	113,936
Потрошени материјали	7	3,619	3,667
Услуги	9	6,059	6,837
Трошоци за вработените	8	21,534	18,910
Амортизација	13	145,048	143,035
Вредносно усогласување	10	0	13
Останати деловни расходи	10	2,889	4,864
Вкупни расходи		179,149	177,326
Оперативна загуба		(134,055)	(63,390)
Финансиски приходи	11	2,349	1,585
Финансиски расходи	11	(1)	(1)
Нето финансиски приходи		2,348	1,584
Загуба пред оданочување		(131,707)	(61,806)
Данок на добивка	23	0	0
Загуба за годината		(131,707)	(61,806)

Шеф на финансов сектор
Митко Маџов

М. Маџов

Директор

Златко Стојановски

Златко Стојановски

Составен дел на овој извештај се и објаснувачките белешки

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hsztlovica.com.mk contact@hsztlovica.com.mk

ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА

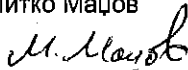
31 декември 2024 и 2023 година

(000 МКД)

Средства	Белешки	31.12.2024	31.12.2023
Нетековни средства			
Нематеријални средства	12	2,449	5,052
Материјални средства	13, 13 а	3,999,557	4,114,889
<u>Вкупно нетековни средства</u>		<u>4,002,006</u>	<u>4,119,941</u>
Тековни средства			
Залихи	14	15,774	14,287
Побарување од купувачите	15, 15а	47,894	42,144
Останати побарувања	16	1,532	775
Парични средства	17	7,145	9,213
Однапред платени трошоци за идни периоди и пресметани приходи (АВР)	16	78	91
<u>Вкупно тековни средства</u>		<u>72,423</u>	<u>66,510</u>
<u>Вкупно средства</u>		<u>4,074,429</u>	<u>4,186,451</u>
Главнина			
Основна главнина	18	1,449,450	1,443,927
Резерви	18	12,684	12,684
Пренесена загуба	18	(1,402,196)	(1,340,390)
Загуба за деловната година	18	(131,707)	(61,806)
<u>Вкупно капитал и резерви</u>		<u>(71,769)</u>	<u>54,415</u>
Нетековни обврски			
Долгорочни финансиски обврски	19	4,128,934	4,128,934
Тековни обврски			
Обврски спрема добавувачите	20, 20а	900	799
Обврски за примени аванси	21	627	627
Останати краткорочни обврски	22	1,892	1,608
Тековни даночни обврски	23	8	9
Одложено плаќање на приходи и трошоци (ПВР)	24	13,837	59
<u>Вкупни обврски</u>		<u>4,146,198</u>	<u>4,132,036</u>
<u>Вкупно главнина и обврски</u>		<u>4,074,429</u>	<u>4,186,451</u>

Шеф на финансов сектор

Митко Маџов



Директор

Златко Стојановски



Составен дел на овој извештај се и објаснувачките белешки

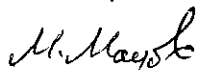
ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

**ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ**

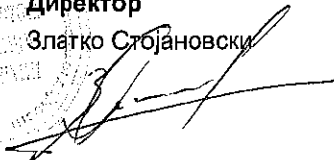
	31.12.2024	31.12.2023
	(000 МКД)	
Парични текови од оперативни активности		
Нето загуба за финансиската година, коригирана за:	(131,707)	(61,806)
Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	145,048	143,035
Зголемување/намалување на тековните средства и обврски		
Побарувања од купувачите	(5,750)	(3,400)
Останати побарувања	(757)	2,706
Активни временски разграничувања	13	(28)
Залихи	(1,487)	(872)
Обврски спрема добавувачите	101	(3,347)
Обврски за примени аванси	0	(3)
Тековни даночни обврски	(1)	(207)
Останати обврски	284	358
ПВР	13,778	(64,964)
Нето парични текови од оперативни активности	19,522	11,472
Парични текови од инвестициони активности		
Нематеријални средства	2,603	(5,039)
Набавки или оттуѓувања на материјалните средства	(29,716)	(9,194)
Нето парични текови од инвестициони активности	(27,113)	(14,233)
Парични текови од финансиски активности		
Основна главнина	5,523	6,810
Нето паричен тек од финансиски активности	5,523	6,810
Нето промена на паричните средства	(2,068)	4,049
Парични средства на почетокот од годината	9,213	5,164
Парични средства на крајот од годината	7,145	9,213

Шеф на финансов сектор
Митко Маџов



Директор

Златко Стојановски



Составен дел на овој извештај се и објаснувачките белешки

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

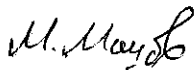
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk**ЈПХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип****ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНЕТЕ ВО КАПИТАЛОТ****За годините што завршуваат на 31 декември 2024 и 2023 година**

(000 МКД)

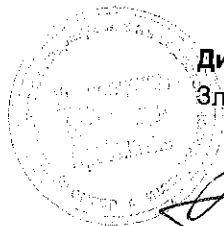
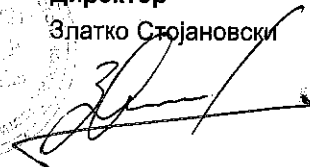
	Основна главнина	Резерви	Пренесена загуба	Загуба за финансиската година	Вкупно
Состојба на 01.01.2024 година	1,443,927	12,684	1,340,390	61,806	54,415
Зголемувања	5,523	0	0	0	5,523
Распоред на загубата од 2023 година	0	0	61,806	(61,806)	0
Загуба за тековната година	0	0	0	131,707	131,707
Состојба на 31.12.2024 година	1,449,450	12,684	1,402,196	131,707	(71,769)
Состојба на 01.01.2023 година	1,437,117	12,684	1,218,054	122,336	109,411
Зголемувања	6,810	0	0	0	6,810
Распоред на загубата од 2022 година	0	0	122,336	(122,336)	0
Загуба за тековната година	0	0	0	61,806	61,806
Состојба на 31.12.2023 година	1,443,927	12,684	1,340,390	61,806	54,415

Шеф на финансов сектор

Митко Маџов

**Директор**

Златко Стојановски



Составен дел на овој извештај се и објаснувачките белешки

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКТЕ ИЗВЕШТАИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ ЗА ЈАВНОТО ПРЕТПРИЈАТИЕ

Назив на друштвото: Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип (во понатамошниот текст ЈП).
Ndermarrje per ekzekutimin e aktiviteve te ekonomise se ujerave HS Zletovica.Probishtip.

Форма на трговско друштво: Јавно Претпријатие.

Основано е во 2001 година во согласност со Одлуката за поделба на Јавното претпријатие за водоснабдување Студенчица и Злетовица ЦО Скопје бр. 0201-267 од 09.05.2001 година со регистарска вложка 020419237-7-09-000 и Трег. Број 2707/2001 од 23 Јули 2001 година во Основниот Суд Скопје 1 во Скопје.

Седиште: ул."Цветко Тонев" бр.3А Пробиштип.

Во согласност со иницијалната регистрација, единствен основач и сопственик на ЈП е Владата на Република Северна Македонија.

Позначајни дејности за кои е регистрирано да ги извршува:

- Искористување на водите во земјоделството.
- Вадење на чакал и песок.
- Производство на хидроелектрична енергија.
- Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода.
- Изградба на хидроградежни објекти.
- Проектирање.
- Инжинеринг.

Органи на ЈП, во согласност со член 16 од Законот за јавни претпријатија е Управниот одбор, Надзорниот одбор за контрола на материјално-финансиско работење, Директорот и заменик директор..

Во тековната 2024 година вршител на дејноста- в.д директор на ЈП до 23.07.2024 година е Љупчо Благоевски од Пробиштип, а од 24.07.2024 година со Одлука број 02/410/ 20 за директор е назначен Златко Стојановски од Кратово.

Управниот Одбор на 31.12.2024 година го сочинуваат следниве членови:

1. Мише Милановски, претседател,
2. Тони Саздов, заменик,
3. Анџела Донева Тодосиева, член
4. Бранка Бошкова, член
5. Катерина Досева, член
6. Александар Николовски, член
7. Моника Арсова Ефремова, член.

Во периодот од 01.01.2024 година до 04.07.2024 година должноста членови на Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Киро Кировски, Кристина Стојанова, Ленче Рунтева, Марија Андонова Стоименова, Тони Геров, Марија Петковска и Ристе Атанасов.

Од 05.07.2024 година до 28.10.2024 година, должноста в.д. членови на Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Бранка Бошкова, Мише Милановски, Александар Николовски, Тони Саздов, Катерина Досева, Валентина Давиткова и Панче Стаматовски.

Од 29.10.2024 година должноста членови на Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Тони Саздов, Мише Милановски, Анџела Донева Тодосиева, Бранка Бошкова, Катерина Досева, Александар Николовски и Моника Арсова Ефремова

Надзорниот Одбор на 31.12.2024 година го сочинуваат следниве членови:

1. Христина Ѓоргиевска, претседател
2. Деспина Китановска Трајковска, заменик
3. Дарко Герасимовски, член.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

Во периодот од 01.01.2024 година до 04.07.2024 година должност членови на Надзорниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Лидија Цикарска, Марија Бикова и Стојанчо Лазаров.

Од 05.07.2024 година до 28.10.2024 година, должност в.д. членови на Надзорниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Христина Ѓоргиевска, Деспина Китановска Трајковска и Анџела Донеvsка Тодосова

Од 29.10.2024 година должност членови на Надзорниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип ја вршеа: Христина Ѓоргиевска, Деспина Китановска Трајковска и Дарко Герасимовски.

На 31 Декември 2024 вкупниот број на вработени во ЈП изнесува 30 редовно вработени во кој број е вклучен и Директорот кој Управниот одбор го именува со мандат од 4 години и заменик директор кој е со мандат од 6 месеци. (2023:29).

По сектори бројот на вработени е следен:

- Менаџерски тим 2 вработени, Директор и заменик директор;
- Тим за поддршка на директорот, 1 вработен;
- Технички сектор, 15 вработени;
- Сектор за општи правни работи и човечки ресурси, 8 вработени;
- Сектор за финансиско работење, 4 вработени.

Други релевантни информации за ЈП:

- за известувачкиот период ЈП се занимава само со дејноста: Собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење и прехранбена вода.
- за известувачкиот период, Фаза 1 од ХС „Злетовица“, е целосно реализирана.
- електронско сандаче: е-маил: contact@hszletovica.com. -ЕМБС 5532515.

Основна цел на ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА е да ја отпочне и реализира изградбата на ХС Злетовица со што ќе се обезбеди:

1. Вода за пиење за над 100.000 жители во општините Кратово, Пробиштип со Злетово, Штип, Свети Николе, Лозово и Карбинци;
2. Наводнување на 4.500 хектари обработлива површина во атарот на Пробиштип и Кратово;
3. Обезбедување на хидроелектрична енергија преку повеќе хидроцентрали со планирано годишно производство од 49,50 Gwh.

За реализација на повеќенаменскиот проект ХС "Злетовица" кој е од огромно значење за источниот дел на Република Македонија, на 20.11.2003 година склучен е Договорот за заем меѓу Јапонската банка за меѓународна соработка (ЈБИЦ) и Владата на Република Македонија. Со обезбедувањето на поволниот ЈЕН кредит (25 години рок на враќање, 7 години грејс период и 1,5% годишна камата) од Јапонската банка за меѓународна соработка (ЈБИЦ) во висина од 70.000.000 евра што е 75% од потребните за Фаза 1 и обезбедување на останатите средства од 25% од Владата на Република Македонија створени се услови за реализација на Фаза 1 - водоснабдување од Хидросистемот Злетовица. Со изборот на Јапонската консултантска компанија PCI и потпишувањето на договорот за консултантски услуги од Ноември 2004 година, отпочната е имплементацијата на Фаза 1- водоснабдување од проектот ХС "Злетовица".

Фаза 1 - водоснабдување е составена од повеќе пакети и тоа:

1. ПАКЕТ 1- Пристапен пат до брана "Кнежево".
2. ПАКЕТ 2- Брана и придружни објекти.
3. ПАКЕТ 3- Зафати и цевководи за водоснабдување за Штип и Свети Николе заедно со Екстензија на Пакет 3- доводни цевководи за водоснабдување на Лозово и Карбинци
4. ПАКЕТ 4 SCADA - автоматско управување, регулирање и мерење на протокот на вода со SCADA систем.

Реализацијата на Фаза 1 од ХС „Злетовица“, е завршена на 26.01.2013 година кога се изврши последната исплата од јапонскиот кредит.

За реализацијата на Фаза 2 и Фаза 3 од ХС Злетовица е изработена техничка документација од консултантската куќа SWEKO AQUA HYDRO ДООЕЛ Скопје која е платена од грантот од ЕИБ од 1.000.000 евра, одобрен за таа намена.

Техничката документација е пратена во ЕИБ.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

Во текот на 2024 година од страна на Буџетот на Република Северна Македонија кон ЈП одобрени се и пласирани преку Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство средства во вкупен износ од 5,523 илјади денари. Средствата се наменски пласирани по претходна доставена документација од страна на ЈП, или поконкретно со:
-Решение број 102-6552/3 од 10.09.2024 година, пласирани се 5,523 илјади денари за плаќање на авансна фактура 24-370-00021 од изведувачот Т&М ДОО Штип.

Погоре примените средства во сметководствената евиденција на ЈП се прокнижени како зголемување на основната главнина додека во Централниот регистар на РСМ ќе бидат запишани во наредната 2025 година.

ЈПХЗ го води книговодството на проектот ХС "Злетовица" а во текот на 2024 година ЈПХЗ работеше применувајќи ги позитивните законски нормативи кои ја регулираат економско-финансиската материја во Република Северна Македонија.

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

ЈП финансиските извештаи ги подготви согласно со Меѓународните стандарди за финансиско известување (МСФИ/МСС) пропишани во Правилникот за водење на сметководство.

Основното начело на искажувањето на податоците во финансиските извештаи и деловните книги на Претпријатието е точното и фер презентирање на средствата, обврските, основната главнина, приходите, расходите и резултатите од работењето на Претпријатието.

Сметководствените политики се применуваат конзистентно и доследно се до моментот додека не се донесе друг акт кој ги уредува овие прашања.

Финансиските извештаи се поединечни.

Валута на презентација : Финансиските извештаи се презентирани во денари (МКД).

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

3.1 ПОЛИТИКА НА НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Нематеријално средство е определено немонетарно (непарично) средство кое нема физичка содржина и кое се користи за производство или испорака на стоки или услуги, за изнајмување на други лица, или за административни цели. Средствата по својата суштина претставуваат ресурс кој е контролиран од страна на Претпријатието како резултат на минати настани (на пример: набавка или интерно создавање) и од кој се очекува прилив на идни економски користи за Претпријатието (прилив на парични средства или на други средства).

Претпријатието стекнува, ги одржува или унапредува нематеријалните ресурси како што се научните и стручните сознанија, дизајнирањето и имплементацијата на нови процеси или системи, лиценци, интелектуални ресурси, познавање на пазарот и заштитни знаци (вклучувајќи марки на производот и издавачки наслови), компјутерски софтвери, патенти, авторски права, играни филмови, список на купувачи, услужни права за хипотеки, дозволи за ловене риба, увозни квоти, франшизи, меѓусебни односи со купувачите или снабдувачите, лојалност на купувачите, учество на пазарот и маркетиншки права.

Одредено средство за да добие третман на нематеријално средство согласно МСС 38 треба да ги исполни, односно да задоволи три клучни услови:

- можност за идентификација;
- можност за контрола; и
- идни економски користи.

Претпријатието може да признае нематеријално средство до колку:

а) е веројатно дека идните економски користи, кои му се припишуваат на средството, ќе бидат прилив кон Претпријатието; и

б) трошоците за набавка (стекнување) на средството може веродостојно да се измерат.

Стекнувањето на нематеријалните средства може да биде со:

- посебно стекнување;
- стекнување како дел од деловно спојување;
- државна поддршка;
- размена на средства;
- сопствено создавање (интерно креирање).

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

Набавната вредност на нематеријалното средство покрај фактурната вредност ја сочинуваат и сите увозни давачки, даноци како и издатоци направени за правни услуги (на пример хонорарот исплатен на ангажираните адвокати). Набавната вредност не ги опфаќа трговските попусти и работи.

За нематеријалното средство кое е стекнато со деловно спојување, набавната вредност е неговата објективна (фер) вредност на датумот на стекнување, утврдена според цените на активен пазар.

До колку за нематеријалните средства нема активен пазар тогаш се зема цената на последно извршената слична трансакција под услов да нема значајни промени на економските услови во периодот од таа трансакција до денот на поценката.

Нематеријалните средства стекнати преку размена на средства се вреднуваат по објективната фер вредност на дадените средства прилагодена со износот на дадените пари и паричните еквиваленти.

Вреднувањето на нематеријалните средства по нивната набавка се искажува по набавна вредност или цената на чинење намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Нематеријалните средства се амортизираат врз систематска основа според најдобрата проценка на нивниот корисен век на употреба.

Амортизацијата на нематеријалните средства се врши по пропорционална метода.

Нематеријалните средства се амортизираат по стапка од 20%.

Амортизацијата на нематеријалните средства за кои е склучен договор за користење, се амортизира за време додека трае договорот.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на нематеријалните средства по нивната набавка се искажува по ревалоризиран износ кој претставува фер вредност на денот на ревалоризацијата ананелен за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста. За потребите на ревалоризацијата фер вредноста се одредува според вредноста утврдена на активен пазар.

Ефектот од зголемување на вредноста се евидентира како ревалоризациона резерва. Меѓутоа позитивниот ефект од ревалоризацијата се признава како приход кој е еднаков на негативниот ефект од ревалоризацијата на истото средство за кое претходно бил признат расход.

Во случај кога со ревалоризацијата ќе се утврди помала вредност негативниот ефект од ревалоризација се надоместува најнапред врз товар на ревалоризационите резерви за тоа средство. Ако негативниот ефект е поголем од ревалоризационите резерви се товарат расходите на периодот.

Основицата за амортизација на нематеријалните средства е фер вредноста по одбивка на преостанатата вредност. Новата проценка на преостанатата вредност се врши на денот на секоја ревалоризација.

Издатоците за истражување и развој не се признаваат како нематеријално средство, туку тие се признаваат како расходи во периодот во кој настануваат.

3.2 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Градежните објекти, постројките, опремата, алатот, погонскиот и канцеларискиот инвентар, мебелот и сличните материјални средства при првото евидентирање во деловните книги се искажуваат според трошоците на набавка.

Во трошоци за набавка во недвижности, постројки и опрема спаѓаат: фактурната вредност, царината и увозните давачки, даноци кои не можат да се рефундираат, директните трошоци во врска со доведувањето на средството во работна состојба (трошоци за транспорт, шпедитерското осигурување, утовар, истовар, претовар, трошоци за монтажа, трошоци за подготовка на градилиштето, трошоци за испорака и пренос, трошоци за инсталирање, хонорарите за стручни лица и слични трошоци кои можат да му се припишат на вложувањето).

Во набавната вредност не се вклучуваат попустите и работите.

Цената на чинењето за основното средство што се изработува во сопствена режија, се утврдува врз основа на истите начела како и за набавка на основното средство.

Административните и другите општи режиски трошоци не се елемент на набавната вредност на долгорочните материјални средства.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

Дополнителното вложување во недвижности, постројки и опрема се капитализира, односно може да се смета за инвестиција и да и се додаде на набавната вредност на оние средства на кои ќе се пресметува амортизација на преостанатиот проценет век на употреба само ако со тоа вложување:

- се продолжува векот на употреба на основното средство;
- се зголемува капацитетот;
- се подобрува квалитетот на производот или значително се намалуваат трошоците на производство.

Материјалните средства набавени пред 1 јануари 2004 година кои се искажани по ревалоризирана вредност во согласност со прописите за сметководство, Претпријатието оваа вредност на 1 јануари 2005 година ја презема како затекната нова набавна вредност намалена за исправката на вредноста врз основа на амортизацијата.

Вреднувањето на материјалните средства по набавката се искажуваат по набавната вредност или по цената на чинење, намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на материјалните средства по нивната набавка се искажува по ревалоризиран износ намален за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата поради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Ревалоризацијата се спроведува редовно со цел да се искаже фер вредноста на средствата на денот на Билансот на состојбата.

Фер вредноста на материјалните средства е нивната пазарна вредност која се утврдува со проценка од овластени проценители. Ако не постои доказ за пазарната вредност заради специфичноста на одредени средства и заради тоа што ретко се продаваат тие се проценуваат по трошоците за замена.

Ревалоризацијата се спроведува на сите средства во групата во која припаѓа тоа средство. Ревалоризацијата на материјалните средства ќе се врши секои 3 или 5 години во зависност од промената на вредноста.

Основицата за амортизација на материјалните средства е набавната вредност или цената на чинење по одбивање на преостанатата вредност. Ако преостанатата вредност на средството е безначајна се смета дека е еднаква на нула.

Материјалните средства се амортизираат по пропорционална метода и според векот на употреба утврдени се следниве стапки за амортизација:

РБ	Опис	Корисен век (год.)	Стапка (%)
1	Нематеријални средства	5	20
2	Градежни објекти		
2.1	Брана, цевководи, зафати, згради, далекуводи	40	2,5
2.2	Патишта - горен строј	33	3
3	Опрема		
3.1	Хидромеханичка опрема	20	5
3.2	Мебел и канцелариска опрема	5	20
3.3	Компјутерска и телекомуникациска опрема, возила	4	25
3.4	Друга опрема	10	10
4	Биолошки средства	10	10

Авансите за материјални средства во подготовка се искажуваат во номинална вредност заедно со пресметаната камата согласно склучениот договор.

Материјалните средства во подготовка се искажуваат според вредноста на извршените вложувања до крајот на деловната година. Материјалните средства во подготовка се отпишуваат во целост кога Претпријатието ќе заклучи дека се откажува од таквото вложување.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

Материјалните средства (алат и слично т.н. ситен инвентар) чија поединечна набавна вредност е помала од 500 евра во денарска противвредност на денот на набавката и чиј корисен век е подолг од една година, веднаш се признаваат како расход при давањето во употреба.

3.3 ПОЛИТИКА НА ВЛОЖУВАЊА ВО НЕДВИЖНОСТИ

Вложувања во недвижности (земјиште или згради - или дел од згради -или и едно и друго) е кога Претпријатието како сопственик или корисник на финансиски лизинг ги држи заради остварување приходи од издавање на недвижностите или заради зголемување на капиталот или заради и едно и друго. Вреднувањето на вложувањето во недвижности е по набавна вредност или цената на чинење. Исклучок е кај земјоделското земјиштето чија вредност се усогласува со цената утврдена со Општински одлуки. Вреднувањето на вложувањето во недвижности по нивната набавка се искажува по набавна вредност или по цената на чинење, намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација и вкупниот износ на загубата заради обезвреднување, односно намалување на вредноста.

Алтернативна постапка:

Вреднувањето на вложувањата во недвижности по нивната набавка се врши по пазарна вредност. Загубата или добивката настаната заради промената на вредноста се вклучува во нето добивката, односно нето загубата.

Амортизацијата на вложувањето во недвижности (згради и дел од згради) се пресметува по пропорционална метода, според проценетиот век на употреба.

На вложувањата во недвижности (земјиште) се врши вредносно усогласување по пазарни цени на земјиштето по класи по катастарски општини, донесени од Советите на општините.

3.4 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Долгорочните хартии од вредност можат да бидат должнички (обврзници, варианти, фјучерси, опции и други) и сопственички (обични акции и приоритетни акции).

Од аспект на вложувањата хартиите од вредност се категоризираат:

- хартии од вредност расположиви за продажба;
- хартии од вредност кои се држат до доспевање за наплата; и
- хартии од вредност со кои се тргува.

Промената на вредноста на хартиите од вредност кои се расположиви за продажба се вклучува во нето добивката или загубата на периодот во кој ќе настане промената.

Хартиите од вредност кои се држат до доспевање за наплата се евидентираат по набавна вредност. Амортизираната вредност е набавна вредност намалена за отплата на главнината коригирана за секоја разлика меѓу набавната вредност и износот на достасаност и намалена за било кој отпис заради обезвреднување или ненаплата.

Хартиите од вредност со кои се тргува се искажуваат по пазарна вредност вклучувајќи ја нето добивката или загубата во периодот во кој настанува.

3.5 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Дадените кредити, депозити и кауции се искажуваат во номинални износи зголемени за каматата според договор односно затезна камата.

Долгорочните побарувања од други друштва, врз основа на продажба на кредит и останата побарувања се искажуваат во номинални износи зголемени за каматата во согласност со склучениот договор.

Исправката (намалувањето на вредноста) на побарувањата се спроведува во периодот на осознавање за неможност за наплата на делот или вкупното побарување, на товар на расходите од истиот период.

Отписот на побарувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука.

3.6 ПОЛИТИКА НА ЗАЛИХИ

Залихите ги опфаќаат:

- трговските стоки набавени и се чуваат за препродажба (вклучувајќи ги и трговските стоки за продажба на мало), земјиштето и други недвижности кои се чуваат заради препродажба;
- готовите производи кои ги произведува Претпријатието;

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

- недовршеното производство; и
- основните и помошните материјали.

Залихите на трговската стока се искажуваат по набавната вредност. Во набавната вредност покрај фактурната вредност се вклучуваат трошоците за превоз, утовар, растовар, даноците кои не можат да се рефундираат и други трошоци неопходни за доведување на залихите на состојба.

Пресметката на продажбата се врши по метод на просечни цени.

Напомена: Ако залихите се водат по продажна цена се пресметува разлика во цена.

Алтернативна постапка:

Алтернативна постапка: (за став 4)

Пресметката на продажбата на трговската стока се врши по метод ФИФО (прва влезна прва излезна).

Залихата на материјали се искажува по набавна вредност или цената на чинење, односно нето продажната вредност во зависност која е пониска.

Во набавната вредност или цената на чинење се вклучуваат сите трошоци на набавката, односно трошоците на производство (конверзија) и другите трошоци неопходни за доведување на залихите на состојба. Попустите и рабатите не се вклучуваат во набавната вредност.

Пресметката на потрошокот на материјали се врши според методот на просечни цени.

Алтернативна постапка: (за став 4)

Пресметката на излезот на недовршеното производство и готовите производи се врши по метод ФИФО (прва влезна прва излезна).

Залихите се отпишуваат до нето продажна вредност на поединечна основа. Ако станува збор за слични и поврзани ставки отписот се врши за целата година.

3.7 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

Побарувањата од други друштва, побарувањата од купувачите, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции како и другите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматата во согласност со склучениот договор.

Побарувањата искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРМ на денот на составувањето на Билансот на состојбата.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува во периодот на осознавањето за неможност за наплата на дел или на целото побарување од должникот. Проценката за неможност за наплата на побарувањата се спроведува секогаш кога побарувањето не е наплатено во договорениот рок, а најдоцна на денот на составување на Билансот на состојбата.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

3.8 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Сметководствената вредност на вложувањата се евидентира според вредност која е пониска од: пазарната вредност или трошоците за вложување.

Вложувањата во хартии од вредност се искажуваат според методата трошоци за вложување.

Дадените кредити, депозити и кауции се искажуваат според номиналната вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

3.9 ПОЛИТИКА НА ПАРИ ВО БАНКА И БЛАГАЈНА

Парите на сметките во денари во банките се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата и прометот на тие сметки.

Парите во благајна во денари се искажуваат во номинална вредност. Висината на благајничкиот максимум се одредува со посебна одлука.

Девизите на сметките во банка и благајна се искажуваат според средниот курс на НБРМ на денот на Билансот на состојба.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

3.10 ПОЛИТИКА НА ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА НАРЕДНИОТ ПЕРИОД И НЕДОСТАСАНА НАПЛАТА НА ПРИХОДИТЕ

Платените трошоци однапред за наредниот период се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат како трошоци во периодот на кој се однесуваат. Приходите пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи за да се искажуваат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови, односно се добијат документи врз основа на кои се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на побарувања.

3.11 ПОЛИТИКА НА КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Запишаниот капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во Трговскиот регистар при основањето, односно промена на уписот на вредноста на капиталот. Дозначените буџетски финансиски средства за тековно работење на Претпријатието се евидентираат како приход.

Дозначените буџетски финансиски средства за капитални инвестиции на Претпријатието на жиро сметка на Претпријатието се евидентираат како оснивачки влог.

Дозначените буџетски финансиски средства за капитални инвестиции на Претпријатието од владина институција директно на жиро сметка на фирмите изведувачи се евидентираат како приход.

Износите искажани како премии на емитирани акции (капитална добивка) претставуваат разлика помеѓу номиналната вредност на акциите и износите за кои се продадени.

Резервите се искажуваат по номинална вредност и тоа посебно: законските резерви, статутарните резерви и другите резерви.

Во законски резерви Претпријатието издвојува 5% од добивката, се додека износот на законската резерва не достаса една десетина од главнината. До колку создадената резерва се намали мора да се надомести се додека не го достигне пропишаниот минимум. Законската резервна може да се користи за покривање на загубата.

Во деловните книги на Претпријатието посебно се искажува акумулираната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Добивката или загубата во тековната година се утврдува согласно со законските прописи.. Добивката или загубата во тековната година во Билансот на состојбата се искажува по оданочување како добивка (нето добивка) за распределба, односно вкупна загуба од работењето во деловната година

3.12 ПОЛИТИКА НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврските спрема други друштва, обврските врз основа на заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за дадени аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматата согласно склучениот договор.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по средниот курс на НБРМ на денот на Билансот на состојбата освен обврската по Договорот за заем од Министерство за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година на вкупен износ од 10.548.264.851,38 јапонски јени (главница и камата) која се утврдува на фиксен износ од 4.128.934.276,00 денари и ќе остане на тој износ до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии. Горенаведениот исклучок се базира и е во согласност со Записникот од Управата за јавни приходи за контрола на данокот на добивка на Претпријатието број 2818/06180-0593/1 од 18.07.2018 година.

3.13 ПОЛИТИКА НА КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврските врз основа на заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за дадени аванси, депозитите и гаранциите, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на резултатот како и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредноста која е искажана на соодветен сметководствен документ, зголемена за каматата согласно склучениот договор, прописите, односно општ акт на Претпријатието.

Обврските по меници и чекови, односно други хартии од вредност се искажуваат во номинална вредност на хартиите од вредност кои ги сочинуваат краткорочните обврски на Претпријатието зголемени за каматата ако се договорени или утврдени со одлука за издавање на хартиите од вредност.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hsizletovica.com.mk contact@hsizletovica.com.mk

3.14 ПОЛИТИКА НА ПРИХОДИ

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- се пренесени на купувачот сите значајни ризици и користи од сопственоста над производите;
- Претпријатието не го задржува ниту управувањето ниту контролата над производите;

- може да се измери износот на приходите;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;
- трошоците кои се настанати или ќе настанат во врска со продажбата да

може сигурно да се измерат.

Приходите од продажба на услугите се пресметуваат според степенот на довршеност на трансакцијата на денот на Билансот на состојбата ако:

- може со сигурност приходите да се измерат,
- постои веројатност за нивна наплата,
- степенот на довршеност на трансакцијата може сигурно да се измери,
- трошоците настанати во врска со тие услуги и трошоците потребни за

завршување на услугата може сигурно да се измерат.

Приходите врз основа на камата се пресметуваат најдоцна на денот на билансот на состојбата.

Позитивните курсни разлики имаат третман на тековни приходи.

Курсните разлики се пресметуваат според побарувањата и обврските најдоцна на денот на Билансот на состојба освен позитивните курсни разлики од обврската по Договорот за заем од Министерство за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година кои нема да се пресметуваат до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии. Горенаведениот исклучок се базира и е во согласност со Записникот од Управата за јавни приходи за контрола на данокот на добивка на Претпријатието број 2818/06180-0593/1 од 18.07.2018 година.

Приходите од дивиденда, односно надомест на вложувачите се евидентираат откако се објавени. За сите приходи кои со овој акт не се дефинирани се применува МСС 18 и другите стандарди.

3.15 ОДНАПРЕД НАПЛАТЕНИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ

Однапред наплатените износи за наредниот период се искажуваат како пасивни временски разграничувања, а се пресметуваат како приходи во периодот на кој се однесуваат.

3.16 ПОЛИТИКА НА РАСХОДИ

Признавањето на расходите се врши врз основа на следниве критериуми:

- расходите имаат за последица да ги намалат средствата или зголемат обврските при што е можно и однапред да се пресметаат;
- расходите имаат директна поврзаност помеѓу настанувањето на трошоците и одредените видови на приходи;
- кога се очекува пристигнување на приходи во следниот пресметковен период тогаш признавањето на расходите се извршува со постапка на разумна алокација на истите во пресметковниот период;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период како трошок кој не остварува идна економска корист, а нема ниту услови да се признае како средство во Билансот на состојбата;
- расходот веднаш се признава во пресметковниот период тогаш кога настанала обврската, а нема услови да се признае како имотна корист.
- Материјалите за ХТЗ заштита (работни и заштитни одеа, обувки и слично) се евидентираат како трошоци за материјали, а не како трошоци за ситен инвентар.
- Расходот од негативни курсни разлики кој произлегува од обврската по Договорот за заем од Министерство за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година нема да се пресметува до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии. Горенаведениот исклучок се базира и е во согласност со Записникот од Управата за јавни приходи за контрола на данокот на добивка на Претпријатието број 2818/06180-0593/1 од 18.07.2018 година.
- Каматата од Договорот за заем од Министерство за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година нема да се пресметува како тековен трошок во согласност со Записникот од Управата за јавни приходи за контрола на данокот на добивка на Претпријатието број 2818/06180-0593/1 од 18.07.2018 година.

3.17 ПОЛИТИКА НА ДАНОЦИ

Претпријатието даноците ги пресметува на усогласена даночна основа согласно Законот за данокот на добивка. Ефектите од одложените даноци Претпријатието ги искажува во финансиските извештаи во согласност со МСС 12.

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

3.18 ПОЛИТИКА НА БЕНЕФИЦИИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Претпријатието нема сопствени пензиски фондови ниту други опции за исплата на вработените и врз таа основа не идентификува обврски на 31 Декември.

4.УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

4.1 ПОЛИТИКА НА ЗАШТИТА ОД РИЗИК

Во Република Северна Македонија не постои развиен финансиски пазар, финансиски инструменти и деривати на финасиски инструменти. Во овие услови Претпријатието делумно се штити од ризици во врска со побарувањата и обврските преку врзувањето со курсот на еврото на денот на плаќањето.

4.2 СТРАНКИ ВАЛУТИ

Искажувањето на трансакциите изразени во странски валути се врши според девизниот курс на денот на трансакцијата. Побарувањата и обврските изразени во странска валута се искажуваат во денари по средниот курс на НБРМ на последниот ден од пресметковниот период. Сите добивки и загуби кои произлегуваат од курсните разлики опфатени се во Биланс на успех освен добивките и загубите од курсните разлики кои произлегуваат од обврската по Договорот за заем од Министерство за финансии број 0307-1777/2 од 13.01.2013 година кои нема да се опфаќаат во Билансот на успех до 2029 година од кога Претпријатието ќе започне да го враќа заемот кон Министерството за финансии. Горенаведениот исклучок се базира и е во согласност со Записникот од Управата за јавни приходи за контрола на данокот на добивка на Претпријатието број 2818/06180-0593/1 од 18.07.2018 година.

4.3 ПОЛИТИКА ВО УСЛОВИ НА ИНФЛАЦИЈА

Поради влијанието на инфлацијата врз Финансиските извештаи, ќе се рефлектираат ефектот од инфлацијата, а со тоа и ефектот од промените во куповната моќ, во согласност со МСС 29.

5.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

	31.12.2024	31.12.2023
Приходи од продажба на стоки во земјата	43,762	41,386
Вкупно приходи од продажба	43,762	41,386

6. ОСТАНАТИ ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ

	31.12.2024	31.12.2023
		(во 000 МКД)
Приходи од донации- ЦМСР1	0	9,532
Приходи од грант-ЕИБ	0	61,141
Приходи од поранешни години	1	1,322
Приходи од вредносно усогласување на земјиште	331	0
Приходи од наплата на побарувања по судски одлуки	96	18
Приходи од донации од Влада-програма 6А	498	0
Приходи од вишоци	131	0
Останати приходи	275	537
Вкупно останати оперативни приходи	1,332	72,550

7. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ

	31.12.2024	31.12.2023
		(во 000 МКД)
Потрошени за материјали	325	346
Потрошена електрична енергија и гориво	2,081	2,040
Потрошени резервни делови	196	370
Отпис на ситен инвентар	1,017	911
Вкупни трошоци за сировини и материјали	3,619	3,667

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

8. ТРОШОЦИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

(во 000 МКД)

	31.12.2024	31.12.2023
Нето плати и надоместоци на плати	13,384	11,395
Даноци на плати и надоместоци од плати	1,118	922
Трошоци за придонеси од плати	5,639	4,790
Надоместок за јубилејни награди, боледување и смрт на член од потесното семејство и успешност во работењето	386	154
Регрес за годишен одмор	732	724
Трошоци за едукација-ЦМСР1	45	761
Дневници и трошоци за службени патувања	133	0
Останати трошоци за вработените	97	164
Вкупно трошоци на вработените	21,534	18,910

9. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

(во 000 МКД)

	31.12.2024	31.12.2023
Поштенски, телефонски и интернет услуги	480	328
Услуги за одржување и заштита на материјалните средства	3,938	4,449
Трошоци за наем	22	22
Трошоци за комунални услуги	73	72
Трошоци за реклама, промоција	103	115
Останати услуги	1,443	1,851
Вкупно услуги со карактер на материјални трошоци	6,059	6,837

10. ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ

(во 000 МКД)

	31.12.2024	31.12.2023
Трошоци за надомест и други примања на членовите на управен и надзорен одбор	910	649
Трошоци за договор за дело и авторски хонорари	123	164
Трошоци за осигурување	62	67
Трошоци за репрезентација	235	136
Банкарска провизија	167	153
Неотпишана вредност на опремата	344	3,130
Вредносно усогласување на земјиште	0	13
Трошоци од поранешни години	587	0
Административни и судски такси	84	10
Членарини за здруженија	31	26
Трошоци за интелектуални услуги	129	101
Трошоци за јавни огласи	166	311
Останати оперативни трошоци од работењето	51	117
Вкупно други оперативни трошоци:	2,889	4,877

11. НЕТО ПРИХОДИ (РАСХОДИ) ОД ФИНАНСИРАЊЕ

(во 000 МКД)

	31.12.2024	31.12.2023
Приходи од камати од депозити	1	1
Останати финансиски приходи-камати од купопродажни односи	2,348	1,584
Расходи од камати	(1)	(1)
Вкупно нето приходи од финансирање	2,348	1,584

12. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Нематеријалните средства се состојат од следното (во 000 МКД):

ОПИС	Софтвер	Патенти и лиценци	Гудвил	Средства во подготовка	ВКУПНО
Набавна вредност					
Состојба на 01.01.2024 година	15,147	6,014	0	0	21,161
Нови набавки во годината					0
Состојба на 31.12.2024 година	15,147	6,014	0	0	21,161
Акумулирана амортизација					
Состојба на 01.01.2024 година	12,210	3,899	0	0	16,109
Амортизација 2024 година	2,111	492	0	0	2,603
Состојба на 31.12.2024 година	14,321	4,391	0	0	18,712
Нето сметководствена вредност					
На 01.01.2024 година	2,937	2,115	0	0	5,052
Нето сметководствена вредност					
На 31.12.2024 година	826	1,623	0	0	2,449
Набавна вредност					
Состојба на 01.01.2023 година	36	0	0	0	36
Нови набавки во годината	0	2,462	0	0	2,462
Прекнижување	15,111	3,552	0	0	18,663
Состојба на 31.12.2023 година	15,147	6,014	0	0	21,161
Акумулирана амортизација					
Состојба на 01.01.2023 година	23	0	0	0	23
Амортизација 2023 година	796	347	0	0	1,143
Прекнижување	11,391	3,552	0	0	14,943
Состојба на 31.12.2023 година	12,210	3,899	0	0	16,109
Нето сметководствена вредност					
На 01.01.2023 година	13	0	0	0	13
Нето сметководствена вредност					
На 31.12.2023 година	2,937	2,115	0	0	5,052

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев ЗА – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

13. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

(во 000 МКД)

ОПИС	Земјиште	Градежни објекти	Опрема, алат, транспортни средства и останати мат.средства	Аванси и инвестиции во тек	Вкупно
Набавна вредност					
Состојба на 01.01.2024 година	135,652	5,411,868	327,952	80,601	5,956,073
Зголемувања	0	1,822	7,361	18,863	28,046
Расходувања-намалувања	0	(1,282)	(4,032)	(94)	(5,408)
Аванси за набавка на материјални средства	0	0	0	4,425	0
Состојба на 31.12.2024 година	135,652	5,412,408	331,281	103,795	5,978,711
Акумулирана амортизација					
Состојба на 01.01.2024 година	123,165	1,443,845	274,639	0	1,841,649
Амортизација за 2024 година	0	131,675	10,963	0	142,638
Расходувања-намалувања	(330)	(78)	0	0	(78)
Зголемувања	0	0	0	0	0
Состојба на 31.12.2024 година	122,835	1,575,442	285,602	0	1,983,879
Нето сметководствена вредност на 01.01.2024 година	12,487	3,968,023	53,313	80,601	4,114,424
Нето сметководствена вредност на 31.12.2024 година	12,817	3,836,966	45,679	103,795	3,999,257
Состојба на 01.01.2023 година	135,652	5,407,354	327,683	89,226	5,959,915
Зголемувања	0	251	23,288	0	23,539
Расходувања-намалувања	0	0	(8)	(8,625)	(8,633)
Прекнижување	0	4,263	(23,011)	0	(18,748)
Состојба на 31.12.2023 година	135,652	5,411,868	327,952	80,601	5,956,073
Акумулирана амортизација					
Состојба на 01.01.2023 година	123,152	1,307,312	281,351	0	1,711,815
Амортизација за 2023 година	0	131,629	9,518	0	141,147
Расходувања-намалувања	0	0	(8)	0	(8)
Зголемувања	13	198	3,511	0	3,722
Прекнижување	0	4,706	(19,733)	0	(15,027)
Состојба на 31.12.2023 година	123,165	1,443,845	274,639	0	1,841,649
Нето сметководствена вредност на 01.01.2023 година	12,500	4,100,042	46,332	89,226	4,248,100
Нето сметководствена вредност на 31.12.2023 година	12,487	3,968,023	53,313	80,601	4,114,424

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

13.а БИОЛОШКИ СРЕДСТВА

Биолошките средства се состојат од следното (во 000 МКД):

ОПИС	Основно стадо	Обртно стадо	Повеќегодишни насади	Средства во подготовка	ВКУПНО
2024					
Состојба на 01.01.2024 година	0	0	465	0	465
Нови набавки во годината-активирања	0	0		0	0
Намалувања-продажби	0	0	0		0
Трошоци на амортизација	0	0	(165)	0	(165)
Состојба на 31.12.2024 година	0	0	300	0	300
2023					
Состојба на 01.01.2023 година	0	0	631		631
Нови набавки во годината	0	0		0	0
Расходувања – Намалувања	0	0	0	0	0
Промена на вредноста	0	0	0		0
Трошоци на амортизација	0	0	(166)		(166)
Состојба на 31.12.2023 година	0	0	465	0	465

14.ЗАЛИХИ

	31.12.2024	31.12.2023
Суровини и материјали	280	251
Залихи на резервни делови	15,494	14,036
Вкупно залихи	15,774	14,287

15.ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ

	31.12.2024	31.12.2023
Побарувања од купувачи во земјата	37,686	34,277
Побарувања за пресметани казнени камати	10,208	7,867
Вкупно побарувања од купувачите	47,894	42,144

15.а СТАРОСНА СТРУКТУРА НА ПОБАРУВАЊА

	31.12.2024	31.12.2023
До 60 дена	15,101	14,091
До 90 дена	4,294	3,561
До 1 година	4,339	2,123
Над 1 година по договор	1,308	0
Над 3 години по договор	7,255	22,369
Над 3 години -тужени	15,597	0
Вкупен износ	47,894	42,144

16.ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА

	31.12.2024	31.12.2023
Побарувања за дадени аванси	101	0
Побарувања од камати за повеќе платен ДДВ	1,424	599
Побарувања од вработените	7	176
АВР	78	91
Вкупно други краткорочни побарувања	1,610	866

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

17. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2024	31.12.2023
Пари на денарска сметка- Стопанска банка сопствени приходи	112	7,009
Пари на денарски сметки- Стопанска Банка -експропријација	89	97
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка - редовна	2,134	405
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка - сопствени приходи	4,687	938
Пари на денарски сметки- ЦКБ Банка - инвестициона	6	0
Пари на денарски сметки- УНИ Банка -сопствени приходи	107	748
Пари во главна благајна	10	4
Платежни картици	0	12
Вкупно парични средства	7,145	9,213

18. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

Запишаниот капитал во Централниот регистар на РСМ изнесува 1.447.341 илјади денари, кој не одговара со износот во книговодствената евиденција каде изнесува 1.449.450 илјади денари. Разликата произлегува за: Износот од 3.414 илјади денари за зголемување на основната главнина согласно Одлуката на УО број 02-649/20 од 28.11.2024 година, која е непрокнижена во сметководствената евиденција во 2024 година, а е спроведена во Централниот Регистар на Република Северна Македонија, и за износот на примени средства од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство во текот на 2024 година на име зголемување на основната главнина во износ од 5.523 илјади денари кои се прокнижени во книговодствената евиденција, а не се запишани како зголемување на основната главнина на ЈП ХС Злетовица во Централниот Регистар на Република Северна Македонија.

Законската резерва се формира по пат на издвојување на процент (5%) од добивката согласно статутот на ЈП. ЈП има обврска да издвојува законска резерва се додека износот на резервата не достигне износ кој е еднаков на една петина од главнината. Доколку создадената резерва се намали, мора да се надомести се додека не го достигне пропишаниот минимум. Законската резерва може да се користи за покривање на остварена загуба од работењето.

(во 000 МКД)

	31.12.2024	31.12.2023
Основна главнина	1,449,450	1,443,927
Законски резерви	12,684	12,684
Пренесена загуба	(1,402,196)	(1,340,390)
Загуба за тековната година	(131,707)	(61,806)
Вкупно капитал и резерви	(71,769)	54,415

Фактичката состојба на уделите по сопственици е следнава (во 000 МКД):

Удели во сопственост на:

Промени

	01.01.24 г.	%	Зголемување	Намалување	31.12.2024 година	%
1. Влада на Република Северна Македонија	1,443,927	100	5,523	0	1,449,450	100
Вкупно:	1,443,927	100	5,523	0	1,449,450	100

19. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

	31.12.2024	31.12.2023
Долгорочни обврски кон Министерство за финансии	4,128,934	4,128,934
Вкупно долгорочни обврски	4,128,934	4,128,934

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА
 Цветко Тонев 3А – Пробиштип
www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

		(во 000 МКД)
20. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИТЕ	31.12.2024	31.12.2023
Добавувачи во земјата	900	799
Вкупно краткорочни обврски спрема добавувачите	900	799
 20.а. СТАРОСНА СТРУКТУРА НА ОБВРСКИ	 31.12.2024	 31.12.2023
До 60 дена	900	799
До 90 дена	0	0
До 120 дена	0	0
До 1 година	0	0
До 3 години	0	0
Над 3 години	0	0
Вкупен износ	900	799
 21. ОБВРСКИ ЗА ПРИМЕНИ АВАНСИ	 31.12.2024	 31.12.2023
		(во 000 МКД)
Примени аванси од коминтенти во земјата	627	627
Вкупно краткорочни обврски спрема добавувачите	627	627
 22. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ	 31.12.2024	 31.12.2023
		(во 000 МКД)
Обврски за даноци и придонеси од плата	611	522
Обврски кон вработените	1,191	999
Останати обврски	90	87
Вкупно други краткорочни обврски	1,892	1,608
 23. ОБВРСКИ ЗА ДАНОЦИ	 31.12.2024	 31.12.2023
		(во 000 МКД)
Остварена бруто загуба	(131,707)	(61,806)
Зголемување на на даночната основица за непризнаени расходи	760	434
Даночна загуба	(130,947)	(61,372)
Даночна стапка	0	0
Обврска за данок на добивка	0	0
Обврска за ДДВ од тековен период	0	0
Обврска за персонален данок	8	9
Вкупна обврски за даноци	8	9
 24. ОДЛОЖЕНО ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИ (ПВР)	 31.12.2024	 31.12.2023
		(во 000 МКД)
Пресметани трошоци за кои не е добиена фактура	0	59
Одложено признавање на приходи врз основа на грант од ЦМСР-2 за изградба на прибранска хидроцентрала ХЕЦ Б на брана Кнежево	13,837	0
Вкупно одложено признавање на приходи	13,837	59

ЈП ХИДРОСИСТЕМ ЗЛЕТОВИЦА

Цветко Тонев 3А – Пробиштип

www.hszletovica.com.mk contact@hszletovica.com.mk

25. СУДСКИ ПОСТАПКИ

а) Судски постапки покренати од ЈП

Во текот на 2024 година од страна на ЈП ХС Злетовица Пробиштип беа покренати две судски постапки против едно Јавно Комунално Претпријатие, поради непочитување на одредбите од Договорот за плаќање на тековна обврска и плаќање на рати обврска од минати години. Едната постапка во износ од 1.290 илјада денари е завршена и побарувањето е наплатено со Нотарски платен налог. Втората постапка која е сèуште во тек се однесува за непочитување на договорот за плаќање на рати во износ од 16.467 илјади денари. Раководството е на мислење дека исходот и од оваа постапка ќе биде во корист на ЈП.

б) Судски постапки покренати против ЈП

Во текот на 2024 година нема покренато судски спорови против ЈП ХС Злетовица Пробиштип.

В) Даночни обврски

До датумот на издавање на ревизорското мислење, трансакциите настанати во 2024 година не биле предмет на контрола од страна на даночните власти. Меѓутоа во овој момент можноста од задолжување на ЈП со дополнителни даноци како резултат на идни контроли, не може со разумна сигурност да се определи.

26. ЈАВНИ НАБАВКИ

Годишниот план за јавни набавки на ЈП е одобрен од страна на Управниот Одбор на ден 30.01.2024 година со Одлука број 01-79/16, кој во текот на 2024 година има 2 измени и дополнувања, и тоа на: 29.08.2024 година со Одлука на Управниот Одбор број 02-483/25 и на 30.09.2024 година со Одлука на Управниот Одбор број 02-538/22. Согласно усвоениот Годишен план за јавни набавки, ЈП за набавки со вредност над 2.000 евра објавува оглас преку ЕСЈН. За секоја јавна набавка посебно се донесува Одлука за именување на Комисија за јавни набавки која го спроведува целиот процес околу прибирањето на понудите, изборот на најповолниот понудувач и известувањето на понудувачите во согласност со барањата и насоките на Законот за јавни набавки и Бирото за јавни набавки. Во текот на известувачката 2024 година, ЈП има склучено вкупно 28 договори за јавна набавка од кои 15 за набавка на услуги, 11 за набавка на стоки и 2 за набавка на работи.

27. ПОСЛЕДОВАТЕЛНИ НАСТАНИ

По датумот на известувањето, значаен настан за обелоденување е дека основната главнина во книговодствена евиденција на почетокот во 2025 година е зголемена за 3.414 илјади денари, како резултат на прокнижување на Одлуката на УО број 02-649/20 од 28.11.2024 година, при што основната главнина во книговодствената евиденција изнесува 1.452.864 илјади денари. Согласно горното, разликата од износот на основната главнина во нашата книговодствена евиденција и износот на запишаната основна главнина во Централниот регистар на РСМ изнесува 5.523 илјади денари. Истата произлегува од износот на примените средства од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, на ден 20.09.2024 година по Решение број 102/6552/3 во износ од 5.523 илјади денари, за зголемување на основната главнина, кога во име на ЈПХС Злетовица е платен аванс за изградба на ХЕЦ Б по авансна фактура број 24-370-00021 од ТМ ДОО Штип

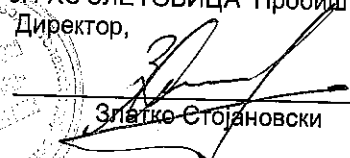
**ОДГОВОРНОСТ НА РАКОВОДСТВОТО
ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**

Приложените Финансиски извештаи на ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА од Пробиштип на страниците од 5 до 8 и Белешките кон финансиските извештаи на страниците од 9 до 25 се одговорност и се одобруваат од раководството на друштвото.

Друштвото го води своето сметководство во согласност со законските прописи, со принципите и правилата кои важат во Република Северна Македонија. Приложените финансиски извештаи за 2024 година се ревидирани со што е обезбедена нивна споредливост со финансиските извештаи за 2025 година. Финансиските извештаи вклучуваат одредени износи кои се базираат на најдобрите можни проценки на датумот на составување на Извештајот.

Независниот ревизор, ММ Ревизија ТП-Радовиш, беше ангажиран да изврши ревизија на овие Финансиски извештаи и нивниот Извештај е даден на страниците 3 и 4.

Пробиштип, 30.04.2025 година

ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА Пробиштип
Директор,

Златко Стојановски

Лице одговорно за составување на
Финансиските извештаи


Митко Маџов

Годишна сметка за 2024 година

ЕМБС: 05532515

Целосно име: Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности Хидросистем Злетовица-Пробиштип Ndermarrje publike per ekzekutimin e aktiviteve te ekonomise se ujerave HS Zletovica Probishtip

Вид на работа: 450

Тип на годишна сметка: Годишна сметка

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2024

Листа на прикачени документи:
Објаснувачки белешки и други прилози

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	-- АКТИВА: А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	4.002.006.480,00			4.119.940.601,00
2	-- I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	2.449.319,00			5.051.644,00
4	-- Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	2.449.319,00			5.051.644,00
9	-- II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	3.999.557.161,00			4.114.888.957,00
10	-- Недвижности (011+012)	3.849.783.485,00			3.980.510.352,00
11	-- Земјиште	12.817.650,00			12.486.839,00
12	-- Градежни објекти	3.836.965.835,00			3.968.023.513,00
13	-- Постројки и опрема	45.462.386,00			52.849.896,00
14	-- Транспортни средства	103.599,00			325.398,00
15	-- Алат, погонски и канцелариски инвентар и мебел	100.667,00			124.823,00
16	-- Биолошки средства	299.825,00			465.230,00
17	-- Аванси за набавка на материјални средства	4.424.853,00			
18	-- Материјални средства во подготовка	99.370.329,00			80.600.827,00
19	-- Останати материјални средства	12.017,00			12.431,00
36	-- Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	72.344.878,00			66.419.003,00
37	-- I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	15.773.574,00			14.286.675,00
38	-- Залихи на сировини и материјали	279.851,00			250.585,00
39	-- Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	15.493.723,00			14.036.090,00
45	-- III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	49.425.997,00			42.919.487,00
47	-- Побарувања од купувачи	47.894.460,00			42.143.906,00
48	-- Побарувања за дадени аванси на добавувачи	100.984,00			
49	-- Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	1.423.525,00			599.135,00

50	-- Побарувања од вработените	7.028,00		176.446,00
59	-- V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	7.145.307,00		9.212.841,00
60	-- Парични средства	7.145.307,00		9.212.841,00
62	-- VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	77.339,00		91.330,00
63	-- ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	4.074.428.697,00		4.186.450.934,00
64	-- В. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - АКТИВА	5.931.378,00		5.922.594,00
65	-- ПАСИВА : А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	-71.769.458,00		54.415.140,00
66	-- I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	1.449.449.768,00		1.443.926.774,00
71	-- VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	12.683.656,00		12.683.656,00
72	-- Законски резерви	12.683.656,00		12.683.656,00
76	-- VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	1.402.195.290,00		1.340.389.690,00
78	-- X. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	131.707.592,00		61.805.600,00
81	-- Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	4.132.360.655,00		4.131.977.294,00
85	-- II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)	4.128.934.276,00		4.128.934.276,00
90	-- Обврски по заеми и кредити	4.128.934.276,00		4.128.934.276,00
95	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	3.426.379,00		3.043.018,00
97	-- Обврски спрема добавувачи	899.503,00		798.748,00
98	-- Обврски за аванси, депозити и кауции	627.433,00		627.433,00
99	-- Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плати	611.023,00		521.886,00
100	-- Обврски кон вработените	1.190.761,00		999.404,00
101	-- Тековни даночни обврски	8.298,00		8.476,00
108	-- Останати краткорочни обврски	89.361,00		87.071,00
109	-- V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (ПВР)	13.837.500,00		58.500,00
111	-- ВКУПНО ПАСИВА : ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	4.074.428.697,00		4.186.450.934,00
112	-- В. ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА- ПАСИВА	5.931.378,00		5.922.594,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	-- I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	45.094.186,00			113.935.843,00
202	-- Приходи од продажба	43.762.251,00			41.385.705,00
203	-- Останати приходи	1.331.935,00			72.550.138,00
207	-- II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	179.149.693,00			177.325.882,00
208	-- Трошоци за сировини и други материјали	3.618.978,00			3.666.617,00
211	-- Услуги со карактер на материјални трошоци	6.059.601,00			6.837.001,00
212	-- Останати трошоци од работењето	1.955.789,00			1.734.464,00

213	-- Трошоци за вработени (214+215+216+217)	21.534.219,00			18.909.945,00
214	-- Плати и надоместоци на плата (нето)	13.383.678,00			11.394.855,00
215	-- Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	1.117.685,00			922.168,00
216	-- Придонеси од задолжително социјално осигурување	5.639.447,00			4.789.938,00
217	-- Останати трошоци за вработените	1.393.409,00			1.802.984,00
218	-- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	145.048.036,00			143.035.452,00
219	-- Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни средства	10,00			12.742,00
220	-- Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековните средства				8,00
222	-- Останати расходи од работењето	933.060,00			3.129.653,00
223	-- III. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	2.349.075,00			1.585.069,00
230	-- Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	2.349.075,00			1.585.069,00
234	-- IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	1.160,00			630,00
239	-- Расходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	1.160,00			630,00
247	-- Загуба од редовното работење (204-205+207+234+245)-(201+223+244)	131.707.592,00			61.805.600,00
251	-- Загуба пред оданочување (247+249) или (247-248)	131.707.592,00			61.805.600,00
256	-- НЕТО ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)	131.707.592,00			61.805.600,00
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	29,00			29,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00			12,00
270	-- Загуба за годината	131.707.592,00			61.805.600,00
291	-- Вкупна сеопфатна загуба за годината (270+287) или (270-286) или (287-269)	131.707.592,00			61.805.600,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
605	-- Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 004 од БС)	2.449.319,00			5.051.644,00
609	-- Земјишта	12.817.650,00			12.486.839,00
612	-- Сегашна вредност на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење дејност (< или = АОП 012 од БС)	1.642.292.021,00			1.700.510.596,00
613	-- Сегашна вредност на објекти од нискоградба (< или = АОП 012 од БС)	2.194.673.814,00			2.267.512.917,00
614	-- Сегашна вредност на информациска опрема и телекомуникациска опрема (< или = АОП 013 од БС)	158.004,00			131.780,00
615	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 013 од БС)	1.031.273,00			1.519.811,00
616	-- Сегашна вредност на повеќегодишните насади (< или = АОП	299.825,00			465.230,00

016 од БС)				
626	-- Побарувања по основ на продажба на стоки и услуги и аванси дадени на нефинансиски трговски друштва во приватна и државна сопственост и јавни препријатија во земјата (< или=АОП 006+АОП 017+АОП 030+ АОП 046+ АОП 047+АОП 048 ОД БС)	52.420.297,00		42.143.906,00
628	-- Останати побарувања од нефинансиски трговски друштва во приватна и државна сопственост и јавни препријатија во земјата (< или=АОП 034+ АОП 046+ АОП 047+АОП 051+ АОП 062 ОД БС)	77.339,00		91.330,00
629	-- Останати побарувања од органи на законодавна, извршна и судска власт, ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет (< или= АОП 034+АОП 035+АОП 047+АОП 049+АОП 051+АОП 062 ОД БС)	1.423.525,00		599.135,00
630	-- Побарувања по основ на продажба на стоки и услуги и аванси и останати побарувања од сите субјекти во земјата и странство (< или=АОП 006+АОП 017+АОП 030+АОП 034+АОП 035+ АОП 046+ АОП 047+АОП 049+ АОП 050+АОП 051+АОП 057+АОП 062 ОД БС)	53.827.205,00		43.010.817,00
633	-- Основна главнина (сопственички капитал) во удели поседувани од Влада на РСМ, ФПИОСМ, ФЗОСМ, АВРСМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет (< или =АОП 065 од БС)	1.449.449.768,00		1.443.926.774,00
635	-- Обврски по основ на набавка на стоки и услуги и аванси (краткорочни трговски кредити) примени од нефинансиски трговски друштва во приватна и државна сопственост и јавни препријатија во земјата(< или =АОП 096+АОП 097+ АОП 098+АОП 108 ОД БС)	1.616.297,00		1.426.181,00
639	-- Обврски по основ на трговски кредити, аванси и останати обврски кон сите субјекти во земјата и странство (вкупно) (< или=АОП 092+АОП 093+АОП 094+ АОП 096+ АОП 097+ АОП 098+ АОП 099+ АОП 100+ АОП 101+ АОП 107+АОП 108+ АОП 109 ОД БС)	17.263.879,00		3.101.518,00
640	-- Приходи од продажба на стоки и услуги (АОП 641+ АОП 642) (< или = АОП 202 од БУ)	43.762.251,00		41.385.705,00
641	-- Приходи од продажба на стоки (< или = АОП 202 од БУ)	19.820,00		10.844,00
642	-- Приходи од продажба на услуги (< или = АОП 202 од БУ)	43.742.431,00		41.374.861,00
643	-- Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	43.762.251,00		41.385.705,00
654	-- Приходи од вишоци (< или = АОП 203 од БУ)	131.595,00		
657	-- Приходи од премии, субвенции, дотации и донации (< или = АОП 203 од БУ)	497.960,00		70.673.786,00
659	-- Приходи по основ на донации и спонзорства (< или = АОП 203 од БУ)			70.673.786,00
661	-- Останати приходи од работењето (< или = АОП 203 од БУ)	371.559,00		1.876.352,00

663	-- Приходи од поранешни години (< или = АОП 203 од БУ)	598,00			1.321.622,00
676	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	1.165.428,00			934.075,00
677	-- Потрошени енергетски горива (< или = АОП 208 од БУ)	915.736,00			1.105.354,00
680	-- Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	300,00			
682	-- ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	479.579,00			327.778,00
691	-- Вкалкулирани надомести за време на боледување	195.125,00			149.594,00
694	-- Јубилејни награди (< или = АОП 217 од БУ)	264.980,00			
695	-- Регрес за годишен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	732.270,00			723.934,00
696	-- Помощи (< или = АОП 217 од БУ)	120.708,00			101.863,00
698	-- Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	133.063,00			46.767,00
699	-- Дневници за службени патувања (< или = АОП 217 од БУ)	100.168,00			
700	-- Надомести на трошоците на вработените и подароци (< или = АОП 217 од БУ)	45.200,00			831.065,00
707	-- Трошоци за надомест и други примања на надворешни членови на управан и надзорен одбор, одбор на директори и управители	909.567,00			648.449,00
709	-- Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	235.160,00			135.677,00
710	-- Премии за осигурување на имот (< или = АОП 212 од БУ)	62.396,00			67.422,00
711	-- Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	167.207,00			153.397,00
714	-- Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 212 од БУ)	31.115,00			26.274,00
715	-- Надоместоци за повремени и привремени работи (< или = АОП 217 од БУ)	50.370,00			164.409,00
716	-- Надоместоци на име авторски хонорари (< или = АОП 217 од БУ)	72.178,00			
717	-- Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	466.483,00			479.733,00
718	-- Казни, пенали надоместоци за штети и друго (< или = АОП 222 од БУ)	2.000,00			
722	-- Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	30,00			29,00
723	-- Просечен број на вработени во седиштето на субјектот врз основа на состојбата на крајот на месецот	30,00			29,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
4287	- 35.120 - Производство на електрична енергија од обновливи извори	19.820,00			

4298	- 36.000 - Собирање, обработка и снабдување со вода	47.423.441,00			
------	---	---------------	--	--	--

Потпишано од:

Mitko Madjov

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

ПЕЧАТИ ЛИСТА НА ГОДИШНИ СМЕТКИ

Годишен извештај за работењето во 2024 година

Бр. 02-219/1
14.04.2025 год.

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО
НА ЈП ХС ЗЛЕТОВИЦА - ПРОБИШТИП
ВО 2024 ГОДИНА**



Пробиштип, Април 2025

Содржина	страна
1. Податоци за претпријатието	3
2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица - Пробаштип	4
3. Извршени работи, деловни активности во 2024 година по сектори	6
4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2024 година	12
5. Финансиска состојба	14
6. Дигитализација	26
7. Заклучно мислење	26

1. Податоци за претпријатието

Основни податоци за ЈП ХС Злетовица – Пробиштип

1.1 *Целосен назив на претпријатието:* Јавно претпријатие за извршување на водостопански дејности ХС Злетовица – Пробиштип

1.2 *Седиште:* ул. Цветко Тонеа број 3А - Пробиштип

1.3 *Краток историјат:*

ЈП ХС Злетовица – Пробиштип е формирано со Одлука на Управниот одбор на ЈП Студенчица и Злетовица бр.0201-267 од 14.05.2001 година, на која одлука Владата на Р. Македонија има дадено согласност бр.23-3213/1 од 12.06.2001 година.

Основна цел на ЈП ХС Злетовица – Пробиштип е да ја отпочне и реализира изградбата на повеќенаменскиот проект ХС Злетовица, кој ги опфаќа следниве фази:

- Фаза 1 - водоснабдување: обезбедување на сирова вода за пиење на над 100.000 жители во општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Кратово, Лозово и Карбинци
- Фаза 2 - наводнување: Наводнување на околу 3.500 ha земјоделска обработлива површина во општина Пробиштип,
- Фаза 3 - енергетика: Обезбедување на околу 48 GWh хидроелектрична енергија преку повеќе хидроцентрали

Реализацијата на Фаза 1 - водоснабдување од повеќенаменскиот проект ХС Злетовица се финансираше од кредитот добиен од јапонската Банка за меѓународна соработка и оваа фаза е завршена и ставена во функција, така што сирова вода се испорачува до општините Пробиштип, Свети Николе и Штип. Од 15.01.2025 година започна со земање на вода за пиење и општина Карбинци а се очекува општина Лозово да се приклучи на ХС Злетовица во наредниот период.

Изработката на техничката документација за Фаза 2 и Фаза 3 од проектот Хидросистем Злетовица е завршена од страна на Конзорциумот SWECO AQUA HYDRO и исплатени се средствата од грантот добиен од Европската инвестициона банка. Со последната исплата грантот од ЕИБ е затворен. Се очекува, во текот на 2025 година, во соработка со Министерство за финансии и Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство да се достапи барање за зем до меѓународни финансиски институции и билатерални кредитори за изразување на интерес за финансирање на проектот Подобрување на искористувањето на водите од басенот на реката Злетовица, фаза 2 - наводнување и фаза 3 - производство на електрична енергија.

1.4 *Опис на дејности наведена во Централен регистар*

Приоритетна дејност која ја врши ЈП ХС Злетовица - Пробиштип е Собирање, обработка и снабдување со вода, шифра 36.00.

ЈП ХС Злетовица - Пробиштип има изградено брана Кнежево и Зафат 1 и Зафат 3 за водоснабдување на општините Пробиштип, Штип, Свети Николе, Лозово и Карбинци. Сировата вода од зафатите за водоснабдување преку доводните цевководи се дистрибуира до пречистителните станици на општините, кои понатаму преку нивните локална мрежи ја дистрибуираат до крајните корисници. Претпријатието во Централен Регистар на Република Северна Македонија во 2024 година е евидентирано како мал деловен субјект.

2. Организациона поставеност и кадровска опременост на ЈП ХС Злетовица – Пробиштип

2.1 Управување и раководење со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип

Со ЈП ХС Злетовица - Пробиштип управува Управен одбор составен од седум членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија.

Контрола над материјално-финансиското работење на претпријатието врши Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиското работење составен од три членови, кои ги именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија.

Владата на Република Северна Македонија со Решението бр.14-11026/1 од 29.10.2024 година именуваше седум членови во Управниот одбор на Јавното претпријатие, а со Решението бр.14-11043/1 од 29.10.2024 година именува тројца членови во Надзорниот одбор на ЈП ХС Злетовица – Пробиштип.

Со Јавното претпријатие раководи Директор/в.д.Директор, кој го именува и разрешува Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица – Пробиштип.

До 23.07.2024 година со Јавното претпријатие раководеше в.д.Директорот Љупчо Благоевски, кој беше избран од Управниот одбор.

По претходно спроведен јавен конкурс Управниот одбор за Директор на Јавното претпријатие го избра Златко Стојановски, кој функцијата започна да ја врши од 24.07.2024 година.

Управниот одбор на ЈП ХС Злетовица Пробиштип на седницата одржана на 16.07.2024 година за вршител на должноста Заменик на директор го избра Игор Манасов.

Со секторите и одделенијата раководат раководителите на секторите односно одделенијата.

2.2 Организациона шема по работни и административни сектори со назнака и опис на службите во сектор/сектор

За ефикасно, рационално и успешно работење и вршење на сите работи од дејноста на претпријатието, ЈП ХС Злетовица Пробиштип е организирана во повеќе сектори и одделенија со посебни задачи и активности, и тоа:

1. Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси
 - 1.1 Одделение за човекови ресурси
 - 1.2 Одделение за јавни набавки и општо правни работи
2. Сектор за финансиско работење
 - 2.1 Одделение за сметководство
 - 2.2 Одделение за финансии
3. Технички сектор
 - 3.1 Одделението за одржување на брана со придружни објекти и опрема
 - 3.2 Одделение за одржување на зафати и цевководи
 - 3.3 Одделението за SCADA систем и оскулатација

Во целокупната организација на претпријатието покрај наведените сектори и одделенија постои и тим за поддршка на директорот (менаџмент): Главен инженер - Проектантен менаџер, Технички директор, Помошник директор за правни, заеднички работи и човечки ресурси и Помошник директор за економско - финансиски работи.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

2.3 Табеларен преглед на бројот на вработени во претпријатието во целост со ознака на квалификационата структура и старосна структура

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по сектори на 31.12.2024 година

РБ	Опис	Неопределено/ Определено/	Број на вработ.
1	Директор	Мандат од 4 години	1
2	В.д. Заменик на директор	Мандат 6 месеци	1
3	Тим за поддршка на директорот (менаџмент)	неопределено	1
4	Сектор за општи, правни работи и човекови ресурси	неопределено	8
5	Сектор за финансиско работење	неопределено	4
6	Технички сектор	неопределено	15
	Вкупно		30

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по образование на 31.12.2024 година

РБ	Опис	Вкупен број на вработени	Директор и Тим за поддршка на директорот (менаџмент)	Сектор за Општи, правни работи и човекови ресурси	Сектор за финансиско работење	Технички сектор
1	Доктори	0	0	0	0	0
2	Магистри	0	0	0	0	0
3	ВСС	15	3	4	3	5
4	ВШС	1	0	0	1	0
5	ССС	13	0	4	0	9
6	Основно образ.	0	0	0	0	0
	Вкупно	30	3	8	4	15

Преглед на бројот на вработени во претпријатието по старосна структура на 31.12.2024 година

РБ	Возраст	Мажи	Жени	Вкупно
1	до 19	0	0	0
2	20 до 24	0	0	0
3	25 до 29	0	0	0
4	30 до 34	1	0	1
5	35 до 39	2	1	3
6	40 до 44	5	1	6
7	45 до 49	2	4	6
8	50 до 54	5	2	7
9	55 до 59	6	0	6
10	60 до 64	0	1	1
11	65 и повеќе	0	0	0
	Вкупно	21	9	30

3. Извршени работи, деловни активности во 2024 година по сектори

3.1 Извршени активности во Техничкиот сектор

3.1.1 Брана Кнежево со придружни објекти и опрема

Во 2023/24 година на браната Кнежево беа спроведени активности во повеќе насоки, и тоа:

- Секојдневно набљудување на браната, темелен испуст, шахтен преливник со водење на Дневник на брана Кнежево
- Редовно чистење на круната на брана Кнежево
- Редовно чистење на површините пред темелна затварачница и слапиште
- Редовно одржување и сервисирање на резервоар за техничка вода за контролна кука на брана Кнежево
- Редовно чистење и одржување на V-poch (во кој се отчитуваат протекувањето и собирањето на водата преку основата и страните на телото на браната)
- Сервисирање и одржување на хидромеханичката опрема во гарантниот период
- Сервисирање на дизел -агрегатот 110 kVA за резервно напојување со електрична енергија на брана Кнежево со придружни објекти
- Редовно чистење од наносен материјал (одрони и сипари) на пристапен пат Злетово - брана Кнежево во должина од 20 km
- Редовно чистење и одржување на зафат на Кучешка река
- Редовно чистење и одржување на пристапен пат од круна на брана до зафат на Кучешка река
- Одржување на пропусти на пристапен пат Злетово - брана Кнежево
- Редовно следење на параметрите од техничко набљудување - оскултација на брана Кнежево, и тоа:
 - Согласно Правилник за минимално потребните работи и мерки за техничко набљудување на браните, секој ден се врши евидентирање на одредени параметри и појави од мерењата и набљудувањата на браните во посебен дневник.
 - Двапати месечно се вршеше мерење на податоци во формат DIGIT на:
 - ✓ Отворени пиезометри (PZ)
 - ✓ Затворени пиезометри во темел на брана - фундаментални (FP)
 - ✓ Затворени пиезометри во тело на брана (DP)
 - ✓ Истекот на вода (V- poch)
 - ✓ Систем за мерење на деформации DSM

За да се обезбеди квалитетно водоснабдување на општините Штип, Пробиштип, Свети Николе и Карбинци, како и во наредниот период на општината Лозово се превземени повеќе активности во делот на санирање на дефекти на објекти, опрема и системи од ХС Злетовица кои поради ненавремено сервисирање или некавалитетна изведба не се во функција, и тоа:

- Изработка на Елаборат за геодетско мерење на оскултацијата на брана Кнежево, изработен од ЕЛЕМ - Скопје, Подружница ХЕС Црн Дрим - Струга
- Изработка на Елаборат за сеизмички мониторинг, одржување и сервисирање на инструменти за регистрација на силни земјотреси, изработен од ИЗМИС - Скопје
- Изработка на Елаборат за сеизмичко набљудување за следење на сеизмичката активност - индуцирана сеизмичност на брана Кнежево и одржување на сеизмолошка станица, изработен од ПМФ - Скопје
- Изработка на Елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружни објекти и стабилноста на теренот околу браната и акумулацијата Кнежево за 2024 година, изработен од ГЕИНГ ДОО Скопје
- Согласно Правилник за известување на состојбата на нивото и количеството на акумулираните води во акумулациите, како и за количеството на водите што се испуштаат

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

од нив (Службен весник број 8 од Февруари/1999 година) редовно се доставува ХП-1 образецот до Заводот за состојбите на водата во акумулацијата

3.1.2 Следење на квалитет на површинска вода од сливот на р. Злетовска и зафатни објекти на ХС Злетовица - Зафат 1, Зафат 3 и акумулација на брана Кнежево

Согласно Уредбата за категоризација на водотеките, езерата и акумулациите и подземните води (Сл. Весник на РМ бр.18/99 и 77/99), Правилникот за безбедност на вода за пиење (Сл.Весник на РМ бр.46/2008 и Сл.Весник на РМ бр.183/2018) и согласно обврските од дозволата за користење на вода (бр.УПЗ-бр 12-287/17 од 19.04.2018 година), ЈП ХС Злетовица врши редовно следење на квалитетот на испорачаната површинска вода преку независни акредитирани лаборатории.

- Еден пат месечно се врши основна анализа на квалитетот на водата по следните физико-хемиски параметри (температура, боја, мутност, рН, Потрошувачка на KMnO_4 , Електросправодливост, амонијак, хлориди, нитрати, нитрити, железо, манган, сув остаток и хемиска потрошувачка на O_2) и микробиолошки параметри (вкупен број на колиформни бактерии, колиформни бактерии од фекално потекло: вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на 37°C и вкупен број на аеробни мезофилни бактерии на 22°C , *Escherichia coli*, интестинални ентерококи, *Pseudomonas aeruginosa*, сулфитредуцирачки кластридии) од девет морни места: Зафат Кратово, Акумулација Кнежево, Венечка река, Зеленоградска река, Зафат 1, Мушковска река, под Рибник, река Ештерец, Зафат 3 и место по избор на нарачател.
- Два пати годишно, во две различни сезони Институтот за јавно здравје на Р. Северна Македонија изготви комплексна анализа на површинските води од зафатните објекти на ЈП ХС Злетовица, која што вклучува: мерења на радиоактивност на површинска вода, физичко-хемиски преглед на површински води, пестициди во површинска вода, паразитолошки преглед на површинска вода и микробиолошки преглед на површинска вода.
- Добиените резултати редовно се доставуваат до органот на државната управа надлежен за вршење на работи од областа на животната средина - Министерство за животна средина и просторно планирање - Државен инспекторат и Сектор води, органите за здравствена заштита - Државен санитарен и здравствен инспекторат, подрачно одделение - Штип и ЈЗУ Институт за јавно здравје на Република Северна Македонија и органот надлежен за безбедност на храна - Агенција за храна и ветеринарство на Република Северна Македонија.
- Во случај на било какави отстапувања од вредностите на параметрите од интерес, ЈП ХС Злетовица преку независна акредитирана лабораторија врши суперанализа (дополнително следење) на истите.

Со цел подобрување на квалитетот на површинската вода испорачувана од ХС Злетовица се вршат следните активности:

- Редовни теренски обиколки на сливното подрачје на р. Злетовска со цел лоцирање на потенцијални загадувачи, информирање на Инспекциски совет за истите и дејствувања со цел нивно отстранување
- Согласно Договорот склучен со ЈНУ Хидробиолошки завод - Охрид за изработка на Елаборат за мониторинг на водите од акумулацијата и зафатните објекти, се реализира четирни сезонски мониторинг на квалитетот на водата. Во 2024 година се направија три сезонски анализи (пролетна, летна, есенска), а останатата една анализа (зимска) ќе се изработи во 2025 година.

3.1.3 Извештај за активности во 2024 на зафати и доводни цевководи

Во текот на 2024 година се вршеше редовно одржување на зафатите и цевководите за водоснабдување на општините опфатени со проектот Хидросистем Злетовица.

3.1.3a На зафатните градби Зафат 1 и Зафат 3 беа преземани следнива активности:

- Редовно неделно чистење на бидовите и дното на таложниците и доводниот канал на Зафат 1 и Зафат 3
- Редовно месечно чистење на мократа комора на Зафат 1
- Чистење на предталожникот на Зафат 3 од наталожен материјал (песок, талог, лисја, гранки и друг отпаден материјал)
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на зафатите и по потреба нејзино сервисирање
- Во периодот на паѓање на лисјата секојдневно чистење на решетките на зафатите за да се обезбеди нормална испорака на вода
- Во услови на ниски температури поради појава на мрзнење се работеше на кршење на мразот за да се обезбеди нормална испорака на вода
- При обилни врнежи поради заматување на реката се вршеше копирање на испораката на вода од Зафат 1 и Зафат 3, се до нормализирање на состојбата и испораката на вода

3.1.3b На доводните цевководи беа преземани следнива активности:

- Периодично дренаирање на заедничкиот цевковод и цевководите за водоснабдување на Пробиштип, Штип, Карбинци и Свети Николе.
- Проверка и по потреба сервисирање на воздушните вентили на цевководите
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на влезно-излезните шахти и по потреба нејзино сервисирање
- Редовно одржување на хидромеханичката опрема на приклучоците за наводнување и по потреба нејзино сервисирање
- На цевководот за водоснабдување на Лозово се извршија три санирања на дефект со ламинирање на полиестерска цевка на цевководот DN200
- На цевководот за водоснабдување на Карбинци се изврши едно санирање на дефект со ламинирање на полиестерска цевка на цевководот DN300

3.1.4 Извештај за активности во 2024 за одржување и сервисирање на заедничките објектите и опремата од ХС Злетовица

- Извршен редовен годишен преглед на дизел агрегатите на брана Кнежево, Зафат 1 и Пробиштип
- Сервисирање на дизел агрегатите на брана Кнежево и Зафат 1
- На контролните точки се вршени помали интервенции на опремата за управување и на комуникација
- Поради секојдневната ангажираност на опремата во SCADA центарот се извршени помали и поголеми интервенции на истата опрема

3.1.5 Консултантски услуги за Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица, финансирани од грантови средства доделени од ЕИБ

Согласно Договорот за консултантски услуги, Консултантот SWECO AQUA HYDRO Конзорциум има обврска да ја изработи следнава техничка документација за Фаза 2 -наводнување и Фаза 3 - производство на електрична енергија од проектот Злетовица, која е финансирана од грантот во износ од 1.000.000 евра, одобрен од Европската инвестициона банка (ЕИБ), и тоа:

1. Преглед и коментар на претходната техничка документација

2. Ажурирање на Физибилити студија за системот за наводнување - Фаза 2
3. Изработка на Физибилити студија за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали (Фаза 3 на ХС Злетовица)
4. Изработка на интегрална економска анализа за системот за наводнување и системот за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со уважување на карактеристиките на објектите од Фаза 1 брана со придружни објекти, зафати и цевководи за водоснабдување
5. Изработка на Студија за оценка на влијанието на проектот врз животната средина, за системот за наводнување
6. Изработка на Елаборати за заштита на животната средина, за секоја од малите хидроцентрали посебно
7. Изработка на Основен проект за наводнување
8. Изработка на Основен проект за енергетика
9. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 2: Систем за наводнување, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија
10. Изработка на тендерска документација за изградба на Фаза 3: Систем за производство на електрична енергија со мали хидроцентрали, со потребна документација согласно Директивата на ЕУ за јавна набавка и важечките закони во Република Северна Македонија

Од горенаведената техничка документација Консултантот ја изработи комплетно целата документација. Стручниот експертски тим на ЈП ХС Злетовица ја разгледа доставената техничка документација и по нејзино одобрување истата ја достави на разгледување и одобрување до ЕИБ, од каде не се добиени коментари и забелешки по однос на истата.

Од вкупниот износ на грантот односно од 1.000.000 евра, кон Консултантот Конзорциум SWECO AQUA HYDRO е изоршена комплетна исплата.

3.1.5.1 Активности во 2024 година

Во текот на 2024 година, за успешно реализирање на Договорот за Грант склучен со ЕИБ и Договорот за Консултантски Услуги склучен со конзорциумот Sweco Aqua Hydro, се превземаа повеќе мерки и активности, и тоа:

- Одржани се состаноци со надлежните Министерство инволвирани во проектот, со цел да се забрза реализацијата на проектот со отпочнување на постапката за кредитирање за изградба на Фаза 2 - наводнување и Фаза 3 - енергетика од ХС Злетовица

3.1.5.2 Реализација на Грант од Центарот за Меѓународна Соработка и Развој од Република Словенија во 2024 година

Во текот на 2024 година, започна реализација на проектот *Изградба на мала прибранска хидроцентрали ХЕЦ Б на брана Кнежево* во вкупна вредност од 27.615,00 денари. Средствата се обезбедени преку грант од Центарот за Меѓународна Соработка и Развој (ЦМСР) од Република Словенија во вредност од 13.837.500 денари и Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство (МЗШВ) во вредност од 13.777.500 денари. Реализацијата на проектот е во две години (2024/25).

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

3.1.6 Главни технички карактеристики

Воден баланс

Опис	м.е.	Реализација		2024 / 2023 (%)	Сгрупп. 2024
		2023	2024		
Влезен волумен на вода во системот	м3	9.123.606	9.700.075	106,32	100,00
Фактуриран волумен на вода	м3	8.821.933	8.888.859	100,70	91,59
Нефактуриран волумен на вода	м3	301.673	811.216	270,56	8,41
Фактуриран волумен на вода	м3	8.821.933	8.888.859	100,70	100,00
Фактурирана вода за пиење	м3	8.463.352	8.328.503	98,41	90,75
Фактурирана вода за наводнување	м3	358.581	555.356	154,89	6,25
Нефактуриран волумен на вода	м3	301.673	811.216	270,56	100,00
Измерена нефактурирана вода	м3	82.783	47.238	57,06	5,29
Неизмерена нефактурирана вода	м3	218.890	768.978	351,31	94,71
Неизмерена нефактурирана вода	м3	218.890	768.978	351,31	100,00
Оштетена опрема	м3	155.422	520.380	334,82	67,67
Дренажирање поради мазна вода	м3	45.180	55.764	123,43	7,25
Дефект на цевководи	м3	18.288	20.016	109,45	7,60
Родено годишно дренажирање	м3	0	11.988		1,56
Поднесување на филтерста-ница во Карбинци	м3	0	160.830		

Индикатори за успешност

Опис	2023 реализација	2024 план	2024 реализација
1. Конинуитет во снабдувањето	24/24	24/24	24/24
2. Неприходувана вода	1,31 %	19,00 %	8,41 %
3. Неприходувана вода км.на ден	5,23 м ³ /км/ден	53,06 м ³ /км/ден	24,99 м ³ /км/ден
4. Ефикасност на наплата – вода за пиење	95,12%	33,00%	94,55%
5. Оперативни трошоци за пристојна наплата услуга – вода за пиење	3,43 ден./м ³	4,12 ден./м ³	3,71 ден./м ³
6. Коэффициент на исплати (платежа) на цевките	0,75 исплати/км/год	0,1 исплати/км/год	0,09 исплати/км/год
7. Денови на неплата на побарувачката – вода за пиење	730 дена	500 дена	730 дена
8. Денови на плаќања на обврските	10 дена	20 дена	20 дена
9. Потрошувачка на енергија	0,0084 kWh/m ³	0,05 kWh/m ³	0,0089 kWh/m ³
10. Покривање на трошоците (оперативни) – вода за пиење	132,87 %	383,00 %	132,56 %
11. Покривање на трошоци (оперативни) за наплатени услуги – вода за пиење	126,38 %	126,00 %	131,61 %

број на прекин на водоснабдување поради дефект на доводни цевководи

2023 - број на прекин	2024 - планирани прекин	2024 - остварени прекин
3	0	0

број на приклучоци

опис	2023 - број на приклучоци	2024 - планирани нови приклучоци	2024 - реализирани нови приклучоци
Водоснабдување	4	0	0
Наводнување	22	0	0

3.2 Секторот за финансиско работење - активности и карактеристики

Во 2024 година беа извршени следните активности од Секторот за финансиско работење:

- Книжења на влезни фактури
- Книжења на излезни фактури
- Пресметка на бруто плата
- Пресметка на надомест за Управен одбор и Надзорен одбор
- Пресметка на надомест по основ на патни сметки за присуство на седници на Управен одбор и Надзорен одбор
- Книжења на благајна по основ на сметкопотврди, аванси за патарина за службени патувања во земјата, исплати по основ на потпишани решенија од страна на директор и слично
- Книжења на изводи на сите трансакции од постоечките жиρο сметки
- Посета на континуирано професионално усовршување како и посета на семинари од доменот на секторот
- Изготвување на разни пресметки за Директорот на Претпријатието
- Пресметки за ДДВ 04 по месеци за работењето на Претпријатието
- Пресметка на Данок на личен доход за одредени трошоци од работењето за физички лица кои подлежат на овој данок
- Изготвување на финансиски извештаи за тековната година како и Годишна инвестициона програма
- Изготвување на тромесечни извештаи и нивно доставување до Влада на Република Северна Македонија
- Присуство на владини комисии во врска со Финансиските извештаи на ЈП и сл.

3.3 Сектор за општи, правни работи и човекови ресурси

Делокругот на работата на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси опфаќа: правна работа, кореспонденција, архивирање на документи, подготовка и спроведување на јавни набавки, организирање и спроведување на вработување во претпријатието и водење на кадровската евиденција, магацинско работење, одржување и организирање на возниот парк, безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи, одржување на хигиена и слично. Во текот на 2024 година Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси вршеше:

- ✓ Застапување на јавното претпријатие пред надлежните судски органи, како и другите државни органи
- ✓ Припрема на документација која се однесува на кадровски промени во јавното претпријатие, јавни и интерни огласи и целокупна документација за нивно реализирање
- ✓ Работа со системот ЕСУЧР при МИОА
- ✓ Примане и распоредување на посетата
- ✓ Архивирање на документите, одбирање на архивскиот од документарниот материјал
- ✓ Изготвување план за безбедност и здравје при работа, заштита и спасување, управување со кризи
- ✓ Изготвување на нормативи за лична заштита, спецификација за избор на овластена здравствена установа
- ✓ Организирање на магацинското работење
- ✓ Организирање на возниот парк и хигиената
- ✓ Одржување и поправки на евентуални дефекти на инвентарот на управната зграда
- ✓ Изготвување на решенија, договори, одлуки, писма, известувања, потврди, полномошна, изјави и друго
- ✓ Изготвување на општи акти на претпријатието

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

- ✓ Изготвување на материјалите за седниците на Управен и Надзорен одбор на јавното претпријатие и изготвување на записниците од нивните седници
- ✓ Изготвување на тендерски документации, објавување на огласите за јавни набавки и водење на постапката по истите на ЕОЈН
- ✓ Водење евиденција за јавните набавки што се вршат по видови на постапки
- ✓ останати работи кои се во делокругот на Секторот за општи, правни работи и човекови ресурси

4. Табеларен преглед со коментар за потпишаните и реализираните договори за Јавни набавки во 2024 година

Во Одделението за јавни набавки, лицето задолжено за јавни набавки во текот на 2024 година согласно Законот за јавни набавки ги спроведуваше сите постапки по објавените тендери, кои беа предвидени во Годишниот план за јавни набавки во 2024 година на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип. Во 2024 година следниве набавки завршија со склучување на договор:

рб	Број на оглас	Предмет на договорот за јавна набавка	Вид на договорот за јавна набавка	Вредност на договорот со ДДВ (денари)	Арх.број на договорот
1	03035/2024	Потрошен канцеларски материјал	Стоки	248.206,00	бр.03-153/1 од 29.02.2024 година
2	01957/2024	Моторни Бензини, дизел гориво, лесно масло за гориво(EU-21) и течен нафтен гас (LPG)	стоки	1.552.000,00	бр.03-151/1 од 28.02.2024 година
3	03496/2024	Месечна анализа на подземните водни ниво на основна анализа	услуги	266.400,00	бр.03-177/1 од 21.03.2024 година
4	09110/2024	Изградба на мала прибранка хидроцентрала ХЦ Б на брана Кнежево Q=300/s, P=200kw	работа	27.615.000,00	бр.03-390/1 од 11.07.2024 година
5	06254/2024	Одржување-сервисирање на службени возила и набавка на автогуми	услуги	919.736,00	бр.03-254/1 од 30.04.2024 година
6	18226/2024	Одржување на парети, доводни цевководи и шлехи	услуги	500.000,00	бр.03-642/1 од 21.11.2024 година
7	05382/2024	Одржување на електроенергетски објекти и инсталации	услуги	600.000,00	бр.03-588/1 од 22.10.2024 година
8	03624/2024	Приклучен кабел на ламениа (солучен) и мулчер за багер-утоварач ЈЦБ ЦХ4	стоки	1.298.000,00	бр.03-196/1 од 19.03.2024 година
9	17763/2024	Потрошни разврвни делови, градожен материјал и материјали за приклучување на недвижности и опрема	стоки	550.000,00	бр.03-626/1 од 12.11.2024 година
10	02054/2024	Материјал за мисленик и одржување и третирање за репрезентација во просториите на ЈП ХС Злетовица	стоки	239.914,00	бр.03-136/1 од 22.02.2024 година
11	08237/2024	Редовна комунална анализа	услуги	111.200,00	бр.03-178/1 од 13.03.2024 година
12	06453/2024	Годишна студија за квалитетот на водата од вертикален профил на акумулација Кнежево заедно со прајбрежниот и длабински седимент	услуги	537.844,00	бр.03-253/1 од 30.04.2024 година
13	04460/2024	Хидромеханичка опрема (вентили, пазоциментри и др)	стоки	4.479.870,00	бр.03-259/1 од 30.04.2024 година
14	05276/2024	Металоблаварски услуги	услуги	295.000,00	бр.03-223/1 од 08.04.2024 година
15	12633/2024	Сундестилна набавка на електрична енергија	стоки	1.500.000,00	бр.03-515/1 од 11.09.2024 година
16	20982/2024	Сервисирање на АЦМА мотори за далечинско управување на Забет 2 и Зафат 3	услуги	648.469,00	бр.03-10/1 од 02.01.2025 година

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

17	22553/2024	Ревизија на финансиските извештаи за 2023 година	услуги	167.560,00	бр.03-29/3 од 16.01.2025 година
18	20830/2024	Септемврски мониторинг, одржување и сервисирање на лисејументи за регистрација на силни земјотреси инсталирани на браната Влежко	услуги	295.000,00	бр.03-563/4 од 31.12.2024 година
19	20835/2024	Сезонско набљудување за следење на сеизмичката активност-индуцирана сеизмичност на браната Влежко и одржување на сеизмолошката станица	услуги	209.981,00	бр.03-562/4 од 31.12.2024 година
20	20833/2024	Изработка на елаборат за анализа и оценка на стабилноста и функционалноста на браната со придружните објекти и акумулацијата	услуги	548.620,00	бр.03-28/1 од 28.01.2025 година
21	Поробни услуги	Хотелски и угостителски услуги	услуги	300.000,00	бр.03-560/8 од 09.10.2024 година бр.03-560/9 од 09.10.2024 година
22	17930/2024	Надзорешно самување на објекти од ЈП ХС Злетовица	услуги	96.275,00	бр.03-614/1 од 21.11.2024 година
23	18921/2024	Набавка на видео камери за зафат 3 и браната Влежко со придружни објекти	стоки	197.945,00	бр.03-676/1 од 11.12.2024 година
24	17901/2024	Одржување на ПП апарати и хидранти	услуги	40.000,00	бр.03-643/1 од 21.11.2024 година
25	18617/2024	Набавка на електричен мотор за дистанциско управување за табласти затварачи на Зафат 1 и леттирегс капитал DK400 на разделно место во горниот бајвен на дефлекторот за 1 тип	стоки	3.996.660,00	бр.03-683/1 од 15.12.2024 година
26	17938/2024	Санација на провна конструкција на контролна кука на браната Влежко	работи	518.044,00	бр.03-671/2 од 10.12.2024 година
27	19116/2024	Набавка на LCD светилки во административна зграда	стоки	59.590,00	бр.03-689/1 од 17.12.2024 година
28	20945/2024	Набавка на канцелариски инвентар во административна зграда	стоки	500.000,00	бр.03-708/1 од 24.12.2024 година

Во 2024 година во ЈП ХС Злетовица-Пробиштип, 28 (дваесетисум) постапки за јавни набавки завршија со склучување на договор.

Од 28 (дваесетисум) јавни набавки, за кои има склучен договор:

- 15 (петнаесет) се за набавка на услуги
- 11 (единаесет) се за набавка на стоки
- 2 (два) за набавка на работи

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

5. Финансиска состојба

5.1 Биланс на успех (Резултат од работа)

Резултатот од работата на Претпријатието во 2024 година покажува загуба од **131.707.592 денари** која произлегува во најголема мера од високот износ на амортизација од 145.048.036 денари. Резултатот од работата без амортизација и без донации покажува добивка од 13.340.444 денари.

РБ	БИЛАНС НА УСПЕХ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	Споредба	Споредба	Структурен и анализа 2024 (%)
		2023	2024	2024	оств. 2024/ оств. 2023 (%)	оств. 2024/ план. 2024 (%)	
29	Приходи од продажба	41.376.707	46.095.000	43.762.261	105,74	94,54	91,24
30	Останати финансиски приходи	72.550.146	4.130.000	1.331.833	1,84	32,25	1,81
31	Вкупно оперативни приходи (29+30)	113.926.853	50.225.000	45.094.186	39,58	39,78	25,25
32	Поплатени субвенции и трансферти	1.360.617	4.300.000	3.516.978	98,70	84,00	2,02
33	Трговни кредити	18.205.945	21.930.000	21.534.209	113,88	98,15	112,02
34	Амортизација на материјални средства	143.036.462	17.000.000	145.048.036	101,41	107,15	82,93
35	Земјоплодна воспоставување на трговни средства	12.750	0	0	0,00		0,0002
36	Останати оперативни приходи	1.070.110	12.947.000	8.848.450	76,48	69,12	4,09
38	Вкупно оперативни издатоци (32+33+34+35+36+37)	177.325.852	563.166.413	179.049.693	101,03	98,84	29,5932
39	Добивка/загуба од оперативна работа (31-38)	-63.399.009	-130.961.413	-134.055.507	21,48	102,36	
40	Трговни од финансирале	1.585.060	1.702.000	2.349.075	105,20	137,36	4,99
41	Издатоци од финансирале	530	15.000	1.160	194,13	7,73	0,0006
42	Добивка/загуба од финансирале (40-41)	-61.805.600	-128.974.413	-131.707.592	213,30	102,12	
43	Данок на добивка						
44	Нето добивка / загуба	-61.805.600	-128.974.413	-131.707.592	213,10	102,12	

ВКУПНИ ПРИХОДИ (31 + 40)	115.520.613	52.225.000	47.443.261
ВКУПНИ РАСХОДИ (38 + 41)	177.326.511	121.201.413	179.150.653
РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТАТА	-61.805.600	-128.974.413	-131.707.592

ПРИХОДИ БЕЗ ДОНАЦИИ (31 + 40)	44.847.125	12.227.000	47.443.261
РАСХОДИ БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈА (38 + 41 - 34)	54.051.196	39.201.413	24.102.810
Резултат од работа без амортизација и без донации	10.335.939	5.025.587	13.340.444

Вкупни приходи

Вкупните приходи во 2024 година изнесуваат **47.443.261 денари** што претставува намалување од 58,93% во однос на приходите во 2023 година а произлегува пред сè од приходите од донации кои во 2023 година изнесуваат 70.673.786 денари а во 2024 такви приходи не се остварени.

Исто така, остварените вкупните приходи во 2024 година се помали за 9,16% во однос на приходите планирани во 2024 година а намалениот процент произлегува пред сè од помалите остварени приходи од продажба на вода за пиење.

Најзначајни приходи во 2024 година се приходите од продажба на вода за пиење кои изнесуваат 41.007.964 денари односно структурално 85,44%.

Во 2024 година се продадени 8.328.503m³ сирови вода за пиење и 555.356m³ вода за наводнување по цена од 5,17 денари.

Во 2023 година се продадени 8.463.392m³ сирови вода за пиење и 358.541m³ вода за наводнување по цена од 4,92 денари.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

Аналитички приходите се прикажани во наредната табела:

Р Б	СПЕЦИФИЦИРАНИ ПРИХОДИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	Споредба	Споредба	Структурн и износ 2024 (%)
		2023	2024	2024	ос.2024 / ос.2023 (%)	ос.2024 / план.2024 (%)	
Приходи од дејноста							
1	Приход од продажба на пиење	38.693.106	46.280.000	41.007.964	103,31	94,75	86,44
2	Приход од услуги на подготвување	1.681.553	2.800.000	2.734.457	162,64	97,66	5,76
3	Приход од продажба на труд	0,000	15.000	10.520	152,77	132,13	0,34
4	Приходи од продажба (1+2+3)	41.385.109	46.095.000	43.762.951	105,24	94,94	92,24
5	Приход од кредитно-финансирање на дејноста			130.921			0,40
6	Приход од вносење на средства при попис			101.595			0,28
7	Приход од капитал на подготвување	14.503	100.000	95.248	654,71	95,25	0,20
8	Приход од поранешни години	1.121.672		508	0,05		0,001
9	Приход од капитал и од капитални средства			274.713			0,58
10	Приход од вносење при продажба на работи	164.430					
11	Приход од доплата на работници за работна дејност	172.210					
12	Приход од буџет на РМ			497.960			1,01
13	Приход од донации - ЦМСР	9.531.500	4.000.000				
14	Приход од донации - ЕМС	61.141.096					
15	Останати неистомесни приходи		10.000				
16	Останати споредливи приходи (од 5 до 15)	72.550.138	4.130.000	1.331.933	1,84	32,25	2,91
Финансиски приходи							
17	Приход од капитал од капитално-финансирање	1.584.271	2.000.000	2.347.782	148,15	117,39	4,95
18	Приход од капитал од кредитни банки	708	2.000	1.292	182,04	64,64	0,003
19	Финансиски приходи (17 + 18)	1.585.069	2.002.000	2.349.075	148,20	117,94	4,95
20	Вкупни приходи (4+16+19)	111.520.813	52.227.000	47.444.363	41,07	90,84	100,00

Вкупни расходи

Вкупните расходи во 2024 година изнесуваат 179.150.853 денари што претставува зголемување за 1,03% во однос на 2023 година и намалување од 1,13% во однос на планираното за 2024 година.

Ако се земат во обзир расходите без амортизација тие во 2024 година изнесуваат 34.102.817 денари што претставува намалување за 0,55% во однос на 2023 година и намалување за 13,01% во однос на планираното за 2024 година.

Амортизацијата е најголем трошок во износ од 145.048.036 денари односно 80,96% од вкупните трошоци во 2024 година.

Аналитички трошоците се прикажани во наредната табела:

РБ	СПЕЦИФИЦИРАНИ РАСХОДИ	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	Споредба		Структурна разлика 2024 (%)
		2023	2024	2024	ос.2024/ос.2023 (%)	ос.2024/пл.2024 (%)	
	Расходи од дејноста						
401	Трошоци за материјали	145.813	121.166	124.866	85,95	62,93	0,161
4010	Потрошен капацитет на материјал	108.392	211.054	206.065	112,28	97,26	0,115
4011	Материјал за изработка на одготвување	55.210	101.695	0,000	100,71	99,22	0,056
40110	Средства за заштита од заразни и од паразитски болести		4.237				
4014	Работни материјали и обука	43.688	169.492	17.900	40,57	10,56	0,010
4019	Набави на материјали за лабораторија	40.522	35.898				
403	Трошоци за енергија	2.039.425	2.415.254	2.051.164	107,05	86,17	1,162

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

4010	Електроенергия	436,075	1,171,186	1,165,420	1,167,77	91,08	0,601
4011	Газ	2,605	43,593	5,519	308,18	20,10	0,005
4012	Мисли за гориво 12-7	422,555	436,483	243,672	75,54	71,08	0,136
4013	Продукти за гориво	780,134	762,712	563,516	85,65	80,95	0,370
402	Топлини за отопление, отопление и реновация	170,260	377,118	395,970	52,96	51,97	0,169
40201	Използване на отопление, отопление и реновация на сградите	170,018	374,237	391,529	133,89	73,71	0,169
40202	Набавка на топлинна енергия (WU) (100,000 от общо 1,411 потребители)		321,881	1,411		1,17	0,001
40203	Използване на отопление, отопление и реновация на сградите (WU)	195,550					
402	Топлини за отопление, отопление и реновация	911,137	994,823	1,016,978	111,62	102,23	0,968
40401	Продукти за отопление, отопление	95,430	211,854	240,916	262,51	113,71	0,134
40402	Продукти за отопление, отопление			68,036			0,035
40403	Продукти за отопление, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	20,350		132,905	633,10		0,074
40404	Продукти за отопление, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	334,106	301,264	561,264	150,00		0,280
40405	Продукти за отопление, отопление и реновация на сградите (WU)	404,770					
40511	Продукти за отопление, отопление		180,070	75,857		41,03	0,041
40512	Продукти за отопление, отопление	50,341	101,055				
420	Електроенергия	0	12,712	300		2,36	0,0002
4101	Продукти за отопление, отопление		11,712	300		2,36	0,0002
411	Електроенергия, отопление и реновация	127,778	673,569	478,579	146,31	83,61	0,268
41101	Електроенергия, отопление	54,216	61,529	61,000	110,65	94,40	0,035
41102	Електроенергия, отопление	145,960	432,779	380,881	101,40	87,82	0,213
4111	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		1,5271				
4112	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	107,662	60,000	35,698	107,62	61,90	0,022
413	Електроенергия, отопление и реновация	4,495,140	5,864,137	3,995,102	88,51	65,03	2,138
41301	Електроенергия, отопление и реновация	20,593	31,593	35,592	100,60	100,00	0,020
41302	Електроенергия, отопление	61,109	577,956	480,959	774,45	70,94	0,268
41303	Електроенергия, отопление	21,017	98,116				
41304	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	265,770	401,613	376,520	140,64	93,75	0,210
41305	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	20,593	508,475	385,628	1,980,59	75,43	0,216
41306	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		84,746	91,590		96,28	0,046
41307	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		76,775	76,775			0,029
41308	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	358,600	423,729	226,340	63,12	53,42	0,126
41309	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		1,535,819	1,539,819			0,959
41310	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	1,000	121,881	70,380	1,212,67	25,61	0,020
41311	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		121,881				
41312	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	1,25,821	121,881				
41313	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		121,881	10,500		8,54	0,006
41314	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	50,000	121,881				
41315	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		25,447				
41316	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		25,447				
41317	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		25,424				
41318	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	945,000	550,847				
41319	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)		77,001				
41320	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	408,702					
41321	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	1,261,250					
41322	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	1,000					
41323	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	30,000	121,881				
414	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	22,144	25,424	22,140	59,98	87,08	0,012
4145	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	22,144	25,424	22,140	59,98	87,08	0,012
415	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	77,177	100,565	71,572	102,01	73,16	0,041
4150	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	60,112	65,057	55,572	97,42	87,86	0,035
4154	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	12,000	32,898	15,000	125,00	44,23	0,008
417	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	114,560	21,424	102,954	89,87	404,95	0,057
4170	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	4,106	23,424				
4171	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	110,454		102,954	53,21		0,067
420	Електроенергия	1,851,257	2,116,001	1,442,954	77,94	68,18	0,805
41501	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	174,913	170,960	120,632	176,64	81,72	0,123
41502	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	117,900	200,000	84,000	21,79	42,00	0,047
41503	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	30,000					
41504	Електроенергия, отопление (100,000 от общо 1,411 потребители)	541,810	465,106	411,890	100,00	73,34	0,191

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

41905	Годишен извештај за работна сила на институционалните организации на силите за сигурност на Босна и Херцеговина	150,000	296,610	250,000	100,000	84,20	0,140
41906	Набавување на складишта и опрема - поддршка безбедноста на граница Кинизи и барикади со складишта станова	177,950	211,809	177,950	100,000	83,99	0,099
41907	Амбуланта на медицински центар (ЦЗ) на Босна и Херцеговина	7,6860	100,000	87,664	117,57	87,64	0,049
41908	Амбуланта на медицински центар (ЦЗ) на Босна и Херцеговина	140,000					
41909	Амбуланта на медицински центар (ЦЗ) на Босна и Херцеговина	101,000	127,015	40,000	64,00	38,55	0,027
41910	Годишен план за извршување на државните услуги	17,000	35,424	25,424	149,11	100,000	0,014
41911	Годишен план за извршување на државните услуги	30,790	172,001	24,545	25,70	20,08	0,014
41912	Годишен план за извршување на државните услуги		42,375				
41913	Годишен план за извршување на државните услуги	5,000	5,000	5,000	100,00	100,00	0,004
41914	Годишен план за извршување на државните услуги	95,540	110,000	100,000	105,65	91,76	0,065
41915	Годишен план за извршување на државните услуги		5,475	235	1,00	0,000	
41916	Годишен план за извршување на државните услуги	1,900	22,881	21,300	546,15	93,05	0,002
41917	Годишен план за извршување на државните услуги	5,330	42,375	15,848	260,07	39,70	0,009
41918	Годишен план за извршување на државните услуги		25,424				
41919	Годишен план за извршување на државните услуги	1,000	5,475	37,000	608,05	476,08	0,001
420	Плати и надоместоци на плати	17,106,951	20,254,316	20,140,210	117,79	99,54	13,242
421	Плати и надоместоци на плати	1,570,686	20,234,316	20,140,210	117,79	99,54	13,242
422	Останати трошоци за работна сила	925,254	1,228,979	1,215,145	131,35	98,87	0,078
423	Трошоци за работна сила		246,000	254,580		107,72	0,040
424	Трошоци за работна сила	113,034	732,267	732,270	200,15	100,00	0,400
425	Плати и надоместоци на плати на плати на плати на плати	56,824	120,708	120,708	180,61	100,00	0,067
426	Плати и надоместоци на плати на плати на плати	51,705					
427	Плати и надоместоци на плати на плати на плати	56,252	100,000	74,568	160,77	74,30	0,042
428	Плати и надоместоци на плати на плати на плати	35,019					
429	Плати и надоместоци на плати на плати на плати		30,000	22,820		70,30	0,001
430	Дисциплина и државна за работна сила	45,767	324,237	131,063	284,52	47,08	0,076
4400	Дисциплина за работна сила		100,000	95,250		91,25	0,067
4401	Дисциплина за работна сила		60,000	5,918		11,53	0,004
4402	Дисциплина за работна сила		2,542				
4403	Дисциплина за работна сила		15,049				
4404	Дисциплина за работна сила		42,373				
4405	Дисциплина за работна сила		42,373				
4406	Дисциплина за работна сила	46,757	43,000	32,595	70,34	34,82	0,018
441	Дисциплина за работна сила	891,065	148,420	45,200	5,44	31,52	0,075
4414	Дисциплина за работна сила	25,400	12,000	6,400	26,23	53,35	0,004
4415	Дисциплина за работна сила	46,190	43,222	30,000	67,11	33,25	0,017
4416	Дисциплина за работна сила	780,470					
4417	Дисциплина за работна сила	8,000	7,800			95,32	0,004
4418	Дисциплина за работна сила	97,000					
442	Дисциплина за работна сила	648,949	1,000,000	808,567	140,27	90,58	0,508
4420	Дисциплина за работна сила	203,275	471,000	705,712	142,35	91,08	0,505
4422	Дисциплина за работна сила	1,12,00	90,000	5,835	31,40	12,78	0,002
444	Дисциплина за работна сила	135,677	420,000	295,160	173,32	95,99	0,131
44401	Дисциплина за работна сила	40,714	300,000	110,359	176,27	95,79	0,007
44402	Дисциплина за работна сила	60,953	120,000	115,801	170,39	95,50	0,005
444	Дисциплина за работна сила	67,422	80,000	62,396	92,55	78,00	0,035
445	Дисциплина за работна сила	67,427	80,000	62,396	92,55	78,00	0,035
446	Дисциплина за работна сила	153,397	175,711	167,107	108,00	95,16	0,039
4460	Дисциплина за работна сила	25,500	45,000	73,250	11,52	97,67	0,041
4461	Дисциплина за работна сила	17,739	45,000	23,253	124,47	95,41	0,013
4462	Дисциплина за работна сила	67,439	40,000	54,304	100,00	100,00	0,034
4460	Дисциплина за работна сила	3,800	10,000	3,800	99,44	51,08	0,003
447	Дисциплина за работна сила	65,177	501,429	114,975	154,67	32,73	0,064
4475	Дисциплина за работна сила	20,271	30,000	31,175	119,43	88,90	0,017
4470	Дисциплина за работна сила	5,973	100,000	11,089	132,57	13,09	0,007
4470	Дисциплина за работна сила		100,000	54,452		27,23	0,000
44791	Дисциплина за работна сила	30,000					
44792	Дисциплина за работна сила	10,250	10,320	10,970	64,97	100,00	0,009
448	Останати трошоци	649,142	2,044,231	666,483	72,42	42,81	0,260
44901	Дисциплина за работна сила	154,406	210,000	50,170	91,54	13,93	0,028
44902	Дисциплина за работна сила		144,400	72,175		40,08	0,040
44903	Дисциплина за работна сила	38,200	211,864	57,500	44,57	12,42	0,027

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

44904	Трошоци за енергија за приклучени работилници		200,000				
44905	Трошоци за приклучени работилници, страни електроенергија	27,905	42,178	27,905	100,00	63,81	0,01%
44906	Трошоци за енергија, водосток, водоснабдување, телефон, интернет и др.	318,702	189,497	105,725	48,79	97,78	0,09%
44907	Услуги за одржување		100,000	5,000		8,00	0,04%
44908	Трошоци за одржување		150,000				
44909	Административни услуги		200,000	15,950		23,00	0,07%
44910	Наложби услуги						
44911	Материјал електроенергија и вода	2,039	150,000	27,980	99,69	18,69	0,01%
44912	Банковни трошоци за финансиска институција	1,000		20,593	100,00		0,01%
44913	Трошоци за електроенергија и водосток, одржување и др.		12,712				
44914	Трошоци за електроенергија и водосток, одржување и др.		36,140				
44915	Трошоци за материјал на технички и административни работилници		122,881				
44916	Трошоци за материјал на технички документи		169,452				
45	Предности од експлуатација	12,750	0	30	0,08		0,00001
4520	Предности од експлуатација на трети лица	12,750		30	0,08		0,00001
4560	Предности од експлуатација на трети лица, материјал	2					
4591	Предности од експлуатација на трети лица, материјал	2					
460	Трошоци од експлуатација на средства	3,129,653	0	344,118	11,00		0,19%
4601	Трошоци од експлуатација на средства	3,129,653		344,118	11,00		0,19%
463	Вреди, пенали, надоместок на штети и други	0	55,000	2,000			
4633	Вреди на штети		50,000				
4635	Вреди на штети, пенали и надоместок на штети		5,000	2,000			0,001
469	Сметките за трошоци од експлуатација	0	0	586,841			0,32%
4692	Трошоци од експлуатација на средства			586,841			0,32%
474	Расходи по редок на приходи	630	15,000	1,180	184,13	2,73	0,001
4744	Расходи по редок на приходи		15,000	1,180		11,80	0,001
4745	Расходи по редок на приходи на трети лица	630	5,000				
I	Вкупно приходи без амортизација	34,291,000	39,201,413	36,102,817	95,45	86,99	19,08%
II	Амортизација	143,108,452	142,000,000	145,048,096	100,00	102,15	40,90%
III	Земни приходи (I + II)	177,399,452	181,201,413	179,150,893	100,00	98,87	100,00%

Конто 401 - Трошоци за материјали ги содржи канцелариските материјали, материјалите за чистење и одржување на кигилен, средства за заштита од корона вирусот COVID19, работни униформи и обуки - ЛЗС за работниците и набавка на реагенси за лабораторија. За 2024 година овој трошок е на износ од 324.866 денари и е намален за 6,07 % во однос на 2023 година.

Конто 403 - Трошоци за енергија ја содржи електричната енергија, сите видови на погонско гориво за возилата, плин и масло за горење ЕЛ-1. Во 2024 година овој трошок е на износ од 2.081.164 денари и е зголемен за 2,05 % во однос на 2023 година. Зголемувањето е резултат на зголемени пазарни цени.

Конто 405 – Трошоци за потрошен материјал и резервни делови во најголем дел опфаќа материјали и резервни делови за одржување на средства, уреди и опрема. Во 2024 година овој трошок е на износ од 195.970 денари и е намален за 47,06 % во однос на 2023 година.

Конто 40502 – Набавка на галантерија за УС
Оваа позиција е планирана на износ од 122.881 денари а реализирана е на износ од 120.441 денари книговодство евидентирана преку Конто 40803 – Ситен инвентар од Финансиски план на износ од 119.000 денари и 40502 – Набавка на галантерија за УС на износ од 1.441 денари.

Конто 406 – Трошоците за ситен инвентар и автогуми се направени во вкупен износ од 1.015.978 денари и се поголеми за 11,62% во однос на 2023 година и 2,23% во однос на планираното во 2024 година. Во овие трошоци влегува:

- ситен инвентар набавен од самото конто во износ од 240.916 денари,
- ситен инвентар евидентиран при попис во износ од 68.036 денари,
- ситен инвентар набавен при реализација на Конто 40502 од ФП кој се однесува на набавка на галантерија за УС во износ од 119.000 денари.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

- ситен инвентар набавен при реализација на Конто 41304 од ФП кој се однесува на одржување на електроенергетски објекти и електрични инсталации во износ од 13.905 денари
- ситен инвентар набавен при реализација на Т10 од ГИП, дел одржување, кој се однесува на набавка на канцелариски инвентар во административна зграда во износ од 123.000 денари,
- ситен инвентар набавен при реализација на Т7 од ГИП, дел нови инвестиции, кој се однесуваат на доизградба на магацин на Зафат 3 во износ од 78.264 денари
- Набавени гуми за службените возила во износ од 73.857 денари

Во ситниот инвентар се набавени подојде видови на алат, принтери, рутери, разни вентили, канцелариски и друг вид потребен ситен инвентар.

Конто 410 - Трошоци за транспортни услуги се направени во вкупен износ од 300 денари.

Конто 411 – Поштенски, телефонски и интернет услуги. Оваа група ги опфаќа услугите за фиксна и мобилна телефонија, интернет, GPRS комуникација за SCADA систем и поштарина (писма и други пратки). Во 2024 година овој трошок е на износ од 479.579 денари и е поголем за 46,31% во однос на 2023 година. Зголемувањето во делот на услугите за фиксна телефонија е како резултат на зголемен обем на услугите кои резултираа и со поголема набавна цена добиена по спроведената јавна набавка. Имено, од 2024 година Јавното претпријатие започна да користи поголем број на статички IP адреси и интернет на брана Кнежево, Зафат 1 и Зафат 3. Зголемувањето во делот на услугите за мобилна телефонија е како резултат на зголемен обем на услугите, зголемување на тарифните модели, кои резултираа и со поголема набавна цена добиена по спроведената јавна набавка. Во 2024 година се користеа услуги за GPRS комуникација за SCADA систем, кои не беа користени во 2023 година.

Конто 413 – Услуги за одржување и заштита. Оваа група опфаќа услуги за одржување и заштита, а најголем дел е за одржување на службените возила, ПП апарати, зафати и цевководи, хидромеханичка опрема, SCADA систем, централна климатизација, надворешно и внатрешно саирање на објекти и електроенергетски објекти и инсталации. Во 2024 година овој трошок е на износ од 3.938.102 денари и е намален за 11,49 % во однос на 2023 година.

Поради книговодствоите правила посебно објаснување даваме за контата:

41307- Одржување на пристапен пат до брана Кнежево – ГИП,Т6 дел одржување
При реализација на Годишната инвестициона програма, дел Одржување, Т6 – Одржување на пристапен пат до брана Кнежево направени се трошоци во износ од 767.775 денари

41309 - Одржување на зафати, цевководи и шахти – ГИП, Т8 и Т11 дел одржување
При реализација на Годишната инвестициона програма, дел Одржување, Т8 – Промена на делница од цевководот за водоснабдување на Лозово и Т11 – Изработка на техничка документација за заштита на заеднички цевковод направени се трошоци во износ од 1.538.818 денари.

Конто 414 – Останати неспоменати – закуп за радиофреквенција. Трошоци за наемнина опфаќа закуп за радиофреквенции за Системот за алармирање на брана Кнежево. Во 2024 година овој трошок е на износ од 22.140 денари и е намален за 0,02 % во однос на 2023 година.

Конто 415 - Трошоци за комунални услуги во најголем дел опфаќа трошоци за комуналии (вода и смет) и за услуга за дератизација на објекти од ХС Злетовица. Во 2024 година овој трошок е на износ од 73.572 денари и е зголемен за 2,01% во однос на 2023 година.

Конто 417 - Трошоците за реклама, промоција и саеми во 2024 година се реализирани на вкупен износ од 102.954 денари преку Годишната инвестициона програма за 2024 година.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

Трошоци се однесува за договор со MMC довел – Штип и Амина Груп довел Штип со цел продукција и копродукција на програмски материјали наменети за аудиовизуелна услуга за активностите на ХС Злетовица.

Конто 419 – Оваа група опфаќа останати услуги, а најголем дел се услуги за редовна месечна анализа на површинските води, редовна годишна комплексна анализа на водите, изработка на елаборати за брана Кнежево, техничко набљудување (оскултација) на брана Кнежево, годишен преглед и одржување на дизелагрегати, годишен преглед и сервисирање на градежни машини, калибрација на инструменти, регистрација на возила, стручни работи од областа на безбедност и здравје при работа и слични услуги. Во 2024 година овој трошок е на износ од 1.442.954 денари и е намален за 22,06 % во однос на 2023 година.

Конто 421 – Бруто платата за 2024 година изнесува 20.140.810 денари што претставува зголемување од 17,73% во однос на 2023 година и намалување од 0,45% во однос на планираните во 2024 година.

Платата во 2024 година во споредба со платата во 2023 година е зголемена поради зголемување на платата од 03/2024 година за зголемениот износ на законската минимална плата за 2024 година, зголемување на бруто платата од 09/2024 за 0,7% врз основа на одредбите од Општ колективен договор за јавен сектор, од 07/2024 година за прв пат се назначува в.д.Заменик Директор а од 09/2024 година се применува нова поголема пресметка на плати за Директорот и в.д.Заменик Директорот а врз основа на математичкиот модел добиен од Владата на Р.С.Македонија.

Висината на бруто и нето плата на Директорот на ЈП ХС Злетовица во 2024 година во споредба со 2023 година е прикажана во наредната табела:

Опис	2023	2024
Основна плата	60.211	86.395
Работен стаж	5.337	5.553
Нето плата	65.548	91.948

Конто 422 – Во останати трошоци на вработените се опфатени трошоците кои произлегуваат од законските прописи кои ги регулираат правата на вработените. Во 2024 година се реализирани на износ од 1.215.146 денари и се поголеми за 31,35% во однос на 2023 година, а помали за 1,13 % во однос на планираните во 2024 годин, а се однесуваат на трошоци за јубилејни награди за 6 вработени лица во вкупен износ од 264.980 денари, регрес за годишен одмор од по 21.968 ден.по вработен, помош во случај на смрт на член на потесно семејство на вработени, надомест за пренос од и до работа и други видови награди на вработени.

Конто 440 – Оваа група ги опфаќа трошоците за дневници за службени патувања во земјата и во странство, трошоците за патарина, паркирање и слични трошоци. Во 2024 година овој трошок е на износ од 133.063 денари и е поголем за 184,52% во однос на 2023 година.

Конто 441 – Оваа група надоместоци на трошоци на вработените се однесува на трошоците направени за образование, семинари, симпозиуми, систематски лекарски прегледи и слично. Во 2024 година овој трошок изнесува 45.200 денари и е намален за 94,56 % во однос на 2023 година. Во 2023 година овој трошок беше на износ од 831.065 денари поради тоа што при реализација на Годишната инвестициона програма, дел Одржување, Т1 – Рехабилитација и надоградба на Хидросистем Злетовица (SCADA) ДЕЛ 1 и ДЕЛ 2, покрај набавката на основни средства и ситен инвентар се користени и услуги за едукација на вработените за работа со новиот софтвер во SCADA системот и инструментите и опремата во темелната затварачница на брана Кнежево.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

Конта 442 - Оваа група ги опфаќа надоместоците на членовите на Управен одбор и Надзорен одбор, како и трошоците за превоз на овие членови. Во 2024 година овој трошок е на износ од 909.567 денари и е за 40,27 % поголем во однос на 2023 година.

Поголемиот износ произлегува од тоа што во 2023 година во периодот од март до јули, Владата немаше именувано членови во Управниот одбор на ЈП.

Висина на надоместоците на УО и НО се прикажани во наредната табела:

Опис	2023	2024
Претседател на УО и НО	8.000	8.000
Заменик на Претседателот на УО и НО	7.500	7.500
Членови на УО и НО	7.000	7.000
Патни трошоци за присуство на седници	10% од цена на литар гориво по поминат км.	10% од цена на литар гориво по поминат км.
Трошок за месечна мобилна телефонија на Претседател на УО без ДДВ и без ДДЦ	1.000	1.500

Конта 444 - Оваа група опфаќа трошоци за репрезентација во угостителски објекти и во административно-деловниот објект. Во 2024 година овој трошок е на износ од 235.160 денари и е поголем за 73,32 % во однос на 2023 година, а е за 44. % помал во однос на планираното за 2024 година. Поголемиот износ е поради зголемените пазарни цени и зголемени деловни активности на јавното претпријатие, деловни состаноци посебно во делот на изградба на мала пибранска ХЕЦ Б на брана Кнежево.

Конта 445 - Оваа група ги опфаќа трошоците за осигурување на имот на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип, односно осигурување на градежни објекти, опрема и службени возила. Во 2024 година овој трошок е на износ од 62.396 денари и е помал за 7% во однос на 2023 година.

Конта 446 - Оваа група ги опфаќа банкарските услуги кои се на износ од 167.207 денари кои се за 9% поголеми во однос на 2023 година а 5 % помали во однос на планираните за 2024 година.

Од овие трошоци 105.903 денари се платени од претпријатието на деловните банки а износот од 61.304 денари се трошоци кои ги плаќа Министерството за финансии на Народна банка на РСМ при плаќање на ануитетите од јапонскиот кредит а претпријатието ќе ги плаќа на МФ од 2029 година.

Конта 447 - Оваа група ги опфаќа административните и судски такси, чланарини и такса за финансирање на Регулаторна комисија за енергетика и водни услуги. Во 2024 година овој трошок е на износ од 114.976 денари и е поголем за 34,67 % во однос на 2023 година, а е за 67,27 % помал во однос на планираниот. Овој трошок е зголемен бидејќи во 2024 година се платија административни такси за добивање на уверенија, одобрености и слично од страна на органите на државна управа, како и морски и судски такси за поведување на постапка за наплата на долгот кој го има ЈКП Комуналец – Свети Никола спрема ЈП.

Конта 449 - Останатите трошоци кои произлегуваат од тековното работење на претпријатието во најголем дел се однесуваат на трошоци за договор за дело, авторски хонорари, ревизија на финансиски извештаи, трошоци за јавни огласи, имотни листови, адвокатски и нотарски услуги, електронски потписи и слично. Во 2024 година овој трошок изнесува 466.483 денари и е за 27,58 % намален во однос на 2023 година.

Конта 45 - Вредносно усогласување на нетековни и тековни средства
Износот на овие трошоци изнесуваат 10 денари а се однесуваат на усогласување со цената на земјиштата кои ги донесуваат Советите на општините во кои се наоѓа имотот на претпријатието.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

Кonto 460 – Загуби од расходирање на средства

При реализација на Годишната инвестициона програма и Финансискиот план за 2024 година замепета е опрема, основни средства, која е расходирана, а нивната неотпишана книговодствена вредност изнесува 344.118 денари.

Кonto 468 – Трошоци по основ на казни, пенали и надомест на штети

Во 2024 година овие трошоци се направени во износ од 2.000 денари а се однесуваат за плаќање на паушал поради непоседување на лиценца за превоз на патници за сопствени потреби. Во текот на 2024 година Претпријатието ја обезбеди горенаведената лиценца.

Кonto 469 – Останати расходи од работењето

Во 2024 година овие трошоци се направени во износ од 586.942 денари како трошоци од минати години а покритивно се однесуваат за поставување на полиестерски цевки и материјални трошоци при изведување на градежни активности и одожување на опрема направени во претходни години.

Кonto 474 – Расходите по основ на камати

Во 2024 година овие трошоци се направени во износ од 1.160 денари а се однесуваат за ненавремено плаќање фактури по основ на купопродажни договори.

Кonto 432 – Амортизацијата на средствата на претпријатието за 2024 година изнесува 145.048.036 денари и претставува најголема трошкова ставка која во структурата на трошоците зафаќа 80,96%.

5.2 Биланс на состојба

Вкупната актива и пасива на претпријатието на 31.12.2024 година изнесува **4.074.428.697 денари**. Аналитички позициите од активата и пасивата се дадени во следната табела:

Р.бр.	БИЛАНС НА СОСТОЈБА	АОП	2024	2023
1.	АКТИВА:			
1.	А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	1	4.002.006.480	4.119.940.601
2.	І. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	2	2.449.319	5.051.644
4.	Копирења, патенти, лиценци и заштитни знаци и сл. права	2	2.449.319	5.051.644
9.	ІІ. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	9	3.999.557.161	4.114.888.957
10.	Недвижности (011+012)	10	3.849.783.485	3.980.510.352
10.а.	Земјиште	11	12.817.650	12.436.839
10.б.	Градежни објекти	12	3.836.965.835	1.968.023.513
11.	Транспортни средства	13	49.462.306	51.849.806
12.	Транспортни средства	14	103.599	325.988
13.	Аванплатовски и канцелариски инвентар и мебел	15	100.667	124.823
14.	Биолошки средства	16	299.825	465.230
15.	Аванси за набавка на материјални средства	17	4.424.853	
16.	Материјални средства во подготовка	18	99.370.329	80.600.827
17.	Останати материјални средства	19	12.017	12.431
31.	Б.ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	36	72.344.878	66.419.003
32.	І. ЗАЛИКИ (038+039+040+041+042+043)	37	15.773.574	14.286.675
33.	Залик на курсовни и доп. материјали	38	279.851	250.585
34.	Залик на резерва деловискиот план, дивиденди и сл. права	39	15.493.723	14.036.090
40.	ІІІ. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	45	49.425.997	42.919.487
42.	Побарувања од купувачите	47	47.884.462	42.163.906
43.	Побарувања за додони влезни из добивања	48	100.981	0
44.	Побарувања од донаторите по вливи на доноси и сл. права	49	1.425.525	399.155
45.	Побарувања од работниците	50	7.028	176.406
51.	ІV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	59	7.145.307	9.212.841
52.а.	Парични средства	60	7.145.307	9.212.841
52.б.	Парични еквиваленти	61		

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

53.	VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИ ПЕРИОДИ И ПРЕСМ.ПРИХОДИ – АВР	62	77.339	91.332
54.	ВКУПНА АКТИВА (001+035+036+044+052)	63	4.074.428.697	4.186.450.934
55.	Б. БИЛАНС (А БИДЕНЦИЈА) – АКТИВА	64	5.931.378	5.922.594
56.	Пасива: А. Главнина и резерви (066+067-068-069-070+071+075-076+077-078)	65	-71.769.458	54.415.140
57.	Б. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	66	1.440.443.768	1.443.926.774
62.	VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	71	12.683.656	12.683.656
63.	Заложни резерви	72	12.683.656	12.683.656
67.	ПРЕНЕСЕНА ЗАГРУБА	76	1.402.195.290	1.240.389.693
69.	Х. ЗАГРУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	78	171.707.592	61.805.603
72.	Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	81	4.132.360.655	4.131.977.294
76.	II. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 086 до 093)	85	4.128.934.276	4.128.934.276
81.	Обврски по земи и кредити	90	4.128.934.276	4.128.934.276
86.	IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	95	3.426.379	3.043.018
88.	Обврски според договорачи	97	899.503	798.748
89.	Обврски за аванси, депозити и изјаци	98	627.433	627.433
90.	Обврски за даноци и порези на приходите	99	611.023	521.886
91.	Обврски кон работодавачите	100	190.761	999.404
92.	Тековни даночни обврски	101	8.298	8.475
99.	Останати краткорочни обврски	108	89.361	87.071
100.	V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИ ПЕРИОДИ (ПВР)	109	13.837.500	58.500
102.	ВКУПНА ПАСИВА: ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+084+109+110)	111	4.074.428.697	4.186.450.934
103.	Б. БИЛАНС (Б БИДЕНЦИЈА) – ПАСИВА	112	5.931.378	5.922.594

Ненаплатени побарувања

Краткорочните побарувања во 2024 година изнесуваат 49.425.997 денари и во споредба со 2023 година се зголемени за 15,16%.

Најголеми должници на претпријатието се ЈКП Комуналец од Свети Николе, ЈКП Никола Карев од Пробиштип, ЈП Исар од Штип и ЈКП Пачковица од Карбинци, кои заедно по сите основи должат вкупен износ од 46.551.713 денари или 94,18% од вкупните ненаплатени побарувања.

Претпријатието зоди сметка да не дојде до застарување на побарувањата за што ги превасма сите неопходни мерки во тој правец.

Претпријатието има евидентирано акробилансно побарување по судска пресуда која во 2024 изнесува 5.503.756 денари.

Вкупни неизмирени обврски

Вкупните неизмирени обврски изнесуваат 4.132.360.655 денари и во споредба со 2023 година се зголемени за 0,01%.

Долгорочните обврски (кредити) се фиксирани на износ од 4.128.934.276 денари и износот на обврската ќе се задржи до 2028 година.

Краткорочните обврски изнесуваат 3.426.379 денари и во споредба со 2023 година се зголемени за 12,59%.

За обврските од тековно работење претпријатието е ликвидно, односно навремено ги исплаќа пристигнатите фактури.

5.3 Приливи и одливи на средства во 2024 година (Готовински тек)

Претпријатието во 2024 година имаше на располагање 71.773.696 денари и тоа од салдо на жиро сметки на 01.01.2024 година од 9.212.841 денари и тековни приливи од 62.560.855 денари.

Од расположивите средства претпријатието потроши 64.628.389 денари, а остатокот од 7.145.307 денари се на жиро сметките на претпријатието.

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

РБ	СПЕЦИФИЧНИ ПРИЛИВИ И ОДЛИВИ (Потраженик таб.)	ОСТВАРЕНО	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	Споредба	Споредба	Структурна анализа 2025 (%)
		2023	2024	2024	отг. 2024 отг. 2023 (%)	отг. 2024 план. 2024 (%)	
ПРИЛИВИ							
1	Вкупно расположиви средства - капитал (1A+1B)	52.322.836	104.459.843	51.373.606	77,74	58,69	100,00
1A	Салдо на жиро сметки на БЗ БТ	5.164.136	9.232.871	5.112.841	175,40	100,00	12,81
1B	Вкупни приходи (бир од 1.1 до 1.8)	87.158.770	95.282.000	62.560.885	71,78	65,66	87,18
1.1	Приходи од платата на побарувачки од кодажи и пензии	36.842.616	56.500.000	40.719.137	109,18	72,06	56,72
1.2	Приходи од платата на побарувачки од кодажи и пензии	1.887.730	3.000.000	1.870.086	103,45	62,34	2,61
1.3	Приходи од спонзорски наплати	21.020	30.000	21.614	89,93	72,05	0,03
1.4	Приходи на РСМ на Програми БЗ - Задолжително Застракување МЗШВ	24.783.474	19.277.092	457.560		2,37	0,80
1.5	Вкупно на РСМ постојат дојдовни приходи - приходи од осигурување	11.546.245	12.362.908	5.523.000	47,83	45,41	7,70
1.6	Побарувачки на дуќани од ЗЗТ	5.034.358					
1.7	Приходи од осигурување	5.211.190	4.000.000	3.837.500	242,28	545,94	19,28
1.8	Остаток на потражливост на наплатени приходи	18.798	21.200	9.558	318,38	45,02	0,14
ОДЛИВИ							
2	Изминати потражливост средства - изд. од БЗ (2A+2B)	52.322.939	104.459.843	51.373.606	77,74	58,69	100,00
2A	Салдо на жиро сметки на БЗ БТ	5.112.841	9.232.871	5.112.841	77,56	23,432,45	8,95
2B	Вкупни одливи (бир од 2.1 до 2.9)	47.210.098	104.459.843	54.628.389	77,76	61,87	90,04
2.1	Изминати наплатени приходи	50.103.060	45.977.353	53.595.541	66,52	50,91	46,01
2.2	Обврски од приходи по година	10.444					
2.3	Изминати средства од БЗ БТ на РСМ дојдовни од УП	3.414.510					
2.4	Изминати средства од БЗ	963.017	50.000				
2.5	Изминати средства од БЗ	16.014	50.000	52.326	153,71	104,65	0,07
2.6	Изминати средства од БЗ	13.106.981	20.234.516	20.141.611	117,74	95,54	40,66
2.7	Изминати на УО и НО	636.730	44.000	905.732	142,36	93,26	1,26
2.8	Изминати средства	1.102.118	1.500.000	1.375.205	124,77	91,68	1,37
2.9	Остаток на потражливост услуги	8.600.120	1.000.000	8.595.564	89,12	54,65	11,59

5.4 Реализација на Годишна инвестициона програма за 2024 година:

Реализацијата на Годишната инвестициона програма изнесува 50,91%.

Структура на извори на средства	Мл. 2024	Реализација на ГИП 2024	Процент на реализација
1. Собствени приходи	30.457.239	13.738.081	45,11%
2. Буџетски средства	31.343.000	5.020.960	19,09%
3. Средства од донација	4.200.000	13.837.500	345,94%
4. Кредитни средства			
Вкупно	66.000.239	33.596.541	50,91%

Објаснување

Р.Б.	Назив на проект / активност	ГИП 2024	Реализација на ГИП 2024	Процент на реализација	Извор на финансирање
Финанс. 1 - извршен одговор					
1	Скенирање на карта на контролната куќина на Зона Кисево (5x200m)	100.000	436.626	72,77%	Собствени приходи
2	Набавка на текстилен наплат на бирот за БСДА, системат на БЗ Восточница за добивање на SMS пораки за забавување при приближна извршен одговор	150.000	0	0,00%	Собствени приходи
3	Набавка на општа (вештачки, прототипи и др.) за анализа на општа на општа	4.500.000	4.075.870	90,55%	Собствени приходи
4	Набавка на попустованост (сметка за одржување на деветиот)	400.000	0	0,00%	Собствени приходи
5	Набавка на компјутерски компјутерски опрема со лиценциран софтвер	600.000	0	0,00%	Собствени приходи
6	Одржување на проектот од БЗ БТ (вештачки) (вештачки) - Обврска на договор од 2023 година - Реализација по договор за 2024 година	1.500.000 1.500.000	905.974 0	35,24% 0,00%	Собствени приходи
7	Скенирање на картата на контролната куќина на Зона Кисево (5x200m)	1.000.000	0	0,00%	Собствени приходи
8	Годишна наплата од дојдовниот за забавување на БЗ	1.937.659	1.937.659	100,00%	Собствени приходи

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА ЗА 2024

9	Разход на LED осветелни и административни згради	80 000	50 530	74,43%	Собствени приходи
10	Разход на канцеларски материали за административната зграда	300 000	489 140	99,83%	Собствени приходи
11	Изход на технически документи, вкл. данъци за административна Свръхнационална от 2022 (данъци)	141 600	141 600	100,00%	Собствени приходи
12	Разход на комунални услуги за зградата на администрацията	60 000	0	0,00%	Собствени приходи
13	Проблеми, свързани с данъци за зградата (данъци - административна зграда)	1 380 000	0	0,00%	Собствени приходи
Всичко за одобрения		16 569 258	8 460 439	52,52%	

Национализм

[illegible]

Датумски преходни со оружа на Пала на РСМ на Програми Б4 - XC Златовица

[illegible]

6. ДИГИТАЛИЗАЦИЈА

Претпријатието во делот на дигитализацијата има постигнато значаен резултат во 2023 година, а поврзано е со реализација на проектот *Надградба на Хидросистем Злетовица (SCADA) во ДЕЛ 1* со кој се рехабилитира и надгради SCADA системот со кој целосно дигитализирано се добиваат тековни податоци за количина на протокот на вода од брана Кнежево како и низ водоснабдителните цевководи, се мери мутноста на водата и се врши дигитално управување на целиот Хидросистем Злетовица.

Дигитално, исто така се изработуваат сите документи и образци кои се бараат за достава во таков вид до сите надлежни институции и владини тела како на пример дигитална достава на образци за даноци до УЛП, достава на материјали до Влада на РСМ, Централен регистар на РСМ, Регулаторна комисија за енергетика и водни услуги, Министерство за финансии и т.н.

7. ЗАКЛУЧНО МИСЛЕЊЕ

Главна карактеристика во работењето на ЈП ХС Злетовица - Пробиштип во 2024 година е зголемената деловна активност односно реализација на годишни прегледи на опрема: дизел агрегати, кранови во темелна затварачница на брана Кнежево, градежни машини - багер ровокопач и трактор, ЛП опрема и уреди, започнување со реализацијата на донацијата од ЦМСР - Република Словенија за изградба на мала прибранска хидроцентрала ХЕЦ Б на брана Кнежево и друго.

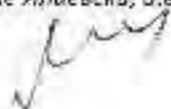
За да се одржи и уште повеќе да се зацврсти позитивниот тренд во работењето се предлагаат сет на мерки во таа насока, и тоа:

1. Мерки за подобрување на работењето
 - воспоставување на систем за зголемување на личната и колективната одговорност кај секој работник без исклучок
 - изработка на годишен и неделни оперативни планови за работа
 - подобро и поефикасно организирање на техничко-технолошката подготовка на оперативните работи
 - воспоставување на поголема и посигурна контрола за користење на работното време
2. Контрола на трошоците, штедење и економска анализа
 - посебно внимание да се посвети на оние трошоци кои значајно учествуваат во вкупните трошоци
 - контрола на материјалните трошоци, гориво, ситен инвентар, дневници и плати
 - следење на трошоците според работните налози
 - залихите на материјали на резервни делови да се држат на оптимално ниво
3. Планирање и контрола на извршените работи
 - долгорочно планирање
 - фиксно следење на месечните и годишните планови
 - утврдување на односот на планираниот резултат од работењето и како тој се остварува

Изработиле:

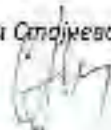
Раководител на технички
сектор

Миле Илиевски, д.в.и.



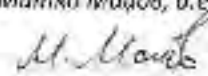
Раководител на сектор за
општи, правни работи и
човекови ресурси

Марија Стојанева, д.п.



Раководител на сектор за
финансиско работење

Митко Маџов, д.с.



Одобрил:

Директор
Златко Стојановски, д.п.



ПРИЛОГ - СЛИКИ



слика 1 - Бетонска конструкција на машинската зграда на ХЕЦ Б



слика 2 - Изградба на црпковод за ХЕЦ Б