

## Предмет: Барање за слободен пристап до информации од јавен карактер

Почитувани,

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер: - Заради спроведување на анализа за тековната состојба на јавниот сектор, Ве молиме да ни ги доставите следните податоци:

Институционална меморија

1. Дали имате систем на заедничко електронско чување на кои работите секојдневно во Вашата институција?
  - a) Да имаме документ менаџмент систем
  - b) Не немаме документ менаџмент систем
2. Каде ги чувате (зачувувате електронски) документите на кои работат секојдневно вработените во Вашата институција?
  - a) На заеднички фолдер (public, share...) ги чувам сите верзии
  - b) Локално, на личниот компјутер единствено
  - c) Локално, на личниот компјутер ги чувам работните верзии, а на заеднички фолдер ги чувам последните/финалните верзии
3. На заеднички фолдер (public, share...):
  - a) ги има сите предмети од делокругот на вашата работа
  - b) Има некои документи, ама главно предметите се чуваат локално на посебните компјутери на вработените
4. Кој има пристап на заедничкиот фолдер (public, share...) до документите на вашата институција:
  - a) Секој вработен во институцијата
  - b) Само раководители
  - c) Само лица од секторите
  - d) Секој на кој му е одобрен пристап со авторизација
  - e) Друго – ве молиме наведете
5. Доколку на вработените им е овозможен пристап на вработените до институцијата, што може да прави со документот:
  - a) Само може да го чита
  - b) Може директно да го менува
  - c) Не може директно да го менува, но оже да го зачува локално на својот компјутер, да го менува и да го прикачи како нов документ
  - d) На вработените не им е овозможен пристап
6. Дали постојат интерни процедури или други правила со кои се уредува споделувањето на знаењето (информациите) во вашата институција?
  - a) Да
  - b) Не
7. Ако да, ве молиме наведете кои.



<b>Форма во која се бара информацијата:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- а) увид</li><li>- б) препис</li><li>- в) фотокопија</li><li>- г) електронски запис</li><li>- д) друго (испраќање на информации)</li></ul>	<b>Начин на доставување на информацијата:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- а) по пошта ( [redacted] )</li><li>- б) телефон</li><li>- в) факс</li><li>- г) е-маил</li><li>- д) друго-----</li></ul>
---	---

**Барател на информацијата:**

[redacted]

[redacted]

Датум: 06.03.2020

**Овластено лице:**

[redacted]